



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

# **Bilancio d'esercizio**

**al 31.12.2023**

## **01 - Conto Economico**

*(Schema all. C DPR 254/2005)*



ALL. C  
CONTO ECONOMICO

(previsto dall'articolo 21, comma 1)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2022	VALORI ANNO 2023	DIFFERENZE
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi correnti</b>			
1) Diritto Annuale	8.916.297,86	9.091.110,88	174.813,02
2) Diritti di Segreteria	3.092.001,58	3.539.586,52	447.584,94
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	1.452.957,39	1.087.692,79	(365.264,60)
4) Proventi da gestione di beni e servizi	68.022,08	100.929,76	32.907,68
5) Variazione delle rimanenze	39.784,54	(83.342,50)	(123.127,04)
<b>Totale Proventi Correnti A</b>	<b>13.569.063,45</b>	<b>13.735.977,45</b>	<b>166.914,00</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>			
6) Personale	(5.348.280,30)	(5.582.429,54)	(234.149,24)
a) Competenze al personale	(3.995.373,55)	(4.214.265,40)	(218.891,85)
b) Oneri sociali	(966.830,38)	(1.020.702,97)	(53.872,59)
c) Accantonamenti al T.F.R.	(314.979,98)	(315.247,53)	(267,55)
d) Altri costi	(71.096,39)	(32.213,64)	38.882,75
7) Funzionamento	(3.733.334,70)	(3.183.217,51)	550.117,19
a) Prestazioni servizi	(1.512.235,72)	(1.443.483,37)	68.752,35
b) Godimento di beni di terzi	(22.698,13)	(28.300,64)	(5.602,51)
c) Oneri diversi di gestione	(1.340.863,09)	(693.250,30)	647.612,79
d) Quote associative	(803.777,96)	(799.528,03)	4.249,93
e) Organi istituzionali	(53.759,80)	(218.655,17)	(164.895,37)
8) Interventi economici	(1.952.816,10)	(1.466.651,99)	486.164,11
9) Ammortamenti e accantonamenti	(2.768.932,84)	(3.399.858,00)	(630.925,16)
a) Immob. Immateriali	(555,34)	(196,64)	358,70
b) Immob. Materiali	(417.216,67)	(414.824,49)	2.392,18
c) Svalutazione crediti	(2.240.186,16)	(2.410.582,88)	(170.396,72)
d) Fondi rischi e oneri	(110.974,67)	(574.253,99)	(463.279,32)
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>(13.803.363,94)</b>	<b>(13.632.157,04)</b>	<b>171.206,90</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>(234.300,49)</b>	<b>103.820,41</b>	<b>338.120,90</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
a) Proventi Finanziari	69.173,81	62.644,02	(6.529,79)
b) Oneri Finanziari	(8.334,48)	(1.425,12)	6.909,36
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>60.839,33</b>	<b>61.218,90</b>	<b>379,57</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
a) Proventi straordinari	538.095,73	897.963,74	359.868,01
b) Oneri Straordinari	(347.261,90)	(98.903,29)	248.358,61
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>190.833,83</b>	<b>799.060,45</b>	<b>608.226,62</b>
<b>E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA</b>			
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale	35,25		(35,25)
15) Svalutazioni attivo patrimoniale	(14.683,55)	(21.066,44)	(6.382,89)
<b>Differenza rettifiche attivita' finanziaria</b>	<b>(14.648,30)</b>	<b>(21.066,44)</b>	<b>(6.418,14)</b>
<b>Avanzo/Disavanzo economico d' esercizio (A-B+-C+-D+-E)</b>	<b>2.724,37</b>	<b>943.033,32</b>	<b>940.308,95</b>



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## **Bilancio d'esercizio**

**al 31.12.2023**

## **02 - Conto Economico Riclassificato**

*(Schema allegato DM 27 marzo 2013 MEF)*



		ANNO 2022	ANNO 2023
		Parziale	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		12.935.813,01	13.167.564,69
a) contributo ordinario dello Stato			
b) corrispettivi da contratto di servizio			
b1) con lo Stato			
b2) con le Regioni			
b3) con altri enti pubblici			
b4) con l'Unione Europea			
c) contributi in conto esercizio	927.513,57	536.867,29	
c1) contributi dallo Stato			
c2) contributi da Regione	80.000,00	83.000,00	
c3) contributi da altri enti pubblici	391.546,48	193.986,22	
c4) contributi dall'Unione Europea	455.967,09	259.881,07	
d) contributi da privati			
e) proventi fiscali e parafiscali	8.916.297,86	9.091.110,88	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	3.092.001,58	3.539.586,52	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti			
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione			
4) incremento di immobili per lavori interni			
5) altri ricavi e proventi	593.465,90	651.755,26	
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio			
b) altri ricavi e proventi	593.465,90	651.755,26	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>	<b>13.529.278,91</b>	<b>13.819.319,95</b>	
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			
7) per servizi	- 3.518.811,62	- 3.128.790,53	
a) erogazione di servizi istituzionali	- 1.952.816,10	- 1.466.651,99	
b) acquisizione di servizi	- 1.512.235,72	- 1.443.483,37	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro			
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	- 53.759,80	- 218.655,17	
8) per godimento di beni di terzi	- 22.698,13	- 28.300,64	
9) per il personale	- 5.348.280,30	- 5.582.429,54	
a) salari e stipendi	- 3.995.373,55	- 4.214.265,40	
b) oneri sociali	- 966.830,38	- 1.020.702,97	
c) trattamento di fine rapporto	- 314.979,98	- 315.247,53	
d) trattamento di quiescenza e simili			
e) altri costi	- 71.096,39	- 32.213,64	
10) ammortamenti e svalutazioni	- 2.657.958,17	- 2.825.604,01	
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	- 555,34	- 196,64	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	- 417.216,67	- 414.824,49	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	- 2.240.186,16	- 2.410.582,88	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	39.784,54	- 83.342,50	
12) accantonamenti per rischi			
13) altri accantonamenti	- 110.974,67	- 574.253,99	
14) oneri diversi di gestione	- 2.144.641,05	- 1.492.778,33	
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	- 551.120,07	-	
b) altri oneri diversi di gestione	- 1.593.520,98	- 1.492.778,33	
<b>Totale costi (B)</b>	<b>- 13.763.579,40</b>	<b>- 13.715.499,54</b>	
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>- 234.300,49</b>	<b>103.820,41</b>	
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		-	-
16) altri proventi finanziari	69.173,81	62.644,02	
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti			
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni			
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	53.350,46	54.732,34	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	15.823,35	7.911,68	
17) interessi ed altri oneri finanziari	- 8.334,48	- 1.425,12	
a) interessi passivi	- 8.334,48	- 1.425,12	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate			
c) altri interessi ed oneri finanziari			
17 bis) utili e perdite su cambi			
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 + 17 bis)</b>	<b>60.839,33</b>	<b>61.218,90</b>	
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>			
18) rivalutazioni	35,25	-	-
a) di partecipazioni	35,25	-	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			
19) svalutazioni	- 14.683,55	- 21.066,44	
a) di partecipazioni	- 14.683,55	- 21.066,44	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>	<b>- 14.648,30</b>	<b>- 21.066,44</b>	
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>			
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)	538.095,73	897.963,74	
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti	- 347.261,90	- 98.903,29	
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>	<b>190.833,83</b>	<b>799.060,45</b>	
Risultato prima delle imposte	2.724,37	943.033,32	
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate			
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>2.724,37</b>	<b>943.033,32</b>	



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

# **Bilancio d'esercizio**

**al 31.12.2023**

## **03 – Stato Patrimoniale**

*(Schema all. D DPR 254/2005)*



ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2023 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

ATTIVO			Valori al 31-12-2022		Valori al 31-12-2023
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<b>a) Immateriali</b>					
Software			0,00		0,00
Licenze d' uso					
Diritti d' autore			393,26		196,62
Altre			393,26		196,62
Totale Immobilizz. Immateriali					
<b>b) Materiali</b>					
Immobili			14.022.944,02		13.778.238,56
Impianti			5.744,49		3.822,82
Attrezzature informatiche			34.843,76		47.320,66
Attrezzature non informatiche			43.232,69		32.690,94
Arredi e mobili			75.252,39		71.475,65
Automezzi			0,00		0,00
Biblioteca			102.548,96		101.898,22
Totale Immobilizz. Materiali			14.284.566,31		14.035.446,85
<b>c) Finanziarie</b>	<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>		<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>
Partecipazioni e quote			2.041.186,37		1.998.011,12
Altri investimenti mobiliari					
Prestiti ed anticipazioni attive			731.759,58		731.076,98
Crediti di finanziamento					
Totale Immobilizz. Finanziarie			2.772.945,95		2.729.088,10
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			17.057.905,52		16.764.731,57
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>					
<b>d) Rimanenze</b>					
Rimanenze di magazzino			211.186,30		127.843,80
Totale rimanenze			211.186,30		127.843,80
<b>e) Crediti di Funzionamento</b>	<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>		<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>
Crediti da diritto annuale			2.450.083,30		1.898.423,86
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			388.503,11		181.256,15
Crediti v/organismi del sistema camerale			327.919,41		175.505,47
Crediti v/clienti			624.902,86		810.719,04
Crediti per servizi c/terzi			330.957,22		385.634,40
Crediti diversi			387.137,12		484.817,51
Eario c/iva			(3.138,50)		(2.846,20)
Anticipi a fornitori					
Totale crediti di funzionamento			4.506.364,52		3.933.510,23
<b>f) Disponibilità liquide</b>					
Banca c/c			12.757.274,01		14.981.864,56
Depositi postali			12.305,86		12.036,57
Totale disponibilità liquide			12.769.579,87		14.993.901,13
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>			17.487.130,69		19.055.255,16
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>					
Ratei attivi					
Risconti attivi			72.942,35		30.528,21
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			72.942,35		30.528,21
<b>TOTALE ATTIVO</b>			34.617.978,56		35.850.514,94
<b>D) CONTI D' ORDINE</b>					
<b>TOTALE GENERALE</b>			34.617.978,56		35.850.514,94

**ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2023 (previsto dall'articolo 22, comma 1)**

<b>PASSIVO</b>			<b>Valori al 31-12-2022</b>			<b>Valori al 31-12-2023</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
Patrimonio netto esercizi precedenti			-22.174.037,58			-22.176.761,95
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			-2.724,37			-943.033,32
Riserve da partecipazioni			-14.349,53			-14.349,53
Altre Riserve						
Totale patrimonio netto			-22.191.111,48			-23.134.144,80
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
Mutui passivi			-32.093,37			-21.879,23
Prestiti ed anticipazioni passive			-263.301,50			-254.369,00
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			-295.394,87			-276.248,23
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
F.do Trattamento di fine rapporto			-6.725.028,52			-6.352.338,10
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			-6.725.028,52			-6.352.338,10
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori			-766.710,74			-711.401,44
Debiti v/società e organismi del sistema camerale			-100.103,51			-112.315,81
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			-9.723,65			-6.349,25
Debiti tributari e previdenziali			-608.151,54			-609.845,16
Debiti v/dipendenti			-1.550.154,77			-1.850.545,46
Debiti v/Organi Istituzionali			-29.921,30			-89.636,16
Debiti diversi			-1.504.555,75			-1.121.256,58
Debiti per servizi cterzi			-129.237,87			-170.326,30
Clienti c/anticipi						
Debiti da interventi promozionali						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			-4.698.559,13			-4.671.676,16
<b>E) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>						
Fondo Imposte			0,00			
Altri Fondi			-580.007,74			-1.119.612,96
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI			-580.007,74			-1.119.612,96
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>						
Ratei Passivi						
Risconti Passivi			-127.876,82			-296.494,69
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-127.876,82			-296.494,69
TOTALE PASSIVO			-12.426.867,08			-12.716.370,14
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			-34.617.978,56			-35.850.514,94
<b>G) CONTI DI ORDINE</b>						
<b>TOTALE GENERALE</b>			-34.617.978,56			-35.850.514,94



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## **Bilancio d'esercizio**

**al 31.12.2023**

## **04 – Nota Integrativa**

*(art. 23 DPR 254/2005)*



## Premessa

Il preventivo economico per il 2023 è stato approvato dal Consiglio della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte in data 20 dicembre 2022 (deliberazione n. 15), l'elaborazione del documento è avvenuta come di consueto basandosi sulle linee strategiche delineate nel Piano strategico pluriennale 2021-2025, approvato il 15 luglio 2021 dal Consiglio della nuova Camera accorpata.

Il presente bilancio consuntivo è stato redatto in conformità al dettato normativo del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 pubblicato sulla G.U. del 16 dicembre 2005, *“Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”*, ed in conformità ai principi contabili per le Camere di Commercio disciplinati dalla Circolare del Ministero per lo Sviluppo Economico n. 3622 del 5 febbraio 2009.

Inoltre nella predisposizione del bilancio si è tenuto conto di quanto disposto dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013, il quale, emanato in esecuzione dell'art. 16 del D. Lgs. 31.05.2011, n. 91 (*“Disposizioni di attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili”*), contiene i criteri e le modalità di presentazione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica. Pertanto al documento rendicontativo sono allegati i documenti richiamati dagli artt. 5 e 6 del citato decreto del marzo 2013, così come ribadito dalla circolare del M.E.F. – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 35 del 22.08.2013, vale a dire il consuntivo in termini di cassa, il rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida definite con il D.P.C.M. 18.09.2012, il rendiconto finanziario in termini di liquidità. Come indicato dall'art. 5 *“Rendiconto e dati SIOPE”* del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12.04.2011, al bilancio d'esercizio sono stati altresì allegati i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati nell'anno e la relativa situazione delle disponibilità liquide, accompagnati da una breve relazione del Responsabile amministrativo-contabile. Ai sensi dell'art. 41 del decreto legge n. 66 del 24.04.2014, avente ad oggetto *“Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale”*, convertito, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della Legge n. 89 del 23.04.2014, è stato altresì allegato un prospetto, sottoscritto dal legale rappresentante e dal responsabile amministrativo-contabile, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D. Lgs. n. 231 del 09.10.2012, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati.

La Camera di Commercio svolge le attività previste dalla legge 29 dicembre 1993, n. 580, tenendo distinte l'attività istituzionale prettamente detta da quella commerciale, identificata dall'osservanza della normativa fiscale vigente per gli enti non commerciali. Nell'ambito dell'attività istituzionale, l'I.V.A. pagata sulle fatture di acquisto costituisce un costo che va a sommarsi all'onere sostenuto per il bene o il servizio.

In applicazione del disposto dell'art. 28 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito nella Legge 11.8.2014, n. 114, anche nel 2023 gli importi del diritto annuale sono stati ridotti del 50% rispetto alle misure in vigore nel 2014. La riduzione ha riguardato percentualmente sia tutte le misure fisse di diritto annuale, sia quelle commisurate al fatturato dell'esercizio precedente e calcolate secondo



fasce e aliquote di prelievo. Anche per il triennio 2023-2025 la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte ha però ritenuto di avvalersi dell'opportunità concessa dalla novellata versione dell'art. 18, comma 10, della Legge 29.12.1993, n. 580, che così recita: *“Per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalla camere di commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l’organizzazione di servizi alle imprese, il Ministro dello sviluppo economico, su richiesta di Unioncamere, valutata la rilevanza dell’interesse del programma o del progetto nel quadro delle politiche strategiche nazionali, può autorizzare l’aumento, per gli esercizi di riferimento, della misura del diritto annuale fino a un massimo del venti per cento”*. La decisione è stata assunta dal Consiglio camerale con la deliberazione n. 14 del 20 dicembre, appena prima dell'approvazione del preventivo 2023. Tuttavia, poiché l'aumento deve essere formalmente autorizzato dal Ministro competente in materia (il Ministro delle Imprese e del Made in Italy, già Ministro dello Sviluppo Economico), nel preventivo approvato in tale occasione erano stati allocati soltanto i costi relativi alle progettualità collegate al citato aumento. L'autorizzazione del Ministro si è poi concretizzata con decreto sottoscritto il 23 febbraio 2023 ma entrato ufficialmente in vigore il 17 aprile, e quindi, conseguentemente, il preventivo è stato aggiornato (con la deliberazione consiliare n. 5 del 30 giugno) potendo legittimamente inserire anche i rispettivi introiti.

Il 13 marzo 2023 è stato licenziato il decreto interministeriale (pubblicato poi sulla G.U. del 28 aprile) che, in attuazione dell'art. 1, comma 25-bis, del D.P.C.M. 30.12.2021, n. 228 (che ha soppresso il punto della legge 580/1993 che disponeva la gratuità di tutti gli incarichi degli organi camerale, fatta eccezione per il Collegio dei Revisori dei Conti), e del D.P.C.M. 23 agosto 2022, n. 143 (in materia appunto di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici), ha fissato i criteri per la determinazione degli emolumenti (legati quindi ad una prestazione) del Presidente, del Vice Presidente vicario, dei componenti della Giunta, e delle indennità (legate invece alla presenza) dei componenti del Consiglio. Il decreto ha stabilito dei parametri di gradualità che devono tenere conto delle dimensioni economico-patrimoniali di ogni ente camerale, della sua complessità gestionale, del ruolo e del numero dei componenti degli organi. Con la deliberazione n. 44 del 25 maggio 2023, la Giunta camerale ha individuato le misure degli emolumenti e delle indennità nei limiti previsti dalla normativa, e le ha trasmesse al Consiglio perché deliberasse in merito essendo materia di sua competenza. Il Consiglio ha recepito la proposta, deliberando con atto n. 7 del 30 giugno. La decorrenza dei compensi è stata fissata *ex lege* retroattivamente al 1° marzo 2022, e, se già nel bilancio 2022 era stato accantonato un fondo capiente come spesa futura, la questione ha avuto ovviamente impatto anche sull'esercizio 2023.

Ma l'avvenimento che più di tutti ha generato riflessi sul bilancio 2023 (e lo avrà anche nei prossimi anni) ha avuto origine nell'anno precedente. Infatti la Corte Costituzionale, con la sentenza n. 210/2022, ha dichiarato costituzionalmente illegittime alcune norme di legge contenenti l'obbligo per le Camere di Commercio di versare al bilancio dello Stato i risparmi di spesa (conseguenti agli obblighi di *“spending review”* imposti legislativamente da varie disposizioni legislative succedutesi nel tempo) per il triennio 2017-2019. Per gli anni successivi i predetti obblighi di versamento sono sostanzialmente rimasti immutati pur se dovuti a norme differenti, non oggetto del sindacato della suprema giurisdizione costituzionale. Proprio in considerazione del fatto che la *ratio* dell'obbligo è la medesima, il sistema camerale ha ritenuto di proporre un nuovo ricorso giurisdizionale (al Tribunale di Roma e poi, eventualmente se quest'ultimo lo ritenesse, alla Corte Costituzionale) avverso le norme ancora in vigore. La costituzione in giudizio per la nostra Camera è stata formalizzata con la determinazione d'urgenza del Presidente n. 14 dell'11 settembre 2023, poi ratificata dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 68 del 28 settembre. Per questo motivo il versamento relativo all'anno 2023 non è



stato effettuato, ma in ogni caso la relativa somma è stata comunque prudentemente accantonata, in attesa della pronuncia da parte della magistratura; tutto ciò non ha quindi evidentemente avuto al momento riflessi sul bilancio. Per quanto riguarda invece le somme regolarmente versate afferenti al triennio 2017-2019, le prime notizie lasciavano ipotizzare un rimborso spalmato nel corso di un triennio. In effetti il Ministero delle Imprese e del Made in Italy ha in proposito emanato un apposito decreto (datato 9 giugno 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 195 del 22 agosto 2023), che ha disposto l'accreditamento alle Camere della somma relativa alla prima annualità (2017), che è stata effettivamente introitata nel corso dell'esercizio, generando quindi la più consistente delle sopravvenienze attive, come esplicitato in altra parte seguente della presente nota.

### Criteri di formazione

Il bilancio d'esercizio è stato redatto secondo quanto disposto dal Titolo III Capo I del D.P.R. 254/2005 con la predisposizione degli allegati C (conto economico) e D (stato patrimoniale), della presente Nota Integrativa e corredata da una relazione sull'andamento della gestione e sui principali risultati conseguiti. Tale bilancio, disciplinato dagli articoli 21, 22 e 23 del decreto, è redatto secondo il principio della competenza economica.

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile riportate in nota integrativa, che costituiscono il presente bilancio, sono conformi alle scritture contabili, dalle quali sono direttamente ottenuti.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 4 così come richiamato dall'art. 3 del D.P.R. 254/2005.

### Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2023 sono stati adottati in relazione a quanto disposto dal citato D.P.R. 254/2005 e dai principi contabili definiti dalla Commissione di cui all'art. 74, comma 2, del D.P.R. medesimo. Tali disposizioni sono sovraordinate e destinate a prevalere anche rispetto alle norme del Codice Civile, se contrastanti, in tutte le ipotesi per le quali il "Regolamento" dispone espressamente una regola o un principio. Solo nel caso in cui il Regolamento non disciplini specifiche poste di Bilancio, trova piena applicazione la disciplina del Codice Civile, che comunque nelle sue linee essenziali è largamente coerente con le prescrizioni del Regolamento di contabilità camerale.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza richiamati dall'art. 1 e 2 del D.P.R. 254/2005, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio nel quale tali operazioni ed eventi si realizzano, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

I criteri adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2023 sono conformi a quanto stabilito dal combinato disposto dall'art. 26 del D.P.R. 254/2005 e dai documenti approvati dalla commissione istituita ai sensi dell'art. 74 del medesimo decreto. In particolare i criteri di valutazione sono commentati specificatamente nelle singole voci di dettaglio.

## Immobilizzazioni

### Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, relative a “licenze d’uso di software”, sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo degli oneri accessori, al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento.

### Materiali

In relazione agli immobili dell’ente, come negli anni precedenti, l’aliquota utilizzata è stata pari al 2% tranne nei seguenti casi:

- Sede di Baveno (non ammortizzata in quanto dichiarata di interesse culturale, ai sensi degli artt. 10 e 12 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”. Si evidenzia che comunque risulta applicabile anche la nota MISE n° 0212337 del 01/12/2014 e il principio contabile OIC n° 16 dato il valore contabile del cespote in linea con il presumibile valore di realizzo).
- Sede di Vercelli (ammortizzata all’aliquota dell’1,5% a seguito degli importanti lavori di manutenzione straordinaria che ne ha permesso un ampio rinnovo);
- Sede di Borgosesia (non ammortizzata ai sensi della nota MISE n° 0212337 del 01/12/2014 e del principio contabile OIC n° 16 dato il valore contabile del cespote in linea con il presumibile valore di realizzo)

I mobili, gli impianti, le attrezzature informatiche e non informatiche sono valutati al prezzo di acquisto, ed esposti in bilancio al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento.

La biblioteca camerale non viene ammortizzata poiché non subisce riduzione di valore con il passare del tempo. Come si potrà meglio spiegare nell’apposito paragrafo, però, a partire dal 2016 l’ex CCIAA di Biella e Vercelli ha iscritto un prudenziale accantonamento del 10% a fondo rischi.

Il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le quote di ammortamento sono state imputate a conto economico, considerando l’utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua disponibilità di utilizzazione, utilizzando le aliquote fiscali (escluso i fabbricati di cui si è già evidenziato in precedenza).

### Finanziarie

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni rappresentano un investimento duraturo da parte dell’Ente.

Per l’esercizio 2023 si è provveduto alla loro valutazione in conformità con quanto disposto dai principi contabili sopra citati.

Al fine di addivenire ad una situazione patrimoniale finale il più chiara possibile, le partecipazioni sono iscritte per il costo di acquisto oppure, in caso di perdite durevoli, per un importo pari alla corrispondente frazione di patrimonio netto, risultante dallo stato patrimoniale dell’ultimo bilancio approvato delle stesse imprese (articolo 26, comma 7, del Regolamento).

## Crediti

I crediti sono valutati in base al valore di presumibile realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

I principi contabili hanno posto particolare attenzione alla rilevazione dei crediti per diritto annuale, per la cui determinazione sono stati utilizzati i criteri citati in premessa.

## Debiti

Sono iscritti al valore di estinzione che coincide con il valore nominale al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.

## Rimanenze finali

Le rimanenze vengono iscritte in bilancio secondo il metodo F.I.F.O.

## Ratei e risconti

Sono calcolati secondo il principio della competenza economica e comprendono unicamente quote di costi e proventi comuni a più esercizi.

## Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

## Fondo T.F.R.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel corso dell'esercizio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Le anticipazioni concesse su indennità di fine rapporto, sono evidenziate nella voce «Prestiti e anticipazioni al personale» tra le attività dello Stato Patrimoniale.

## Riconoscimento ricavi e costi

I ricavi ed i costi vengono riconosciuti in base alla competenza economica temporale per il periodo corrispondente all'esercizio 2023.

## Imposte sul reddito

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti ed iscritte nei debiti tributari.

## Conti d'ordine

I conti d'ordine non sono valorizzati.



## Attività

### A) Immobilizzazioni

#### a) Immobilizzazioni immateriali

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
IMM.NI IMMAT.LI	393,26	196,62	-196,64

La categoria “Immobilizzazioni immateriali” si articola nei seguenti conti:

SOFTWARE	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	114.929,22
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-114.929,22
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>0</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2023	0
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>0</b>

ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMM.LI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	25.941,47
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-25.548,21
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>393,26</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2023	-196,64
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>196,62</b>



**b) Immobilizzazioni materiali**

	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>VARIAZIONE</b>
IMM. NI MATERIALI	14.284.566,31	14.035.446,85	-249.119,46

Le immobilizzazioni materiali si compongono di sette categorie: Immobili, Impianti, Attrezzature non informatiche, Attrezzature informatiche, Arredi e mobili, Automezzi, Biblioteca.

La movimentazione dei conti è di seguito dettagliata.

**IMMOBILI**

	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>VARIAZIONE</b>
IMMOBILI	14.022.944,02	13.778.238,56	-244.705,46

La categoria “Immobili” si articola nei seguenti conti:

<b>TERRENI</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2022	2.411.874,34
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-153.533,92
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>2.258.340,42</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Dismissioni nell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2023	0
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>2.258.340,42</b>

Relativamente a tale categoria merita particolare dettaglio il valore iscritto quale Fondo ammortamento. Tale fondo è stato creato dalla ex CCIAA di Vercelli nell'esercizio 2007 in applicazione dell'art. 36, comma 7, della Manovra correttiva di cui al D.L. n. 223/2006. In sostanza all'epoca si è proceduto ad uno scorporo del valore dei terreni dai fabbricati.

I calcoli sono stati effettuati tenendo conto della normativa e delle interpretazioni che si sono succedute, oltre alla norma base citata si fa riferimento al successivo D.L. n. 262/2006 ed alla disposizione dell'art. 1, comma 81, della L. 244/2007 (Finanziaria 2008). In particolare, in quest'ultima disposizione, si è fornita una interpretazione autentica della norma base chiarendo che, per gli immobili strumentali all'attività commerciale, le quote di ammortamento dedotte nei periodi di imposta precedenti, sono riferite proporzionalmente sia al costo del fabbricato che al costo dell'area.

Conseguenza di tutto ciò è che si sono scorporati oltre che il valore del terreno dal valore del fabbricato commerciale (al netto delle manutenzioni straordinarie) anche la parte proporzionalmente corrispondente del fondo ammortamento, appunto allora pari ad Euro 153.533,92.

FABBRICATI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	25.206.895,46
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-13.442.291,86
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>11.764.603,60</b>
Acquisizioni dell'esercizio	123.407,65
Ammortamenti dell'esercizio 2023	368.113,11
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>11.519.898,14</b>

In tale categoria sono iscritti i fabbricati in capo alle 3 CCIAA accorpate e si è proceduto in tal senso:

- Per l'immobile sito in Borgosesia (sede distaccata, oggetto di locazione attiva) non si è proceduto, a partire dal 2014, ad effettuare ammortamento in virtù del fatto che il valore contabile al 31/12/2013 è minore a quello di mercato, come da perizie del tempo. Tale casistica viene prevista dal MISE con nota n° 0212337 del 01/12/2014 dove nella parte relativa alle quote di ammortamento si evidenzia che in base alle novità introdotte da OIC (principio contabile n° 16) qualora il valore contabile del cespote sia congruo rispetto al presumibile valore di realizzo, si possa sospendere l'ammortamento;
- Per l'immobile sito in Baveno non si è proceduto al calcolo della quota di ammortamento, in quanto trattasi di immobile di dichiarato interesse culturale, ai sensi degli artt. 10 e 12 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”. Si evidenzia che risulta applicabile anche la nota MISE n° 0212337 del 01/12/2014 e il principio contabile OIC n° 16 dato il valore contabile del cespote congruo rispetto al presumibile valore di realizzo;
- Per gli immobili siti in Biella e a Novara, l'aliquota di ammortamento, del 2%;
- Per l'immobile sito in Vercelli come già accennato per Borgosesia a partire dal 2014 non si era più proceduto ad ammortamento dei fabbricati in virtù del fatto che il valore contabile al 31/12/2013 era pari ad Euro 2.041.026 quando l'allora valore di mercato, risultante da dettagliate perizie del tempo risultava essere poco superiore ai 4.000.000 di euro per la sola Sede in Vercelli. Tale casistica prevista dal MISE con nota n° 0212337 del 01/12/2014 è stata poi superata nel corso del 2019 dove sono terminati i lavori di manutenzione straordinaria che hanno completamente rinnovato i locali e gli impianti anche per la messa a reddito di 5 piani dell'edificio sotto forma di locazione attiva all'Agenzia delle Entrate. A seguito del termine dei lavori, calcolando il rinnovo della vita utile dell'immobile a seguito dei rinnovi fatti, è stata stimata una aliquota annua di ammortamento pari all'1,5%.



## IMPIANTI

	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>VARIAZIONE</b>
<b>IMPIANTI</b>	<b>5.744,49</b>	<b>3.822,82</b>	<b>-1.921,67</b>

La categoria impianti si articola nel seguente conti:

<b>IMPIANTI SPECIALI DI COMUNICAZIONE</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2022	229.042,45
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-228.844,76
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>197,64</b>
Acquisizioni dell'esercizio	488,00
Ammortamenti dell'esercizio 2023	258,64
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>427,00</b>

Durante il 2023 sono stati iscritti i lavori di realizzazione patch cord in fibra ottica OM3 per collegare i due rack dati ubicati nel locale Ced della sede.

<b>IMPIANTI GENERICI</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2022	49.164,35
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-43.617,50
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>5.546,85</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2023	2.151,03
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>3.395,82</b>

## ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>VARIAZIONE</b>
<b>ATTREZZAT. NON INF.</b>	<b>43.232,69</b>	<b>32.690,94</b>	<b>-10.541,75</b>



La categoria attrezzature non informatiche si articola nei seguenti conti:

MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	516.385,02
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-509.538,00
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>6.847,02</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Riallineamento F.do Amm.to anni precedenti	1.012,00
Ammortamenti dell'esercizio 2023	970,26
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>4.864,76</b>

Durante l'esercizio si è riallineato il fondo ammortamento.

MACCHINE APPARECCHIATURE ATTREZZATURA VARIA	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	446.557,33
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-411.518,66
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>35.038,67</b>
Acquisizioni dell'esercizio	974,93
Storno bene alla categoria altre attrez. Commerciali	3.000,00
Ammortamenti dell'esercizio 2023	8.191,92
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>24.821,68</b>

Durante l'anno uno strumento per il laboratorio chimico per la sede di Vercelli è stato correttamente stornato alla categoria "Altre attrez. Commerciali".

Sono stati acquistati alcuni microfoni per la videoconferenza della sede di Baveno e dei rilevatori di ossigeno.

Nel frattempo con Determina del Dirigente AREA III N. 43 del 31/07/2023 sono stati dismessi beni non più funzionanti e completamente ammortizzati (il cui valore contabile era pari a 0).

TIPOGRAFIA ATTREZZATURA VARIA E MINUTA	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	18.196,16
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-18.196,16
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>0</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2023	0
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>0</b>



Nel corso dell'anno non vi sono stati movimenti in tale categoria di beni e la stessa risulta completamente ammortizzata.

<b>ALTRE ATT. COMM.LI - MACCHINARI</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2022	200.918,37
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-199.571,37
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>1.347,00</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Corretta imputazione macchinario Laboratorio Chimico VC	3.000,00
Ammortamenti dell'esercizio 2023	1.342,50
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>3.004,50</b>

In tale categoria nel corso del 2023 non ci sono stati movimenti, ad eccezione della corretta imputazione del macchinario del Laboratorio Chimico di VC acquistato nel 2022 ed erroneamente inserito nella categoria istituzionale.

#### ATTREZZATURE INFORMATICHE

	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>VARIAZIONE</b>
<b>ATTREZZATURE INFORMATICHE</b>	<b>34.843,76</b>	<b>47.320,66</b>	<b>12.476,90</b>

La categoria attrezzature informatiche è composta dai seguenti conti:

<b>MACCH. UFF. ELETTRON. ED ELETTRONICHE</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2022	776.840,76
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-741.997,00
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>34.843,76</b>
Acquisizioni dell'esercizio	30.824,97
Riallineamento F.do Ammortamento	271,20
Ammortamenti dell'esercizio 2023	18.619,27
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>47.320,66</b>

Durante l'esercizio sono stati acquistati, per le varie sedi:

- n° 21 Notebook per sostituire i computer desktop obsoleti (utili anche per lo smart-working);
- n° 20 monitor da 23,8 pollici, in sostituzione di quelli obsoleti;



- n° 2 stampanti;
- n° 1 scanner;
- n° 1 tablet;
- n° 4 “beacon” bluetooth per la timbratura del personale nelle varie sedi;
- n° 1 ampliamento del videocitofono della sede di Vercelli.

Nel frattempo con Determina del Dirigente AREA III N. 43 del 31/07/2023 sono stati dismessi beni non più funzionanti e completamente ammortizzati.

MACCH. UFF. ELETTRON. ED ELETTRONICHE COMMERCIALI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	5.519,78
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-5.519,78
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>0</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2023	0
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>0</b>

Nel corso dell'anno non vi sono stati movimenti in tale categoria di beni e la stessa risulta completamente ammortizzata.

#### ARREDI E MOBILI

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
<b>ARREDI E MOBILI</b>	<b>75.252,39</b>	<b>71.475,65</b>	<b>-3.776,74</b>

La categoria arredi e mobili è composta dai seguenti conti:

MOBILI e ARREDI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	996.519,70
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-946.544,06
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>49.975,64</b>
Acquisizioni dell'esercizio	11.401,02
Ammortamenti dell'esercizio 2023	15.177,76
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>46.198,90</b>



Durante l'esercizio sono stati acquistati alcuni armadi metallici, alcune poltrone direzionali per la sostituzione di materiale obsoleto e alcune tende a rullo.

Con Determina del Dirigente AREA III N. 43 del 31/07/2023 sono stati dismessi beni non più funzionanti e completamente ammortizzati (il cui valore contabile era pari a 0).

OPERE D'ARTE	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	25.276,75
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	0
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>25.276,75</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2023	0
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>25.276,75</b>

La categoria, per sua natura, non è oggetto di ammortamento.

#### AUTOMEZZI

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
<b>AUTOMEZZI</b>	-	-	-

La categoria automezzi è composta dal seguente conto:

AUTOMEZZI COMMERCIALI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	27.742,60
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2022	-27.742,60
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>0</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2023	0
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b>0</b>

La categoria risulta completamente ammortizzata.

#### BIBLIOTECA

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
<b>BIBLIOTECA</b>	102.548,96	101.898,22	- 650,74



La categoria biblioteca è composta dal seguente conto:

BIBLIOTECA	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2022	102.548,96
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>102.548,96</b>
Dismissioni dell'esercizio	650,74
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>102.548,96</b>

Durante l'esercizio con Determina del Dirigente AREA III N. 43 del 31/07/2023 sono state dismesse pubblicazioni rovinate senza più valore, per cui è stato utilizzato l'apposito fondo svalutazione accantonato negli anni.

#### c) Finanziarie

##### PARTECIPAZIONI E QUOTE

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
PARTECIPAZIONI E QUOTE	2.041.186,37	1.998.011,12	- 43.175,25

La composizione della voce “Partecipazioni e quote” al 31/12/2023 è dettagliata in tre sottoconti:

- “Partecipazioni azionarie” per euro 1.929.801,45;
- “Altre partecipazioni non azionarie” per euro 68.209,67;
- “Conferimenti di capitale” per euro 0.

Di seguito si riepilogano i valori di tali conti con anche il dettaglio degli apporti derivanti dalla singola CCIAA accorpata e con l'evidenza del calcolo aggiornato del valore delle stesse con il metodo del Patrimonio Netto, per meglio comprendere il valore “reale” della partecipazione.

Naturalmente la valutazione di Bilancio è sempre e comunque riferita ai principi contabili di cui alla Circolare MISE 3622/C del 5/02/2009, per cui trattandosi in tutti i casi di partecipazioni marginali non è stata operata alcuna rivalutazione (che rimane solo indicativa del buon andamento della partecipata), mentre sono state svalutate le partecipazioni presentanti perdite durevoli (o entrate in procedura fallimentare).

Nel conto delle Partecipazioni Azionarie è stata svalutata Tecno Holding S.p.A per Euro 5.408,11 (in quanto la minor valutazione deriva da distribuzione in denaro di riserve utili ai soci, compreso l'Ente che ha ricevuto utili per Euro 7.911,68).

Da evidenziare il rimborso della partecipazione in Finpiemonte S.p.A da parte della società, che ha generato minusvalenza per Euro 7.761,66.



AZIONI	ULTIMO BILANCIO APPROVATO	PATR.NETTO bil. 31.12.2022	N.AZIONI 2022	N.AZIONI CCIAA 2022	VALORE BILANCIO 31.12.2022	CCIAA conferente	VALUTAZIONE P.N. 31.12.2023 su bilancio 2022	RIVALUTAZIONI / SVALUTAZIONI	VALUTAZIONE BILANCIO AL 31.12.2023
CITTÀ STUDI SPA	31/12/22	18.101.988,00	26.891.947	492.127	330.978,40	PNO	331.269,32	290,92	330.978,40
B.M.T.I. s.c.p.a.	31/12/22	3.734.878,00	7.968	2 1 3	595,72 297,86 893,58	BV NO totale	1.406,20	512,62	893,58
CENTRO ESTERO S.C.P.A.	31/12/22	278.854,00	250.000	9.742 3.505 6.701 19.948	9.450,00 3.400,00 6.701,03 19.551,03	BV NO totale	22.250,32	2.699,29	19.551,03
FINPIEMONTE SPA (partecipazione in dismissione)			141.761.512,00	140.914.183	11.278 2.606 1.199 15.083	BV VB NO totale	22.108,81		22.108,81
Rimborso da parte della Società								-	14.347,15
Minusvalenza								-	7.761,66
INFOCAMERE S.C.P.A.	31/12/22	52.300.936,00	5.700.000	5.804 1 60.808 66.613	48.775,77 4.60 291.052,65 339.833,02	BV VB NO totale	611.214,43	271.381,41	339.833,02
IS.N.A.R.T. S.C.P.A.	31/12/22	676.125,00	292.184	1.512 756 2.268	1.789,68 756 2.545,68	BV NO totale	5.248,24	2.702,56	2.545,68
MONTEROSA 2000 SPA	30/09/23	40.054.636	37.705.719	1.029.792	1.010.632,57	BV	1.093.943,96	83.311,39	1.010.632,57
TECNO HOLDING S.P.A.	31/12/22	157.410.921,00	1.679.872.976	2.106.971	202.839,85	BV	197.431,74	-5.408,11	197.431,74
TECNOSERVICECAMERE S.C.P.A.	31/12/22	4.668.257,00	2.536.425	9.687 159 13.543 23.389	6.294,62 151,66 12.467,89 18.914,17	BV VB NO totale	43.047,15	24.132,98	18.914,17
SAIA SPA VERBANIA in concordato preventivo					3.000 2.495 5.495	0,00 0,00 -	0,00	-	-
AGROQUALITA' S.P.A.	31/12/22	4.736.597,00	3.639.591,00	19.607	9.021,26	NO	25.516,73	16.495,47	9.021,26
					1.957.318,37				1.929.801,45

Nel conto delle Altre Partecipazioni non Azionarie è stata svalutata solo la partecipazione nell'Incubatore Impresa Piemonte Orientale S.C.a.r.l. l'intero importo di € 15.658,33 in considerazione dello stato di liquidazione della incertezza dell'effettivo realizzo.

QUOTE	ULTIMO BILANCIO APPROV.	PATR.NETTO 2022	N. QUOTE 2022	N.QUOTE CCIAA 2022	VALORE BILANCIO 31.12.2022		VALUTAZIONE P.N. 31.12.2023 su bilancio 2022	RIVALUTAZIONI / SVALUTAZIONI	VALUTAZIONE BILANCIO AL 31.12.2023
ATL BIELLA VALSESIA VERCCELLI - SCARL	31/12/21	400.072,00	400.000	24.000	24.000,00	BV	24.004,32	4,32	24.000,00
ATL PROVINCIA DI NOVARA SCRL	31/12/21	307.150,00	100.193	12911,42	14.393,15	NO	39.581,03	25.187,88	14.393,15
ECCOCERVED S.C.A.R.L.	31/12/22	6.508.970,00	2.500.000	2046,44 7001,90 9048,34	2.247,16 7.687,54 9.934,70	BV NO totale	23.558,15	13.623,45	9.934,70
GAL MONTAGNE BIELLESI SOC. CONS. A.R.L	31/12/22	47.022,00	29.000	2250,00	2.250,00	BV	3.648,26	1.396,26	2.250,00
DINTEC SOC. CONS. A.R.L	31/12/22	923.061,00	551.473	2878,96	2878,96	PNO	4.818,83	1.939,87	2.878,96
IC OUTSOURCING S.C.R.L.	31/12/22	4.483.954,00	372.000	232,35 0,64 2431,15	2664,14	BV VB NO totale	32.112,56	29.448,44	2.664,14
TERRE DEL SESIA S.C. A.R.L.	31/12/22	37.512,00	1.000	50	500,00	BV	1.875,60	1.375,60	500,00
RETECAMERE S. CONS. RL IN LIQUIDAZIONE	31/12/22	-1.894.544,00	242.356,34	359,50 222,70	-	BV NO	0,00	-	-
CO.VER.F.O.P. SOC. CONS. A.R.L	31/08/23	35.810,00	28.000	1523,07	1049,99	BV	1.947,90	897,91	1.049,99
SICAMERA S.C.R.L.	31/12/22	9.431.848,00	4.009.935	1005,00 938,73	1938,73	BV BV	2.363,88	425,15	1.938,73
ONERI ACCESSORI NOTAIO CASTORINA									
GAL Laghi e monti del Verbano Cusio Ossola	31/12/22	236.996,00	117.600	7600,00	7.600,00	VB	15.316,07	7.716,07	7.600,00
CENTRO SERVIZI LAPIDEO SCRA in fallimento					12077,03	0,00	VB	0,00	0,00
INCUBATORE IMPRESA PIEM. ORIENTALE SCARL	31/12/22	102.726,00	153.513	15658,33	15.658,33		10.478,05	-15.658,33	0,00
DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI SCRL	31/12/22	575.409,00	311327,22	1000	1.000,00	PNO	1.848,25	848,25	1.000,00
					83.868,00				68.209,67

Per quanto concerne le partecipazioni in ATL Biella Valsesia Vercelli Scarl e ATL della Provincia di Novara (evidenziate in verde nel prospetto) si fa presente che la loro valorizzazione, ancora disgiunta, è l'ultima disponibile ed utilizzata per il Consuntivo al 31/12/2022 data la loro fusione avvenuta al 31/12/2022 ed in attesa dell'approvazione del primo bilancio d'esercizio. Dalla relazione allegata al progetto di fusione, comunque, viene evidenziato un patrimonio netto complessivo di 700 mila Euro.



Il conto dei Conferimenti di Capitale è stato azzerato già nel 2022 a seguito del rimborso della partecipazione (di Euro 80.000,00) in Confidi Systema, evidenziando che già nel 2021 erano state svalutate completamente le partecipazioni nel Consorzio di tutela dei mieli del VCO e nel Forum Museo Arti Omegna in quanto si era ritenuto che le stesse non possano avere alcuna valorizzazione contabile.

#### PRESTITI E ANTICIPAZIONI ATTIVE

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
PRESTITI ED ANT.NI ATTIVE	731.759,58	731.076,98	-682,60

Nella categoria “prestiti ed anticipazioni attive” sono classificati i prestiti al personale dipendente nella forma di anticipazioni sull’indennità di anzianità (per l’importo di Euro 702.851,20) ed i crediti v/so altre CCIAA per IFR.

#### **B) Attivo Circolante**

##### **d) Rimanenze**

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	211.186,30	127.843,80	-83.342,50

Le rimanenze di magazzino sono rappresentate dalla cancelleria, dal materiale di consumo per attrezzature elettriche ed elettroniche che residuano a magazzino al 31/12/2023, nonché dei Certificati di Origine, Carnet TIR ATA e dispositivi di firma digitale valutate al costo d’acquisto sostenuto sia per la sede legale che presso le sedi di Biella, di Novara e di Baveno.

Sono considerate in tale mastro anche le rimanenze di pubblicazioni e materiale promozionale collegato al Progetto Lane Autoctone, per le quali risulta appostato apposito fondo per tenere in considerazione l’eventuale minor valore di realizzo.

Il decremento è dovuto sia dal consumo di scorte di dispositivi di firma digitale, a fronte delle richieste dell’utenza, sia alla dismissione di pubblicazioni presenti nel magazzino di Vercelli, ormai obsolete e senza più alcun valore commerciale, come da Determina del Dirigente AREA III N. 43 del 31/07/2023.

##### **e) Crediti di Funzionamento**

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023	Variazione
Da Diritto annuale	2.450.083,30	1.898.423,86	-551.659,44
Istituzioni nazionali e comunitarie	388.503,11	181.256,15	-207.246,96
Verso organismi sistema camerale.	327.919,41	175.505,47	-152.413,94
Verso clienti	624.902,86	810.719,04	185.816,18



Per servizi c/terzi	330.957,22	385.634,40	54.677,18
Diversi	387.137,12	484.817,51	97.680,39
Erario c/iva	-3.138,50	-2.846,20	292,30
<b>TOTALE</b>	<b>4.506.364,52</b>	<b>3.933.510,23</b>	<b>-572.854,29</b>

Nel dettaglio si specifica che:

Crediti da diritto annuale al lordo del fondo svalutazione crediti

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
Crediti diritto annuale	43.334.963,28	44.806.783,60	1.471.820,32
<b>Totale</b>	<b>43.334.963,28</b>	<b>44.806.783,60</b>	<b>1.471.820,32</b>

Fondo svalutazione crediti da diritto annuale

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
Fondo svalutazione crediti diritto annuale	40.884.879,98	42.908.359,74	2.023.479,76
<b>Totale</b>	<b>40.884.879,98</b>	<b>42.908.359,74</b>	<b>2.023.479,76</b>

Nei **Crediti v/organismi nazionali e comunitari** risultano contabilizzati i crediti verso la Regione Lombardia per i progetti Interreg oltre a crediti verso Unioncamere per il versamento del saldo di alcuni contributi su progetti.

Nei **Crediti v/organismi del sistema camerale** risultano contabilizzati i gli importi relativi al Contributo del Fondo Perequativo.

Il valore dei **Crediti verso clienti** si riferisce, oltre ai crediti commerciali, a crediti per diritti di segreteria e da diritto annuale di competenza del 2023 accreditati da InfoCamere solo dopo la chiusura del Bilancio, quest'anno sensibilmente incrementati per la scadenza, nel mese di dicembre, delle pratiche R.I. per la comunicazione del titolare effettivo (diritti poi incassati nel mese di gennaio 2023).

I **Crediti per servizi c/terzi** si riferiscono esclusivamente ad anticipi dati a terzi, principalmente dovuti al credito per Bollo virtuale, già incassato nei primi mesi del 2023 dall'Agenzia delle Entrate.

I **Crediti diversi** derivano principalmente da:

- Euro 28.065,27 quali crediti vs altre CCIAA per riversamenti diritto annuale;
- Euro 86.521,00 per il versamento dell'acconto IRES;
- Euro 180.717,56 da crediti vs. Comuni vari del VCO per la gestione SUAP.

**f) Disponibilità Liquide**

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Ist. Cassiere (Intesasanpaolo)	12.735.063,01	14.962.448,48	2.227.385,47
Depositi postali	12.305,86	12.036,57	-269,29
Cassa minute spese	10.752,85	9.777,04	-975,81
F.do cassa sportellisti	1.350,00	950,00	-400,00
Banca c/incassi da regolarizz.	10.108,15	8.689,04	-1.419,11



<b>TOTALE</b>	<b>12.769.579,87</b>	<b>14.993.901,13</b>	<b>2.224.321,26</b>
---------------	----------------------	----------------------	---------------------

Il valore dei depositi bancario è relativo al saldo presso l'Istituto Cassiere della CCIAA, Intesasanpaolo S.p.A., al 31/12/2023.

### C) RATEI E RISCONTI

	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>VARIAZIONE</b>
Ratei attivi	0	0	-
Risconti attivi	33.372,25	5.875,66	-27.496,59
Costi anticipati	39.570,10	24.652,55	-14.917,55
<b>TOTALE</b>	<b>72.942,35</b>	<b>30.528,21</b>	<b>-42.414,14</b>

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

## Passività

### A) Patrimonio netto

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Patrimonio netto esercizi precedenti	22.174.037,58	22.176.761,95	2.724,37
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	2.724,37	943.033,32	940.308,95
Riserve da partecipazioni	14.349,53	14.349,53	-
<b>TOTALE</b>	<b>22.191.111,48</b>	<b>23.134.144,80</b>	<b>943.033,32</b>

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023	Variazioni
Patrimonio netto iniziale	22.852.151,97	22.852.151,97	-
Disavanzo patrimoniale es. precedenti	-1.389.732,30	-1.387.007,93	+2.724,37
Riserva contributi in conto capitale	711.617,91	711.617,91	-
Riserva da partecipazioni	14.349,53	14.349,53	-
Avanzo economico dell'esercizio	2.724,37	943.033,32	+940.308,95
Disavanzo economico dell'esercizio	0	0	-
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>22.191.111,48</b>	<b>23.134.144,80</b>	<b>943.033,32</b>

Si rileva che la riserva contributi in conto capitale è costituita dalle somme incassate dalla Regione Piemonte al fine di sottoscrivere aumenti di capitale della società Alpe di Mera S.p.a ed è finalizzata alla copertura di eventuali perdite derivanti dalla svalutazione della partecipazione stessa, confluuta per fusione in Monterosa 2000 S.p.A.

La riserva da partecipazioni deriva dalla ex Camera di Novara e risale, nella sua prima costituzione, al bilancio dell'esercizio 2007, nel momento di passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale secondo i principi contabili previgenti.

Nel corso degli anni successivi tale riserva è stata erosa in caso di svalutazioni e/o dismissioni delle società e a tutt'oggi si riferisce a quote relative a InfoCamere S.c.p.A. (€ 12.134,41), Agroqualità S.p.A. (€ 1.003,00), TecnoServiceCamere S.c.p.A. (€ 469,15), Ecocerved s.r.l. (€ 689,01), A.T.L. della Provincia di Novara (€ 53,96).



### B) Debiti di finanziamento

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Mutui passivi	32.093,37	21.879,23	-10.214,14
Prestiti ed anticipazioni passive	263.301,50	254.369,00	-8.932,50
<b>TOTALE</b>	<b>295.394,87</b>	<b>295.394,87</b>	<b>-276.248,23</b>

Nella categoria dei prestiti ed anticipazioni passive sono classificati i debiti v/so altre CCIAA per Indennità di fine rapporto dei dipendenti trasferiti.

### C) Trattamento di fine rapporto

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Indennità di fine rapporto	6.725.028,52	6.352.338,10	-372.690,42

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Camera verso i dipendenti con contratto a tempo indeterminato, per le quote di indennità di anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Esso, dunque, è costituito dalla sommatoria delle singole quote maturate al 31/12/2023 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio a tale data o comunque ancora da liquidare.

### D) Debiti di funzionamento

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023	Variazioni
Verso fornitori	766.710,74	711.401,44	-55.309,30
Verso società e organismi del sistema	100.103,51	112.315,81	12.212,30
Verso organismi e istituz. nazionali e comunitari	9.723,65	6.349,25	-3.374,40
Debiti tributari e previdenziali	608.151,54	609.845,16	1.693,62
Verso dipendenti	1.550.154,77	1.850.545,46	300.390,69
Verso Organi Istituzionali	29.921,30	89.636,16	59.714,86
Debiti diversi	1.504.555,75	1.121.256,58	-383.299,17
Per servizi c/terzi	129.237,87	170.326,30	41.088,43
<b>TOTALE</b>	<b>4.698.559,13</b>	<b>4.671.676,16</b>	<b>-26.882,97</b>



I **Debiti v/fornitori** sono relativi alle fatture ricevute/da ricevere al 31/12/2023 per prestazioni o servizi usufruiti nel 2023 o per beni materiali acquisiti nell'esercizio e regolati nell'esercizio successivo.

Nei **Debiti v/società ed organismi del sistema camerale e nazionali/comunitari** vanno compresi tutti i debiti verso Unioncamere, Unioncamere Piemonte e gli organismi di sistema.

Nei **Debiti tributari e previdenziali** figurano i debiti verso gli enti previdenziali ed assistenziali per ritenute e i debiti tributari. Per gran parte sono dovuti ai contributi relativi ai cedolini di dicembre e tredicesima, versati a gennaio 2024 e per la restante parte all'accantonamento degli oneri riflessi sui rinnovi contrattuali e sui compensi accessori che saranno versati nel corso del 2024.

I **Debiti v/dipendenti** sono relativi alle competenze al personale relative all'esercizio 2023 per il rateo ferie, per il pagamento dello straordinario e di retribuzione accessoria nonché di Euro 933.254,84 per quote scaglionate di indennità fine servizio in scadenza nell'anno.

I **Debiti v/organi statutari** sono relativi a competenze del 2023 per rimborsi spese e compensi in liquidazione nel primo semestre 2024.

Nella categoria **Debiti diversi** si collocano tra gli altri:

- nel conto omonimo “debiti diversi” per euro -70.033,63, dove sono contabilizzati debiti vari per quote associative da versare, ecc;
- Debiti per iniziative per euro 252.774,67;
- cauzioni ricevute da terzi per euro 10.864,76;
- Debito per oneri da liquidare di euro 19.718,62 verso Agenzia Entrate Riscossione quali compensi procedure infruttuose anni pregressi;
- Debiti per versamenti diritto annuale, sanzioni e interessi da attribuire ed in attesa di regolarizzazione per euro 726.790,38;
- Debiti verso altre Camere per diritto annuale, sanzioni e interessi erroneamente versati alla scrivente CCIAA per euro 43.886,15.

Nei **Debiti per servizi c/terzi** sono contabilizzati in particolare i debiti v/so la Regione Piemonte per l'incasso dei diritti di segreteria Albo Imprese artigiane per euro 84.340,24.



#### E) Fondo per rischi ed oneri

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Altri fondi	158.854,04	169.624,55	10.770,51
Fondo spese future	337.808,32	812.288,92	474.480,60
Fondo rinnovi contrattuali	78.927,78	120.593,22	41.665,44
Fondo rischi contenzioso	3.166,12	14.878,79	11.712,67
Fondo perdite partecipate	1.251,48	1.251,48	-
<b>TOTALE</b>	<b>580.007,74</b>	<b>1.119.612,96</b>	<b>539.605,22</b>

La voce **Altri fondi** deriva da accantonamenti fatti negli anni dall'ex CCIAA di Biella e Vercelli per:

- il rischio di svalutazione della biblioteca (Euro 50.751,40);
- il rischio per il mancato realizzo del magazzino commerciale della sede di Biella (Euro 30.005,25);
- il rischio per perdite su crediti per anticipazioni (Euro 75.867,90)

Il **Fondo spese future**, è interamente composto da debiti per accantonamenti per iniziative promozionali per progetti in corso, quest'anno fortemente incrementato dai Versamenti al Bilancio dello Stato 2023 accantonati in attesa di decisione giudiziale in merito al ricorso presentato.

Il **Fondo rinnovi contrattuali** accoglie la quota di accantonamento per gli oneri di competenza dei bilanci precedenti relativi al CCNL in corso di definizione a livello nazionale.

Il **Fondo rischi contenzioso** è conseguente ad un accantonamento spese legali effettuato nell'esercizio 2019 dall'ex CCIAA di Novara per alcune cause ancora in corso relativamente all'eventuale soccombenza in giudizio a seguito attività di vigilanza e sicurezza prodotti.

Il **Fondo perdite partecipate** deriva da accantonamenti operati ad hoc dall'ex CCIAA di Novara su due partecipate tuttora in liquidazione.

#### F) Ratei e risconti passivi

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Ratei passivi	-	-	-
Risconti passivi	127.876,82	296.494,69	168.617,87
<b>TOTALE</b>	<b>127.876,82</b>	<b>296.494,69</b>	<b>168.617,87</b>

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.



La composizione della voce risconti passivi al 31/12/2023 è principalmente dovuta per Euro 277.192,80 ai Progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto annuale e per la restante parte a contributi per Progetti del Fondo Perequativo che avranno competenza nel 2024.

## Conti d'ordine

I conti d'ordine evidenziano accadimenti gestionali, che pur non influendo quantitativamente sul patrimonio e sul risultato economico al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in futuro. Tali accadimenti, generalmente riconducibili ad operazioni non ancora realizzate, comportano, nel momento della loro imputazione a competenza, la diminuzione del conto d'ordine e la movimentazione del conto economico o patrimoniale.

Essi comprenderebbero i contratti ed i provvedimenti amministrativi ad esecuzione differita o aventi durata pluriennale ed i bandi di gara.

Al 31/12/2023 la voce è inesistente.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
Debitori c/accertamenti	0	0
Impegni da liquidare	0	0
Investimenti c/ impegni	0	0
Accertamenti a scadere	0	0
Creditori c/investimenti	0	0
Creditori c/impegni	0	0



## CONTO ECONOMICO

### A) Proventi Gestione Corrente

Il diritto annuale esposto in bilancio rappresenta l'importo effettivamente dovuto nell'esercizio di competenza 2023 e comprende quindi anche il credito per diritto, sanzioni ed interessi su quanto non versato e che sarà oggetto di iscrizione a ruolo.

Nel mastro è stato riscontata al 2024 parte di maggiorazione del 20% del diritto annuale (per Euro 277.192,80) per il principio di correlazione dei costi e dei ricavi, in quanto parte dei progetti sarà completata nel corso dei primi mesi del 2024.

I diritti di segreteria iscritti a Bilancio si riferiscono ad incassi materiali degli sportelli durante l'anno, sommati agli incassi per utilizzi della piattaforma Telemaco, di cui la parte di competenza del mese di dicembre è stata riversata da Infocamere nel mese di gennaio 2024.

Nel mastro dei Contributi e Trasferimenti sono iscritti anche fitti attivi per Euro 371.555,37.

Per un dettaglio delle singole voci e degli scostamenti rispetto alla previsione si fa richiamo alla Relazione Integrata che correda il Bilancio.

### B) Oneri Gestione Corrente

I costi del personale iscritti a Bilancio tengono conto anche dei compensi accessori che saranno liquidati nel corso del 2024, a seguito di verifica del raggiungimento degli obiettivi da parte dell'OIV.

Comprendono inoltre gli oneri per il rateo ferie non godute, nonché l'accantonamento per i rinnovi contrattuali nella misura di quanto stabilito con la Legge di Bilancio.

Per i costi di funzionamento e i costi per interventi economici si è applicato il principio della competenza economica, per cui per nel conto delle fatture da ricevere sono iscritti tutti i costi per beni e/o servizi ricevuti entro il 31/12/2023 ma per i quali la fatturazione passiva è avvenuta nel corso dei primi mesi del 2024. Parimenti nei conti dei debiti per iniziative sono iscritti i costi per bandi e contributi per iniziative effettivamente svolte (o bandi per le aziende aventi la scadenza entro il 31/12/2023) la cui liquidazione è avvenuta nei primi mesi del 2024.

Per quanto concerne gli ammortamenti si è operato utilizzando le aliquote fiscali, tranne per i fabbricati di cui si è già evidenziato nell'apposito paragrafo.

L'accantonamento a Fondo Svalutazione Crediti da Diritto annuale è stato calcolato secondo quanto stabilito dalla circolare MISE 3622/C del 2009.

La voce relativa agli altri accantonamenti, pari ad Euro 6.743,00 è relativa al rischio di perdita di valore dei volumi iscritti alla voce "Biblioteca", per Euro 4.678,25 è relativa al rischio di perdita di valore dei volumi a magazzino commerciale della sede di Biella ed infine per Euro 11.712,67 al contenzioso in atto per il recupero del credito IVA anni 2012 e 2013 da parte di Fornex srl già Nexive spa – per il servizio TNT post delle ex CCIAA accorpate.

Per un dettaglio delle singole voci e degli scostamenti rispetto alla previsione si fa richiamo alla Relazione Integrata che correda il Bilancio.

**C) Gestione Finanziaria**
**10) Proventi Finanziari**

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Interessi attivi su c/c bancario e postale	92,98	89,41	-3,57
Altri Interessi attivi	53.257,48	54.642,93	1.385,45
Proventi mobiliari	15.823,35	7.911,68	-7.911,67
<b>TOTALE</b>	<b>69.173,81</b>	<b>62.644,02</b>	<b>-6.529,79</b>

**11) Oneri Finanziari**

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Interessi passivi	8.334,48	1.425,12	-6.909,36
<b>TOTALE</b>	<b>8.334,48</b>	<b>1.425,12</b>	<b>-6.909,36</b>

Trattasi degli interessi passivi sul mutuo in essere con la CCDDPP acceso a suo tempo dall'ex CCIAA Vercelli.

**D) Gestione Straordinaria**
**12) Proventi Straordinari**

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Plusvalenze da alienazioni da cespiti	85.090,43	0,00	-85.090,43
Sopravvenienze attive	183.169,20	714.281,04	531.111,84
Sopravvenienze attive da diritto annuale anni precedenti	68.765,13	64.559,14	-4.205,99
Sopravvenienze attive da sanzioni diritto annuale anni precedenti	201.068,28	119.072,52	-81.995,76
Sopravvenienze attive da Interessi diritto annuale anni precedenti	2,69	51,04	48,35
<b>TOTALE</b>	<b>538.095,73</b>	<b>897.963,74</b>	<b>359.868,01</b>

Le sopravvenienze attive sono dovute a:

- Euro 503.861,75 dal versamento da parte del MEF della I rata per l'annualità 2017 dei riversamenti al Bilancio dello Stato conseguentemente alla Sentenza della Corte Costituzionale che ne ha dichiarato l'anticostituzionalità;

- Euro 67.950,49 da conguagli anno 2022 di cui all'art. 10 comma 2 del DPR 633/1972 per prestazioni erogate alle societa' consortili alle proprie consorziate;
- Euro 53.614,57 derivante dalla restituzione del Fondo Mediocredito Regionale;
- Euro 11.688,00 dal Premio fondo perequativo 2019/2020 Progetto Giovani e Mondo Lavoro;
- Euro 6.535,00 dal Fondo perequativo 2019/2020 progetto internazionalizzazione
- Euro 4.440,00 per riduzione di debito su un piano formativo concluso con un risparmio;
- Per la parte rimanente a diverse entrate di modico valore ma riferite a ricavi di competenza degli esercizi precedenti per sanzioni amministrative;

### 13) Oneri Straordinari

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Minusvalenze da alienazioni cespiti e partecipazioni	30.269,52	7.967,98	-22.301,54
Sopravvenienze passive	162.514,17	71.765,91	-90.748,26
Sopravvenienze passive da diritto annuale anni precedenti	9.289,68	8.498,19	-791,49
Sopravvenienze passive da Sanzioni diritto annuale anni precedenti	145.186,53	10.480,96	-134.705,57
Sopravvenienze passive da Interessi diritto annuale anni precedenti	2,00	190,25	188,25
<b>TOTALE</b>	<b>347.261,90</b>	<b>98.903,29</b>	<b>-248.358,61</b>

Le minusvalenze si riferiscono a dismissioni di cui si è data evidenza nel paragrafo relativo alle immobilizzazioni e alle partecipazioni.

Le sopravvenienze passive si riferiscono principalmente a:

- Euro 20.000,00 per il versamento della quota di compartecipazione al progetto di riqualificazione del Parco Villa Fedora - annualità 2021 e 2022
- Euro 9.800,81 derivanti da un Contributo incassato in competenza dell'anno 2022 ma per il quale esisteva apposito credito;
- Euro 6.755,56 a importi per conguagli della fornitura per energia elettrica anno 2016 (convenzione CONSIP) dell'ex CCIAA di Biella e Vercelli;
- Euro 7.555,71 per il riparto spese sostenute per l'organizzazione degli esami di abilitazione per Agenti di affari in mediazione per l'anno 2022, da parte di Unioncamere Piemonte;
- Euro 12.570,90 per pagamenti di note di debito di Unioncamere Piemonte relative ad anni precedenti non precedentemente ricevute (Camera Arbitrale 2022, Hosting Web 2022, Rassegna Stampa 2021);
- Euro 2.001,50 il conguaglio della polizza infortuni cumulativa n° 380159989
- Euro 1.075,14 per riparto Oneri ex UPICA anno 2021;
- Per la restante parte spese di modesta entità riferite a costi di competenza degli esercizi precedenti.

**E) Rettifiche di valore attività finanziaria**
**14) Rivalutazione attivo patrimoniale**

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Rivalutazione da partecipazioni	35,25	0	-35,25
<b>TOTALE</b>	<b>35,25</b>	<b>0</b>	<b>-35,25</b>

**15) Svalutazione attivo patrimoniale**

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	VARIAZIONE
Svalutazione da partecipazioni	14.683,55	21.066,44	6.382,89
<b>TOTALE</b>	<b>14.683,55</b>	<b>21.066,44</b>	<b>6.382,89</b>

Come già descritto nell'apposito paragrafo relativo alle Partecipazioni, le svalutazioni si riferiscono a:

- Tecno Holding S.p.A per € 5.408,11 (in quanto la minor valutazione deriva da distribuzione in denaro di riserve utili ai soci, compreso l'Ente che ha ricevuto utili per Euro 7.911,68);
- Incubatore Impresa Piemonte Orientale S.C.a.r.l. per € 15.658,33.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente  
 (Dr. Fabio Ravanelli)



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

# **Bilancio d'esercizio**

## **al 31.12.2023**

**05 – Consuntivo in termini di cassa**  
**entrate e uscite per missioni e programmi**

*(Schema all. DM 27 marzo 2013 MEF)*

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	7.435.090,67
1200	Sanzioni diritto annuale	199.062,39
1300	Interessi moratori per diritto annuale	23.712,19
1400	Diritti di segreteria	3.342.550,00
1500	Sanzioni amministrative	18.469,45
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	9.015,80
2201	Proventi da verifiche metriche	1.882,71
2202	Concorsi a premio	38.515,40
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	144.352,90
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	48.657,89
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	404.029,39
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	143.713,26
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	97.650,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	53.011,31
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	1.494,45
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avано di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRÉ ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborsو spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	176.412,50
4199	Sopravvenienze attive	686.304,58
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terrenti	
4202	Altri fitti attivi	357.412,92
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	44.606,96
4205	Proventi mobiliari	7.911,68
4499	Altri proventi finanziari	
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	14.347,15
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Polyclinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economici	
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	1.798.826,45

<b>Liv.</b>	<b>DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO</b>	<b>TOTALE ENTRATE</b>
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

**TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE**

15.047.030,05

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 1 / 13

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	610.685,03
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.924,76
1301	Contributi obbligatori per il personale	198.262,12
1302	Contributi aggiuntivi	10,21
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	147,26
1599	Altri oneri per il personale	4.212,33
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	9.038,83
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	831,65
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.011,19
2104	Altri materiali di consumo	15.313,11
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	5.460,39
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	37.874,19
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	9.965,07
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	29.642,81
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	16.932,75
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	4.702,56
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	31.879,47
2117	Utenze e canoni per altri servizi	13.264,64
2118	Riscaldamento e condizionamento	35.897,04
2121	Spese postali e di recapito	2.695,27
2122	Assicurazioni	9.381,09
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	82.894,69
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	26.231,27
2126	Spese legali	359,18
2298	Altre spese per acquisto di servizi	531.270,01
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	8.583,22
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	204,28
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	21.218,92
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	8.677,50
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	87.576,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	465.698,80
4201	Noleggi	3.925,24
4399	Altri oneri finanziari	85,44
4401	IRAP	63.497,81
4402	IRES	16.438,99
4499	Altri tributi	35.425,06
5103	Impianti e macchinari	3.466,55
7500	Altre operazioni finanziarie	4.494,18
	<b>TOTALE</b>	<b>2.400.178,91</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 2 / 13

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	964.239,55
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	4.618,04
1301	Contributi obbligatori per il personale	313.045,11
1302	Contributi aggiuntivi	16,13
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	232,55
1599	Altri oneri per il personale	6.651,08
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.702,32
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	1.313,09
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.596,58
2104	Altri materiali di consumo	70.717,17
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	8.621,69
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	46.804,17
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	26.736,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	7.425,31
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	50.336,30
2117	Utenze e canoni per altri servizi	2.742,09
2118	Riscaldamento e condizionamento	56.679,62
2121	Spese postali e di recapito	3.998,98
2122	Assicurazioni	14.812,32
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	54.764,22
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	41.418,24
2126	Spese legali	567,15
2298	Altre spese per acquisto di servizi	57.928,68
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	6.000,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	322,54
4102	Restituzione diritti di segreteria	465,00
4201	Noleggi	6.197,54
4401	IRAP	100.259,69
4402	IRES	25.956,30
4499	Altri tributi	55.835,83
7500	Altre operazioni finanziarie	6.861,85
<b>TOTALE</b>		<b>1.939.865,14</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 3 / 13

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	426.557,17
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.001,15
1301	Contributi obbligatori per il personale	143.295,41
1302	Contributi aggiuntivi	6,99
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	100,76
1599	Altri oneri per il personale	2.882,15
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.171,02
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	569,02
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	691,85
2104	Altri materiali di consumo	7.354,05
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.736,06
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	20.281,89
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	11.585,62
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.217,62
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	21.812,36
2117	Utenze e canoni per altri servizi	1.188,24
2118	Riscaldamento e condizionamento	24.561,17
2121	Spese postali e di recapito	1.732,97
2122	Assicurazioni	6.418,67
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	23.731,17
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	17.947,80
2126	Spese legali	245,77
2298	Altre spese per acquisto di servizi	65.576,54
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	2.600,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	139,77
4102	Restituzione diritti di segreteria	120,51
4201	Noleggi	2.685,56
4401	IRAP	43.445,84
4402	IRES	11.247,73
4499	Altri tributi	24.033,02
7500	Altre operazioni finanziarie	2.973,47
<b>TOTALE</b>		<b>873.911,35</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 4 / 13

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	96.423,86
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	461,80
1301	Contributi obbligatori per il personale	31.304,19
1302	Contributi aggiuntivi	1,61
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	23,25
1599	Altri oneri per il personale	665,11
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.175,87
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	131,31
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	159,65
2104	Altri materiali di consumo	2.243,79
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	862,17
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	7.031,08
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	1.231,65
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.680,33
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.673,62
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	742,56
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.033,65
2117	Utenze e canoni per altri servizi	1.699,02
2118	Riscaldamento e condizionamento	5.667,95
2121	Spese postali e di recapito	420,13
2122	Assicurazioni	1.481,23
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	13.535,10
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	4.141,95
2126	Spese legali	56,72
2298	Altre spese per acquisto di servizi	271.439,49
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	1.191,18
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	32,25
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	7.622,58
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	1.072,50
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	10.824,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	57.558,32
4201	Noleggi	619,77
4399	Altri oneri finanziari	10,56
4401	IRAP	10.025,96
4402	IRES	2.595,63
4499	Altri tributi	5.583,16
5103	Impianti e macchinari	428,45
7500	Altre operazioni finanziarie	704,52
	<b>TOTALE</b>	<b>551.555,97</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 5 / 13

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	289.271,89
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.385,41
1301	Contributi obbligatori per il personale	94.014,05
1302	Contributi aggiuntivi	4,84
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	69,77
1599	Altri oneri per il personale	1.995,33
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	810,71
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	393,90
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	478,97
2104	Altri materiali di consumo	4.850,16
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.586,51
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	14.041,19
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	8.020,81
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.227,57
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	15.100,85
2117	Utenze e canoni per altri servizi	822,63
2118	Riscaldamento e condizionamento	17.003,86
2121	Spese postali e di recapito	1.199,79
2122	Assicurazioni	4.443,69
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	16.429,27
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	12.425,58
2126	Spese legali	170,15
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	699,07
2298	Altre spese per acquisto di servizi	14.498,61
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	1.800,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	96,76
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	195.060,42
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	263.547,28
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	139.561,80
4201	Noleggi	1.859,27
4401	IRAP	37.663,57
4402	IRES	7.786,89
4499	Altri tributi	16.638,25
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	75.683,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	44.252,72
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	34.254,96
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.100,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.760,00
7500	Altre operazioni finanziarie	7.158,55

**TOTALE** **1.335.168,08**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	835.674,26
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	4.002,30
1301	Contributi obbligatori per il personale	271.306,49
1302	Contributi aggiuntivi	13,98
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	201,54
1599	Altri oneri per il personale	5.764,26
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.342,01
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	1.138,01
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.383,70
2104	Altri materiali di consumo	14.011,55
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	7.472,13
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	40.563,69
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	23.171,19
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	6.435,23
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	43.624,74
2117	Utenze e canoni per altri servizi	2.376,48
2118	Riscaldamento e condizionamento	49.122,30
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	69.345,12
2121	Spese postali e di recapito	3.465,75
2122	Assicurazioni	12.837,33
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	47.462,29
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	35.895,65
2126	Spese legali	491,53
2298	Altre spese per acquisto di servizi	46.580,22
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	4.845,85
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	5.200,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	279,54
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	300.673,90
4101	Rimborsodiritto annuale	9.350,38
4201	Noleggi	5.371,21
4399	Altri oneri finanziari	1.387,12
4401	IRAP	86.891,73
4402	IRES	22.495,46
4499	Altri tributi	48.096,66
5102	Fabbricati	112.122,78
5103	Impianti e macchinari	727,90
5104	Mobili e arredi	8.988,12
5151	Immobilizzazioni immateriali	1.125,18
5152	Hardware	9.045,64

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 7 / 13

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
7500	Altre operazioni finanziarie	31.578,78
		<b>TOTALE</b> <b>2.172.862,00</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
		<b>TOTALE</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 9 / 13

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1301	Contributi obbligatori per il personale	6.772,40
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	2.160,10
	<b>TOTALE</b>	<b>8.932,50</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 10 / 13

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	330.191,07
1202	Ritenute erariali a carico del personale	961.610,77
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	48.302,92
1301	Contributi obbligatori per il personale	1.524,20
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	58,20
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	12,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	17.223,47
4101	Rimborso diritto annuale	6.962,47
4403	I.V.A.	341.814,14
4499	Altri tributi	1.556,89
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	58.537,98
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	70.950,97
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	4.332,72
7300	Restituzione di depositi cauzionali	500,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.683.378,69
<b>TOTALE</b>		<b>3.526.956,49</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 11 / 13

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
8200	Rimborso mutui e prestiti	10.214,14
	<b>TOTALE</b>	<b>10.214,14</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** **2.400.178,91**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** **1.939.865,14**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** **873.911,35**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** **551.555,97**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** **1.335.168,08**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** **2.172.862,00**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**  
**USCITE ANNO 2023**

Pag. 13 / 13

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE**  
**MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE**  
**MISSIONE** **8.932,50**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE**  
**MISSIONE** **3.526.956,49**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE**  
**MISSIONE** **10.214,14**

**TOTALE GENERALE** **12.819.644,58**



Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura  
Monte Rosa Laghi Alto Piemonte

## **06 - Relazione Integrata sulla Gestione e sui Risultati Bilancio d'esercizio 2023**

## Premessa

L'articolo 24 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254, prevede che il bilancio d'esercizio sia corredata da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la Relazione previsionale e programmatica.

L'articolo 7 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27.03.2013 prevede, inoltre, che la relazione sulla gestione deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati nel D.P.C.M. 12.12.2012 e successivi aggiornamenti, adottato ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.lgs. 31.05.2011, n. 91.

Da ultimo, l'articolo 5, comma 2, del citato D.M. 27.03.2013 stabilisce che al bilancio d'esercizio deve essere allegato il rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida generali definite con il D.P.C.M. 18.09.2012, il quale, all'articolo 5, comma 2, lettera b), dispone che le pubbliche amministrazioni predispongono annualmente il rapporto sui risultati contenente le risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati e le cause degli eventuali scostamenti, con l'indicazione del valore consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA).

Al fine di evitare la predisposizione di tre distinti documenti, il Ministero dello Sviluppo economico, con la nota n. 50114 del 09.04.2015, si è espresso nel senso di ritenere che i contenuti richiesti dalla normativa sopra richiamata possano confluire in un unico documento, denominato "Relazione sulla gestione e sui risultati", articolato in tre sezioni:

- una prima sezione introduttiva, illustrativa del contesto economico-istituzionale entro il quale l'Ente ha effettivamente operato nell'anno di riferimento;
- una seconda sezione, nella quale si esplicitano i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella Relazione previsionale e programmatica, di natura strategica;
- una terza sezione, in cui si riportano, oltre a tutti gli elementi contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA), i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA, evidenziando inoltre le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

La presente relazione è stata quindi predisposta in ossequio alle predette disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, tenendo conto degli orientamenti da ultimo espressi dal Ministero dello Sviluppo economico.



## SEZIONE 1

### - Contesto economico-istituzionale

L'economia italiana ha continuato a mostrare resilienza nel 2023, registrando una crescita annuale dello 0,7% nonostante le difficoltà derivanti dalle tensioni dei conflitti internazionali con due conflitti armati in corso, la recessione tedesca e il rallentamento generale dell'Eurozona. Nel quarto trimestre del 2023, l'Italia ha chiuso il quarto trimestre 2023 con una crescita dello 0,2%, accelerando rispetto al +0,1% dei tre mesi precedenti.

La corsa finale al Superbonus, in vista dell'addio definitivo a questo maxi-incentivo per le costruzioni, potrebbe aver contribuito a trainare l'economia italiana.

Nonostante il timore di una recessione, l'Italia è riuscita a evitare tale rischio, chiudendo il 2023 con una crescita appena sotto lo 0,8% indicato nella Nadef prima dello scoppio della guerra tra Israele e Hamas. Questo risultato supera la media dell'Eurozona, certificata da Eurostat, che ha registrato uno stallo nel quarto trimestre del 2023.

Durante l'anno, l'economia italiana ha bilanciato la variazione sottozero della Germania (-0,3%) e quella nulla della Francia, superando la media di crescita di Eurolandia e la preoccupante contrazione della Germania, soprattutto in chiave export, considerando l'importanza del mercato tedesco per le aziende del nostro Paese.

Secondo la Nota congiunturale di febbraio 2024 dell'Ufficio parlamentare di bilancio la stima sulla variazione annuale del PIL si attesta allo 0,8 per cento per il 2024 e all'1,1 per cento per il 2025. Continua il *trend* di riassorbimento dell'inflazione e di tenuta del mercato del lavoro.

Le previsioni dell'UPB sono lievemente peggiorate rispetto a quelle formulate in ottobre. Le revisioni sono prevalentemente ascrivibili al deterioramento del contesto internazionale (i citati conflitti in Medio Oriente e andamenti sfavorevoli di rilevanti *partner* commerciali, come la Germania). Il quadro macroeconomico è dunque soggetto a diversi rischi, complessivamente orientati al ribasso.

Una crescita più contenuta potrebbe manifestarsi se lo scarso dinamismo del commercio mondiale persistesse più a lungo, in connessione con l'incertezza che caratterizza la ripresa dell'economia cinese e con un eventuale aggravarsi delle tensioni politiche internazionali, non da ultimo i problemi legati al canale di Suez che rischiano di dare lievitare i costi dei trasporti.

Per quanto concerne la realtà locale dei territori del quadrante, nel momento in cui il presente documento viene redatto, non sono disponibili indicatori aggiornati dopo il 31 dicembre dello scorso anno.

Le performance dell'industria locale, nel suo insieme, ha evidenziato una minore dinamicità rispetto al 2022, con un ridimensionamento produttivo nell'ultimo quadrimestre del 2023, sebbene con qualche differenza a livello territoriale, dettata dalle specializzazioni produttive.

La frenata del comparto tessile-abbigliamento nell'ultimo trimestre dell'anno, generalizzata a livello nazionale, spiega il dato negativo di Biella, che registra un calo della produzione del -1,8%



rispetto al corrispondente periodo del 2022. Al contrario, la ripresa della chimica-gomma-plastica, dopo i primi trimestri in sofferenza e la tenuta dell'alimentare consentono a Novara di realizzare il dato migliore a livello non solo di quadrante, ma dell'intero territorio piemontese, con un incremento produttivo del +3,8%. La produzione industriale tiene a Vercelli (+1%) e risulta in lieve aumento nel Verbano Cusio Ossola (+1,8%).

Nel corso del 2023 il valore delle esportazioni dell'area del Piemonte Orientale, costituita dalle quattro province di Biella, Novara, Vercelli e Verbano Cusio Ossola, si attesta sopra i 12,3 miliardi di euro, registrando un modesto aumento del +0,3% rispetto al 2022. I risultati delle esportazioni registrano risultati differenti nei territori che compongono il quadrante. Nonostante il calo del tessile dell'ultimo trimestre e l'affievolirsi della spinta del primo semestre, Biella ha chiuso con il +2,0%. La tardiva ripresa delle chimica e il poco dinamismo del comparto metalmeccanico, hanno fatto segnare per Novara un dato negativo del -2,2%. Un poco felice anno per l'industria dei metalli ha comportato per il VCO una perdita di valore dell'export del -11,0%.

Il dato migliore è quello di Vercelli, +8,2%, risultato del felice momento del tessile abbigliamento e dell'alimentare, mentre altri compatti importanti come la metalmeccanica e la chimica hanno visto il segno meno sul fronte degli scambi.

Cifre che devono essere lette anche alla luce dell'aumento dei prezzi che ha ancora caratterizzato la prima parte dell'anno.

I dati relativi alla demografia delle imprese dell'anno appena trascorso mostrano un risultato complessivo privo di dinamismo e con alcuni compatti, come l'industria ed il commercio, con numeri in contrazione in tutte le realtà provinciali.

Nel corso del 2023, in base ai dati del Registro imprese delle Camere di commercio, si registra una leggera contrazione del tessuto imprenditoriale del quadrante, frutto di diversi andamenti registrati a livello provinciale e settoriale.

Nell'ambito del quadrante di riferimento sono nate 3.662 nuove imprese a fronte di 3.813 cessazioni, escluse quelle d'ufficio (sono state 467 nell'anno in esame).

Il tasso di crescita globale pari al -0,21%, regista un calo, contrariamente al trend regionale e nazionale in lieve, specie il primo, aumento (rispettivamente del +0,14% e +0,70%).

Il numero totale di imprese registrate al 31 dicembre 2023 nel quadrante è di 72.692 unità.

Tra i territori emergono alcune differenze: Biella evidenzia un tasso di crescita negativo sopra al punto percentuale (-1,08%), seguita da Vercelli (-0,50%). Il Verbano Cusio Ossola appare in lieve contrazione (-0,10%), mentre Novara registra la dinamica migliore, leggermente positiva (+0,39%), la sola realtà provinciale con Torino a mostrare un saldo positivo.



## SEZIONE 2 – Risultati conseguiti

Il preventivo economico per l'anno 2023 è stato approvato, con la deliberazione consiliare n. 15 del 20 dicembre 2022, in coerenza agli obiettivi strategici quinquennali individuati dal Consiglio camerale con la deliberazione n. 16 del 15 luglio 2021, relativi all'arco temporale di vigenza della presente Amministrazione. Il Piano strategico è articolato nelle cinque linee strategiche a suo tempo indicate dalla Giunta camerale, vale a dire Competitività delle imprese, Competitività dei territori, Tutela del mercato e legalità, Semplificazione e trasparenza, Competitività dell'Ente. Nell'alveo delle predette linee sono state ricondotte le progettualità connesse all'applicazione della maggiorazione del venti per cento delle misure del diritto annuale camerale che in applicazione dell'art. 18, comma 10, della Legge n. 580/1993, come modificato dal D. Lgs. n. 219/2016, la Camera ha ritenuto di deliberare (atto del Consiglio n. 14 del 20 dicembre 2022) e che è stata definitivamente autorizzata dal Ministero competente per il triennio 2023-2025 con decreto datato 23 febbraio 2023. Come da disposizione normativa, l'aumento è collegato all'attuazione di specifici progetti, che sono stati individuati da Unioncamere dopo interlocuzione con il Ministero medesimo e che per alcuni aspetti danno continuità alle strategie di intervento sviluppate nelle precedenti annualità, riguardando i seguenti ambiti:

- la doppia transizione digitale ed ecologica, con un focus particolare sullo sviluppo di ecosistemi dell'innovazione digitale e green, affiancando le imprese nei processi di cambiamento;
- l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, con azioni di supporto alle imprese attraverso l'orientamento, la certificazione delle competenze, il rapporto con gli ITS;
- il turismo, con particolare attenzione alla valorizzazione dei territori, alla promozione delle destinazioni turistiche e degli attrattori culturali e al potenziamento della qualità della filiera turistica;
- l'internazionalizzazione delle PMI, per assicurare un accompagnamento permanente verso i mercati esteri, con azioni mirate di assistenza.

Il preventivo è stato aggiornato in corso di esercizio, con la deliberazione consiliare n. 5 del 30 giugno 2023, come di consueto mediante una rivisitazione di alcuni dei conti in relazione agli accadimenti già verificatisi e alle conseguenti proiezioni di fine anno, ma soprattutto inserendo gli introiti derivanti dall'aumento del 20 per cento del diritto annuale, non appostati in sede di prima approvazione proprio in quanto il decreto ufficiale di autorizzazione dell'aumento è intervenuto, come si è visto, solo ad esercizio in corso. Tale operazione, avendo in prima battuta inserito solo i costi delle progettualità, ha consentito un importante miglioramento del disavanzo ipotizzato, che è passato dagli iniziali € 1.657.554,45 a € 672.555,77.

### LINEA N. 1 “COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE”

#### Obiettivo strategico 1.1 “Digitalizzazione e innovazione”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.1 Digitalizzazione e innovazione	Progetto “Punto Impresa Digitale” (PID)	€ 135.000,00	€ 114.298,51	(€ 20.701,49)



	<b>Progetto "Punto Impresa Digitale" (PID): voucher</b>	€ 300.000,00	€ 262.834,20	(€ 37.165,80)
	<b>Iniziative per l'E-Government</b>	€ 30.500,00	€ 30.499,99	(€ 0,01)

### PROGETTO "PUNTO IMPRESA DIGITALE" (PID)

Nel corso dell'anno è proseguita l'operatività del **PID – Punto Impresa Digitale** della Camera di Commercio, con la realizzazione di n. 17 eventi di informazione e sensibilizzazione sul tema del digitale coinvolgendo n. 1.322 utenti. Gli incontri sono stati improntati prevalentemente sul marketing digitale (n. 13) e sul tema della doppia transizione digitale ed ecologica con particolare attenzione alle agevolazioni per le imprese (n. 4), come da dettaglio riportato nella tabella sottostante:

N	DATA	TITOLO EVENTO	TIPOLOGIA	PARTECIPANTI
1	23/02/2023	Il programma FESR 21-27 per lo sviluppo delle imprese e dei territori	FESR 21-27	26
2	15/03/2023	webinar 01 > Impostare la strategia online: come scegliere i Digital Asset	EID 2023/2024	117
3	22/03/2023	webinar 02 > Sempre connessi: l'importanza del sito web	EID 2023/2024	87
4	29/03/2023	webinar 03 focus > I come fare di EID: Google Business Profile	EID 2023/2024	118
5	12/04/2023	webinar 04 > Performance e usabilità: come progettare la SEO	EID 2023/2024	84
6	19/04/2023	webinar 05 focus > I come fare di EID: SEO tool	EID 2023/2024	85
7	17/05/2023	webinar 06 > Pubblicare, condividere e appassionare online: i Social Network	EID 2023/2024	85
8	24/05/2023	webinar 07 focus > I come fare di EID: Canva	EID 2023/2024	127
9	24/05/2023	Evento di presentazione "Academy Innovazione (Comau)"	PID	37
10	14/06/2023	webinar 08 > Gestire i clienti online e facilitare la comunicazione: il Direct Marketing	EID 2023/2024	60
11	21/06/2023	webinar 09 focus > I come fare di EID: Sendinblue	EID 2023/2024	65
12	12/07/2023	webinar 10 > Nella testa del cliente: il Neuromarketing	EID 2023/2024	122
13	11/10/2023	webinar 11 > CREDIBILITÀ AZIENDALE - come guadagnare fiducia e verificare quanto si trova online	EID 2023/2024	41
14	20/10/2023	IL PROGRAMMA FESR 21 - 27. Voucher digitalizzazione PMI	PID	122
15	08/11/2023	webinar 12 > Business Chat - WhatsApp Business e Facebook Messenger: strategie di utilizzo, vantaggi e criticità	EID 2023/2024	49
16	24/11/2023	Webinar presentazione Bando Transizione Ecologica 2023	PID Transizione Energetica	70
17	06/12/2023	webinar 13 > Pagamenti Digitali - sistemi di pagamenti dematerializzati, piattaforme e rateizzazione	EID 2023/2024	27
			<b>TOTALE</b>	<b>1.322</b>



Si è data altresì continuità all'attività di *assessment*, attraverso gli strumenti SELFI4.0, ZOOM4.0 e Digital Skill Voyager (in dettaglio, sono stati predisposti n. 221 *report* SELFIE4.0, n. 4 ZOOM4.0. e n. 36 Digital Skill Voyager), messi a disposizione dal portale nazionale, e di presentazione e rilascio dei prodotti digitali del sistema camerale.

A questi si aggiungono anche n. 8 PID CYBER CHECK e n. 8 Cyber Exposure Index (CEI) legati al servizio CHECKUP Sicurezza IT partito a settembre 2022, oltre a n. 9 SUSTAINability, i nuovissimi assessment lanciati nel 2023.

I costi sostenuti fanno riferimento alle esternalizzazioni di servizi alla società *in house* del sistema camerale IC Outsourcing S.c.r.l., che ha messo a disposizione le figure dei Digital Promoter (€ 55.400,80), nonché all'utilizzo delle piattaforme informatiche realizzate dalla società InfoCamere S.c.p.A. e utilizzate nell'ambito del progetto: portale nazionale PID (€ 3.660,00), piattaforma di Customer Relationship Management – CRM (€ 8.263,00), Agef – gestione contributi alle imprese (€ 2.440,00), Sari - Supporto Specialistico Registro Imprese (€ 2.050,00), piattaforma Zoom (€ 1.440,00) e Fapa - Fatturazione elettronica per le imprese (€ 2.440,00).

Sono inoltre presenti le spese per la quota di partecipazione all'**Agenda Digitale Biella** (€ 4.500,00), di cui all'accordo di programma quadro 2021-2026 "Patto del Battistero 2.1", approvato dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 103 del 23.09.2021, e i costi per la gestione e l'implementazione del portale dello Sportello Etichettatura e sicurezza prodotti (€ 1.220,00), nonché altre spese di ridotta entità per attività promozionali dei servizi e prodotti digitali del sistema camerale.

Nel 2022 è stata inoltre sottoscritta una **convenzione tra Unioncamere Piemonte e Piemonte Innova** (ex Torino Wireless) finalizzata ad attivare una proficua collaborazione nella realizzazione del Programma pluriennale di attività della stessa, con particolare riferimento alle azioni relative all'aumento del livello di digitalizzazione delle imprese del territorio, all'avvicinamento al tema della sostenibilità, in particolare da parte delle MPMI, e all'aumento delle opportunità di internazionalizzazione, per una quota di partecipazione a carico dell'Ente pari ad € 11.351,00 l'anno per il triennio 2022/2024.

L'Ente ha inoltre erogato un contributo per la realizzazione della prima edizione della Manifestazione **Innova - Innovazione Digitale per Aziende**, a cura di CNA Piemonte Nord (€ 10.000,00)

L'Ente ha infine partecipato, senza impegno di risorse a bilancio, alle attività previste dal **programma Transizione Energetica del Fondo di perequazione 2021-2022**, coordinato da Unioncamere Piemonte, realizzando numerose attività di sensibilizzazione, informazione e supporto tramite desk per le imprese del territorio sul tema, in particolare, delle Comunità Energetiche Rinnovabili.

#### PROGETTO "PUNTO IMPRESA DIGITALE" (PID): VOUCHER

Lo stanziamento di € 330.000,00 è stato destinato per € 180.000,00 con la deliberazione della Giunta camerale n. 63 del 17.07.2023 al **bando regionale Voucher digitalizzazione PMI**, sul quale a consuntivo nel 2023 sono stati sostenuti oneri di concessione pari a € 177.909,00, e per € 150.000,00 con la deliberazione della Giunta camerale n. 75 del 28.09.2023, a finanziare il **bando**



di contributo camerale **Transizione Ecologica – anno 2023**, sul quale a consuntivo nel 2023 sono state disposte concessioni per € 84.925,20.

#### INIZIATIVE PER L'E-GOVERNMENT

La Camera di Commercio ha assicurato la fornitura del portale [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it) ai Comuni delle province di riferimento, inclusi quelli aderenti allo Sportello Unico associato camerale, per i quali gestisce in delega o in convenzione lo Sportello Unico delle Attività Produttive; l'Ente ha sostenuto l'onere massimo di € 25.000,00 + IVA 22% = € 30.500,00 previsto da InfoCamere S.c.p.A. per le Camere di media dimensione, che sarebbe stato invece superato con l'applicazione puntuale delle tariffe vigenti.

Attualmente su 317 comuni complessivamente presenti nel territorio di competenza, 157 utilizzano il portale [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it), pari sostanzialmente alla metà, inclusi i 26 comuni del Verbano Cusio Ossola associati allo Sportello gestito direttamente dall'Ente camerale - sede di Baveno.

#### **Obiettivo strategico 1.2 “Internazionalizzazione”**

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.2 Internazionalizzazione	Progetto “Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I.”	€ 208.270,00	€ 177.718,55	(€ 30.551,45)
	Progetto “Internazionalizzazione” (fondo perequativo 2021/2022)	€ 66.500,00	€ 54.664,02	(€ 11.835,98)
	Sportello Europa ed etichettatura	€ 10.000,00	€ 9.887,19	(€ 112,81)

#### PROGETTO “PREPARAZIONE DELLE PMI AD AFFRONTARE I MERCATI INTERNAZIONALI: I PUNTI S.E.I.”

Nel corso del 2023 ha preso avvio la prima annualità del nuovo progetto triennale 2023-2025 finanziato con l'incremento dei venti per cento del diritto annuale; nell'ambito di tale progettualità sono state realizzate le attività di seguito descritte, che hanno comportato il sostenimento delle seguenti spese:

- € 14.920,01 per l'incarico al Centro estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per l'organizzazione di un **incoming di buyer stranieri del settore rubinetteria e valvolame**, con la realizzazione di incontri B2B: l'evento si è svolto a Borgomanero il 2 e 3 febbraio 2023; il Centro estero per l'internazionalizzazione, incaricato per il reclutamento dei buyer esteri, ha selezionato n. 7 buyer provenienti da Francia, Marocco e Tunisia; hanno aderito al workshop n. 27 imprese del quadrante e complessivamente sono stati organizzati 80 appuntamenti e 8 visite aziendali;
- € 48.387,09 per l'incarico al Centro estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per la nuova progettualità condivisa a livello regionale sul tema dell'**Attrazione degli investimenti** che persegue i seguenti obiettivi:
  - attrarre le imprese estere interessate a sviluppare un nuovo progetto di investimento in Piemonte (greenfield);

- intercettare le imprese estere interessate a reinvestire in Piemonte in un'ottica di espansione sul territorio (brownfield);
- attrarre le imprese estere interessate a investimenti finanziari sul territorio;
- intercettare le imprese piemontesi con investimenti produttivi all'estero e interessate a effettuare operazioni di reshoring.

Le azioni di progetto hanno preso il via a settembre 2023 e si sono focalizzate nell'individuazione delle opportunità di investimento e nella definizione dei compatti economici dell'Alto Piemonte ritenuti strategici e potenzialmente più attrattivi per gli investitori esteri;

- € 14.512,50 per l'incarico al Centro estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per il progetto **Logistica**, iniziativa che vede coinvolte tutte le Camere di Commercio piemontesi, con l'obiettivo di far crescere l'economia regionale tramite lo sviluppo della filiera logistica all'estero e a generare collaborazioni virtuose tra aziende fruitorie e società fornitrici di servizi logistici. Le attività del progetto sono state avviate a settembre 2023 e si sono concentrate prevalentemente sulla mappatura degli operatori del comparto per tutto il territorio piemontese;
- € 4.324,00 per l'incarico al Centro estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per l'organizzazione del **percorso formativo** “Vendere all'estero: approfondimenti operativi in campo doganale” organizzato in collaborazione con l'Azienda Speciale Fedora. Il percorso si è articolato in due incontri svolti con modalità ibrida (a distanza e in presenza presso la sede camerale di Biella), nelle seguenti date: 13 novembre (“La gestione operativa degli aspetti doganali e fiscali con l'estero”) e 28 novembre 2023 (“La corretta determinazione dell'origine delle merci”). Complessivamente hanno preso parte alle due giornate formative n. 125 partecipanti;
- € 5.000,00 per la quota a carico della CCIAA per il Progetto coordinato da Unioncamere Piemonte **To Asia Export Trading**, programma formativo focalizzato sulle maggiori economie asiatiche, organizzato da Club Asia (con la Camera di Commercio Italia-Myanmar quale capofila) e dal Torino World Affairs Institute. L'iniziativa è stata sostenuta dal sistema camerale piemontese, da Compagnia di San Paolo e Fondazione CRC. Il corso si è articolato in 6 giornate da 8 ore, a partire dal 21 giugno fino al 27 luglio 2023; il personale dell'Azienda Speciale ha curato l'organizzazione della lezione del 13 luglio tenutasi presso la sede camerale di Vercelli; di seguito la ripartizione dei partecipanti:
  - Laureandi/neolaureati: Università di Torino – Scienze Internazionali (4), Università di Torino – Management e Scienze Economico-Sociali, Matematico-Statistiche (3), Università di Scienze Gastronomiche di Pollenzo (2) e ITS Agroalimentare Piemonte (1);
  - Professionisti: Provincia di Torino (7), Provincia di Cuneo (5), Provincia di Asti-Alessandria (7) e Alto Piemonte (1);
- € 7.107,95 per azioni promozionali riferite alle funzioni e attività camerale di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese, tra cui: la partecipazione alla tappa dedicata all'Alto Piemonte dell'evento **“Motore Italia”**, che si è svolto a Baveno il 09.03.2023 – progetto editoriale e di comunicazione di Class Editori dedicato alle imprese che, con il loro dinamismo, assicurano la spinta fondamentale all'economia nazionale e che sono esempi di capacità e creatività nel manufacturing e nei servizi invidiati all'Italia da tutto il mondo; la partecipazione al progetto editoriale **“La Stampa è con voi”** promosso da La Stampa, in sinergia con le redazioni locali, e articolato in un tour di dieci tappe in Piemonte, con inizio a metà febbraio e conclusione a luglio, che hanno visto il direttore della testata e altri giornalisti di primo piano della redazione dialogare con economisti e



personalità rilevanti del territorio, alla presenza del pubblico su tematiche di particolare interesse per l'Ente camerale e le imprese del territorio, afferenti anche l'ambito dell'internazionalizzazione; uscite pubblicitarie su varie testate locali;

- € 50.405,00 per l'esternalizzazione di parte delle attività previste dal progetto alla società di sistema IC Outsourcing S.c.r.l., in particolare quelle inerenti la digitalizzazione del servizio di rilascio dei documenti per l'estero;
- € 2.562,00 per l'acquisto del gestionale InfoCamere Cert'O per il rilascio della documentazione a favore delle imprese esportatrici;
- € 30.500,00 per le attività svolte dall'Azienda Speciale Fedora a supporto delle progettualità in ambito internazionale.

#### PROGETTO "INTERNAZIONALIZZAZIONE" (FONDO PEREQUATIVO 2021/2022)

Nel corso del 2023 si è sviluppato il nuovo progetto avviato a dicembre 2022 finanziato dal Fondo di Perequazione: il personale camerale, con il supporto dell'Azienda Speciale Fedora e di CEIPiemonte, ha realizzato attività di orientamento personalizzato ad imprese potenziali ed occasionali esportatrici, attività di *assessment* con il *tool* dedicato presente nella piattaforma GoToMarket del portale Progetto SEI, attività di formazione, informazione e supporto per la partecipazione a gare internazionali, oltre ad un progetto speciale per la promozione del settore agroalimentare.

I costi esterni sostenuti per la realizzazione delle attività sono:

- € 35.514,02 per l'incarico all'Azienda Speciale Fedora per il progetto **Agrifood Export Hub**, un acceleratore di export attivato con l'obiettivo di supportare lo sviluppo internazionale delle aziende sulla base delle reali potenzialità e del livello di preparazione per affrontare i mercati esteri. Con gli strumenti di reportistica della piattaforma GoToMarket sono stati identificati i principali Paesi di interesse per i produttori agroalimentari e vitivinicoli; per agevolare la partecipazione di imprese meno strutturate, sono stati individuati i seguenti Paesi di prossimità: Francia, Olanda, Polonia, Spagna e Svizzera. E' stato individuato un partner locale in ogni paese target (Camera di Commercio Italiana all'Estero o Ufficio ICE) per la realizzazione di attività informative e formative di base e iniziative più articolate rivolte ad imprese più strutturate per lo sviluppo del proprio business. Per ogni mercato target è stato organizzato un webinar dedicato al comparto agroalimentare aperto a tutte le imprese interessate:
  - Webinar "Mercato Agroalimentare - Polonia e Olanda" - 27 giugno 2023 - in collaborazione con ICE Varsavia e la Camera di Commercio italiana per l'Olanda
  - Webinar "Mercato Agroalimentare - Focus Francia e Spagna" - 4 luglio 2023 - in collaborazione con la Camera di Commercio italiana per la Francia di Marsiglia e la Camera di Commercio italiana di Barcellona.

Il webinar dedicato al mercato svizzero si è invece svolto nel 2024.

Sulla base delle imprese aderenti e degli esiti della prima profilazione, la CCIAA, in collaborazione con l'Azienda Speciale Fedora, ha promosso e organizzato un evento B2B con buyers provenienti da Francia, Olanda, Polonia, Spagna: l'iniziativa si è svolta il 23/24 ottobre 2023 a Novara, in collaborazione con ICE Varsavia, Camera di Commercio italiana per l'Olanda, Camera di Commercio italiana per la Francia di Marsiglia e Camera di Commercio italiana di Barcellona. Complessivamente hanno partecipato all'evento 17 imprese del quadrante, 10 buyers esteri e sono stati realizzati 104 incontri.

L'evento per il mercato svizzero è stato realizzato ad inizio 2024.

- € 8.000,00 per l'incarico al Centro estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. per la prosecuzione del **progetto Tender**, finalizzato ad accompagnare e supportare le imprese



nella partecipazione a gare d'appalto internazionali, con azioni di assistenza individuale e collettiva;

- € 11.150,00 per l'organizzazione della **partecipazione all'evento "Taste of Italy" di Ginevra**, svoltosi all'inizio dell'anno seguente (e precisamente il 6 febbraio): nel corso del 2023 CEIP ha curato la pianificazione delle attività e la successiva promozione dell'evento, la profilazione e conseguente selezione delle imprese (8) e il relativo check-up.

#### SPORTELLO EUROPA ED ETICHETTATURA

L'importo a consuntivo, pari a € 9.887,19, deriva dal riparto tra le Camere di Commercio aderenti dei costi per lo Sportello Europa e lo Sportello Etichettatura, coordinati da Unioncamere Piemonte e gestiti in collaborazione con il Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. e il Laboratorio Chimico della Camera di Commercio di Torino, che consentono di offrire alle imprese piemontesi, rispettivamente, un servizio informativo su politiche, finanziamenti e normative dell'Unione europea, inclusa la ricerca di partner commerciali, e un servizio tecnico di primo orientamento su quesiti legati a sicurezza alimentare, etichettatura ed etichettatura ambientale, nonché un servizio legale a completamento del precedente.

In particolare, € 3.802,44 derivano dal riparto dei costi per lo Sportello Europa ed € 6.084,75 dal riparto dei costi per lo Sportello Etichettatura, cui si aggiungono i costi per la gestione e l'implementazione del "Portale Etichettatura e Sicurezza Prodotti", spesi sul Progetto Punto Impresa Digitale.

Il riparto è stato approvato dal Segretario Generale di Unioncamere Piemonte con la Determinazione n. 15 del 07.02.2024.

#### **Obiettivo strategico 1.3 "Sostegno agli strumenti innovativi per l'accesso al credito"**

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.2 Sostegno agli strumenti innovativi per l'accesso al credito	<b>Progetto "Finanza per la ripartenza"</b>	€ 10.000,00	€ 830,00	(€ 9.170,00)

#### PROGETTO "PREVENZIONE CRISI D'IMPRESA E SUPPORTO FINANZIARIO"

Nel 2022 si è concluso il progetto triennale "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario", finanziato con l'incremento del diritto annuale: per dare continuità alle attività svolte nel triennio 2020-2022 anche nel corso del 2023 è stata promossa la Suite finanziaria di Innexta, la piattaforma digitale di self-assessment del Sistema camerale che permette alle imprese - specialmente quelle di dimensioni minori - di valutare in autonomia il proprio equilibrio economico, finanziario e organizzativo, anche per individuare segnali di allerta precoce di crisi. La piattaforma integra differenti servizi digitali finalizzati alla valutazione economico, finanziaria ed organizzativa della propria impresa. Per gli accrediti registrati nel corso del 2023 è stata sostenuta la spesa di € 830,00.



## LINEA STRATEGICA N. 2 “COMPETITIVITÀ DEL TERRITORIO”

### Obiettivo strategico 2.1 “Promozione del turismo e valorizzazione del patrimonio culturale”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.1 Promozione del turismo e valorizzazione del patrimonio culturale	<b>Progetto “Turismo”</b>	€ 381.747,66	€ 330.297,80	(€ 51.449,86)
	<b>Progetto “AMALAKE”</b>	€ 166.228,60	€ 165.336,58	(€ 892,02)
	<b>Progetto “BICIPELOACQUA”</b>	€ 20.630,00	€ 20.240,29	(€ 389,71)

#### PROGETTO “TURISMO”

Nello stanziamento hanno trovato copertura le spese connesse alle iniziative riconducibili al progetto “**Turismo**”, finanziato con la maggiorazione del venti per cento del diritto annuale.

Tra le attività realizzate:

- partecipazione al progetto “Borsa dei laghi – Workshop internazionale per la promozione della destinazione turistica «Laghi del Nord Italia»”, nell’ambito del quale, per l’edizione 2023, la CCIAA ha svolto il ruolo di “capofila” e l’Azienda Speciale Fedora quello di soggetto attuatore, con organizzazione del workshop nel mese di marzo a Verbania e Stresa, con un impegno complessivo di € 171.978,37 e contributi a favore della Camera di Commercio per € 75.158,64, inseriti tra i proventi (Convenzione approvata con la deliberazione della Giunta camerale n. 71 del 26.10.2022);
- partecipazione alla realizzazione, in accordo con il Distretto Turistico dei Laghi, della Guida “Piemonte - Le terre dei laghi - Maggiore, d’Orta, Mergozzo” a cura di La Repubblica, disponibile in libreria, sulle piattaforme Amazon, Ibs e sullo store digitale de La Repubblica (GEDI) attraverso l’acquisto di pagine pubblicitarie all’interno della stessa guida e l’acquisto di copie da utilizzare a fini promozionali;
- partecipazione al progetto “@la provincia di Novara in Senato” con l’obiettivo di valorizzare il territorio novarese al fine di attrarre significativi flussi di pubblico per sostenere le tradizioni, la cultura e i prodotti locali, tramite conferimento di incarico all’ATL Terre dell’Alto Piemonte per l’organizzazione di una presentazione presso il Senato della Repubblica della produzione di riso, di gorgonzola artigianale, di vini pregiati, cipolle rosse e dolci tipici, con la partecipazione di chef esperti nella cucina tradizionale novarese e sommelier di livello nazionale, con il coinvolgimento di alcune imprese del territorio e in collaborazione con la Provincia di Novara e alcuni Comuni del Novarese;
- partecipazione a iniziative promozionali del territorio, in particolare l’evento “**Motore Italia Alto Piemonte**”, svoltosi a Baveno il 9 marzo 2023, e il progetto editoriale “**La Stampa è con voi**”, di cui si è già parlato in precedenza e le cui spese sono state suddivise tra le voci di attività coerenti con la tipologia di promozione effettuata.

Le attività sono state parzialmente realizzate utilizzando i servizi di IC Outsourcing, con un onere relativo pari a € 16.150,00.



Per quanto concerne le azioni in sinergia con la DMO Visit Piemonte S.c.r.l., si segnalano le seguenti:

- nell'ambito della rimodulazione del progetto “Turismo Outdoor”, che ha visto uno spostamento del focus del progetto sull'utilizzo strutturato dei big data (MasterCard, compagnie telefoniche, recensioni social, ecc.) per l'analisi del settore turistico a livello regionale e locale, da attuarsi in collaborazione con Visit Piemonte in quanto titolare dell'Osservatorio turistico regionale, realizzazione dell'iniziativa “**Big Data Turismo**”, con oneri a carico di questo Ente pari a € 19.354,83 (deliberazione della Giunta di Unioncamere Piemonte n. 38 del 11 novembre 2022) e di uno **studio sul turismo sostenibile dell'Alto Piemonte** nell'ambito dell'iniziativa “Osservatori turistici territoriali”, con oneri a carico di questo Ente per € 12.200,00 (determinazione del Segretario Generale di Unioncamere Piemonte n. 33 del 31 maggio 2023);
- accolto della quota parte del **contributo consortile** dovuto da Unioncamere Piemonte **alla DMO Visit Piemonte**, sulla base degli accordi presi in fase di costituzione della stessa; il riparto è stato approvato dalla Giunta dell'Unione regionale con il provvedimento n. 29 del 17 maggio 2023, nella misura di € 2.815,50.

Nel filone turistico, ma anche di valorizzazione del patrimonio culturale, si inseriscono i contributi concessi a vari soggetti che si sono fatti promotori di manifestazioni ritenute rilevanti per la promozione dei territori; in dettaglio, sono stati assegnati un contributo di € 12.000,00 al Consorzio Acquisti Terziario di Novara a sostegno dell'edizione 2023 dell'iniziativa “**Degusto**”, evento enogastronomico ideato, organizzato e promosso congiuntamente con l'Ascom di Novara svoltosi il 6 e 7 ottobre a Novara; un contributo di € 15.000,00 ad Ascom Confcommercio Imprese per l'Italia per l'organizzazione di “**La fattoria in città**”, svoltasi dal 31 maggio al 4 giugno a Vercelli; un contributo di € 8.000,00 a Fondazione Teatro Carlo Coccia di Novara per l'organizzazione di “**L'opera che passione! Nabucco all'Arena di Sordevolo**”, svoltasi dal 30 giugno al 2 luglio a Sordevolo (BI); un contributo di € 7.500,00 alla Fondazione Tones on the Stones, a sostegno dell'iniziativa “**Campo Base Festival**” III edizione dedicato alla montagna, alla natura e alla vita all'aria aperta, all'interno del format consolidato di “Tones on the Stones”; un contributo di € 12.500,00 all'Associazione Corto Circuito APS per l'organizzazione di “**Bolle di Malto 7° edizione**”, tenutasi a Biella dal 28 agosto al 4 settembre; un contributo di € 3.000,00 alla Fondazione Castello di Novara per la **Mostra “Boldini, De Nittis et les italiens de Paris”**; un contributo di € 10.000,00 all'Associazione Corto Circuito APS per l'organizzazione del “**Forum Biella Creative Cities 2023**” **Forum Internazionale Unesco**, svoltosi a Biella il 20 e 21 ottobre; e un contributo di € 5.000,00 al Comune di Novara per la realizzazione degli **Luci di Natale 2023**. In taluni casi, a consuntivo sono stati liquidati importi inferiori a quelli concessi, in base alle rendicontazioni ricevute e in applicazione dei criteri previsti dal Regolamento camerale vigente ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990. L'iniziativa “**AISLA INCONTRA NOVARA. 40 Anni di vita associativa e la restituzione alla città natale**”, organizzata dall'Associazione Italiana Sclerosi Laterale Amiotrofica per presentare nuove progettualità, tra cui un sistema integrato di monitoraggio studiato per i malati SLA in collaborazione con un Hub tecnologico specializzato in sviluppo di progetti innovativi per le malattie neuromuscolari, è stata infine sostenuta mediante accolto diretto di spese.

Parte dello stanziamento (€ 10.800,00) è andato a copertura delle quote di contribuzione dovute annualmente dall'Ente per l'adesione ad Associazioni che svolgono attività in ambito turistico (Associazione Antichi Borghi di Baraggia, Associazione Biella Città Creativa, Associazione Strada del Riso Vercellese di Qualità, ora divenuta Strada del Riso Piemontese di Qualità).



### PROGETTO “AMALAKE”

Il progetto “*Amazing Maggiore: Active Holiday on The Lake Maggiore*” (AMALAKE I Avviso), presentato dalla Camera di Commercio del Verbano Cusio Ossola a valere sul programma di cooperazione Interreg V A Italia – Svizzera 2014-2020 e del quale, a seguito dell’accorpamento, è divenuta capofila di parte italiana la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, è stato ammesso a beneficiare dei finanziamenti del programma con il Decreto n. 11893 del 09.08.2018 della Direzione Generale Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni della Regione Lombardia.

Le attività, che riguardavano la promozione sui mercati internazionali della destinazione turistica “Il lago Maggiore e le sue valli” in ottica sostenibile e con particolare focus sulla vacanza attiva/outdoor, si sono concluse alla fine del 2022. Nei primi mesi del 2023 si è provveduto alle operazioni di rendicontazione e monitoraggio.

Il progetto AMALAKE è stato inoltre candidato e approvato (Decreto n. 15587 del 02.11.2022 della Regione Lombardia Direzione Generale Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni) a valere sul Quarto Avviso pubblico di finanziamento dei progetti Interreg Italia – Svizzera 2014-2020 – Misura 1, al fine di capitalizzare l’efficacia delle attività svolte fino ad allora e di estenderle, per quanto possibile, alle imprese dei territori di Biella e Vercelli, originariamente non compresi nell’ambito di operatività del progetto. Ammesso a finanziamento per un importo pari a € 177.120,00, comprensivo di spese di personale e amministrative, di cui € 134.070,00 di competenza di questa Camera di Commercio (spese vive pari a € 109.000,00), il progetto AMALAKE IV Avviso (ID 3877738) nel corso del 2023 ha visto la realizzazione di: attività di aggiornamento e gestione editoriale, comprensiva della realizzazione di una sezione dedicata ai territori di Biella e Vercelli, del portale [illagomaggiore.it](http://illagomaggiore.it); partecipazione a fiere/workshop del settore turistico (ITB Berlino a marzo, in collaborazione con il Consorzio Maggiore, e Workshop Nordics 2023 con ENIT a Stoccolma a settembre); selezione tramite bando camerale e supporto, comprensivo di consulenza da parte di esperti e audit di certificazione durante l’evento, al percorso di certificazione sostenibile ISO 20121 di 2 eventi (Monterosa Sky Marathon ad Alagna Valsesia (VC) e Fatti ad Arte a Biella), che si aggiungono agli altri 5 eventi già certificati durante il progetto AMALAKE I Avviso; organizzazione di seminari sul turismo sostenibile nel mese di novembre con 29 operatori partecipanti; attività di promozione della destinazione turistica attraverso i social media FB e IG sui mercati di riferimento per il settore, ad es. Germania, Francia e Nord Europa, e diffusione dei video promozionali realizzati nell’ambito di AMALAKE I Avviso nelle sale di attesa degli aeroporti e nelle stazioni delle metropolitane di Roma e Milano attraverso il canale UP TV.

### PROGETTO “BICIPELOACQUA”

Il progetto “*In bici a pelo d’acqua, pedalando senza fretta nell’area transfrontaliera, dal Vallese al Novarese, lungo le reti cicloturistiche, alla scoperta della cultura, della natura, della storia e dell’enogastronomia*”, presentato dall’Agenzia Turistica Locale della provincia di Novara a valere sul programma di cooperazione Interreg V A Italia – Svizzera 2014-2020 e di cui l’Ente era partner, è stato ammesso a beneficiare dei finanziamenti del programma con il Decreto n. 18691 del 12.12.2018 della Direzione Generale Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni della Regione Lombardia. Le attività del progetto si sono concluse nel maggio 2023 e hanno riguardato per la Camera di Commercio la realizzazione, con il supporto della propria Azienda Speciale Fedora, che è subentrata ad E.V.A.E.T. nell’incarico conferito a suo tempo dalla Camera di Commercio di Novara, la realizzazione di 3 seminari a favore degli operatori del settore turistico sul tema “Ospitalità del turismo green” (13-20-27 aprile) presso la sede di Baveno. A novembre è stato inoltre organizzato un webinar dal titolo “*Lo slow travel che fa bene all’ambiente – In bici a pelo d’acqua*” con TTG Italia.



Anche per questo progetto è stata presentata una candidatura a valere sul Quarto Avviso, approvata dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 53 del 06.09.2022; il progetto è stato approvato a febbraio 2023 dall'Autorità di gestione e nel corso dell'anno l'Ente camerale ha ritenuto di integrare l'attività di formazione specifica degli operatori economici presenti lungo l'intero territorio interessato dal progetto originale BICIPELOACQUA con azioni di supporto volte a promuovere la commercializzazione della destinazione turistica attraverso una lettura/caratterizzazione di territorio bike friendly. E' stata realizzata un'inserzione di 4 pagine sulla rivista TTG Italia Magazine, distribuita anche ai visitatori ed espositori della fiera TTG Travel Experience a ottobre 2023 e tramite una DEM ad 80.000 operatori turistici internazionali.

### Obiettivo strategico 2.2 “Valorizzazione delle filiere produttive”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.2 Valorizzazione delle filiere produttive	<b>Manifestazioni</b>	€ 50.000,00	€ 11.230,66	(€ 38.769,34)
	<b>Valorizzazione delle filiere produttive e delle attività economiche</b>	€ 25.000,00	€ 14.247,49	(€ 10.752,51)

#### MANIFESTAZIONI

In ragione della decisione di spostare al 2024 la realizzazione della **“Vetrina dell'Eccellenza Artigiana”**, una parte considerevole dello stanziamento previsto per le Manifestazioni non è stata spesa.

L'Ente ha erogato contributi per la realizzazione di **Fatti ad Arte VII edizione** a cura dell'Associazione Fatti ad Arte di Biella (€ 4.000,00) e della **Giornata del Ringraziamento 2023** a cura della Federazione Interprovinciale Coldiretti Vercelli e Biella (€ 2.500,00).

In attuazione della deliberazione assunta dalla Giunta di Unioncamere Piemonte nella riunione del 10 marzo 2023, sono state realizzate, in occasione dell'edizione 2023 di **Vinitaly**, svoltasi a Verona dal 2 al 5 aprile, alcune **sessioni di degustazione** all'interno della collettiva organizzata da Piemonte Land of Wine, nella giornata del 4 aprile, in collaborazione con la rete EEN Entreprise Europe Network, con la partecipazione di buyer internazionali; la quota parte di oneri sostenuti a carico dell'Ente è risultata pari a € 911,66.

Parte dello stanziamento è infine andato al rinnovo di alcuni marchi di cui l'Ente è titolare e che afferiscono all'ambito della valorizzazione delle filiere, a suo tempo registrati dalla Camera di Commercio del Verbano Cusio Ossola, e a copertura delle quote di contribuzione dovute annualmente dall'Ente per l'adesione ad Associazioni che svolgono attività afferenti la valorizzazione delle filiere produttive (Associazione Agenzia Lane D'Italia, Associazione Tessile e Salute, ATS Centro Rete Biellese Archivi Tessili e Moda, Associazione Blu Frutti, Associazione Brisaula della val d'Ossola, per complessivi € 3.482,00).



#### VALORIZZAZIONE DELLE FILIERE PRODUTTIVE E DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE

In questa voce erano state allocate a preventivo, in primis, le risorse necessarie al supporto dei GAL - Gruppi di Azione Locale - che operano nel territorio di competenza dell'Ente camerale - Laghi e Monti del Verbano Cusio Ossola, Montagne Biellesi e Terre del Sesia - che avrebbero dovuto essere definite in corso d'anno in relazione all'avvio della nuova programmazione 2023/2027. In effetti, con la deliberazione n. 86 del 14.11.2023, la Giunta camerale ha confermato l'intenzione di supportare l'azione dei GAL, con un contributo pari all'1,5% delle risorse pubbliche ad essi spettanti a valere sul bando regionale "Piano Strategico Nazionale della PAC (PSP) 2023-2027 - Complemento di programmazione dello sviluppo rurale della Regione Piemonte (CSR) 2023-2027 - Intervento SRG06 "Leader – Attuazione strategie di sviluppo locale""", fino a un massimo di € 15.000,00 l'anno cadauno, ma con decorrenza dal 2024 e fino al 2028. Nel corso del 2023, quindi, è stata unicamente liquidata la quota di € 2.333,35 a favore del GAL Laghi e Monti del Verbano Cusio Ossola, il solo per il quale gli impegni assunti dall'allora Camera di Commercio del VCO sulla precedente programmazione (determinazione del Presidente n. 2 del 14.04.2016, ratificata dalla Giunta con la deliberazione n. 25 del 21.04.2016) arrivavano a coprire anche tale annualità.

Sono stati inoltre realizzati a cura dell'Ente camerale interventi promozionali delle filiere produttive del territorio mediante le già ricordate iniziative "Motore Italia Alto Piemonte" e "La Stampa è con voi", parzialmente spesate su questa voce di bilancio, e acquistati omaggi finalizzati a promuovere le produzioni locali, in particolare il riso, in occasione di eventi di rilievo nazionale che si sono svolti nel corso dell'anno, tra cui l'Assemblea nazionale di Unioncamere, svoltasi a Torino nelle giornate del 26 e 27 ottobre, e il Forum nazionale del turismo, organizzato dal Ministero del Turismo a Baveno il 24 e 25 novembre.

#### **Obiettivo strategico 2.3 "Accrescimento delle competenze"**

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.3 Accrescimento delle competenze	<b>Progetto "Formazione Lavoro"</b>	€ 40.000,00	€ 34.377,45	(€ 5.622,55)
	<b>Progetto "Formazione Lavoro" – voucher</b>	€ 90.000,00	//	(€ 90.000,00)
	<b>Progetto "TRANSFORM"</b>	€ 108.916,42	€ 97.737,36	(€ 11.179,06)
	<b>Progetto "Giovani e mondo del lavoro" (fondo perequativo 2021/2022)</b>	€ 66.500,00	€ 28.098,57	(€ 38.401,43)

#### PROGETTO "FORMAZIONE LAVORO"

Nel corso del 2023 ha preso avvio la prima annualità del nuovo progetto triennale 2023-2025 finanziato con l'incremento del venti per cento del diritto annuale, in continuità con il precedente triennio: nell'ambito di tale progettualità la Camera di Commercio ha realizzato una serie di



iniziativa in stretta sinergia con gli interventi programmati e realizzati con il programma “Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro” del Fondo perequativo camerale 2021-22.

Sono inoltre state spese sul progetto “Formazione e lavoro” anche alcune iniziative poste in essere dal **Comitato Imprenditoria Femminile** dell’Ente, laddove si evidenziasse una valenza prettamente formativa delle azioni programmate.

Le attività svolte e le spese sostenute sono le seguenti:

- promozione dell’edizione 2023 del **Premio Storie di Alternanza** per il quale sono pervenute tredici candidature da parte delle scuole del quadrante: sono stati premiati localmente dieci progetti - con evento pubblico svoltosi il 20 dicembre 2023; uno dei lavori ha superato la selezione nazionale ed è stato premiato da Unioncamere in occasione della fiera "Job&orienta" di Verona, classificandosi al terzo posto tra tutte le scuole italiane partecipanti nella categoria “Istituti Tecnici (IT) e Istituti Professionali (IP) – per percorsi PCTO, apprendistato di 1° livello, alternanza rafforzata”.  
I premi complessivamente erogati dalla Camera di Commercio ammontano ad € 7.050,00: a tale spesa si somma il costo sostenuto per l’organizzazione della giornata di premiazione locale pari ad € 415,80, per un investimento complessivo per l’iniziativa pari ad € 7.465,80;
- implementazione e animazione del **Tavolo Digitale Locale**, che ha comportato una spesa di € 3.660,00 per la messa a disposizione della piattaforma fornita da InfoCamere;
- partecipazione a **“Wooooow. Io e il mio futuro”**, l’evento organizzato localmente da Confindustria per l’orientamento dei giovani, sostenendo complessivamente una spesa di € 1.500,00 per l’evento biellese;
- € 16.150,00 per l’esterernalizzazione di parte delle attività previste dal progetto alla società di sistema IC Outsourcing S.c.r.l., in particolare quelle inerenti l’orientamento, la formazione e la certificazione delle competenze;
- € 3.050,00 per le attività svolte dall’Azienda Speciale Fedora a supporto della progettualità;
- € 1.656,15 per uscite pubblicitarie su testate locali per la promozione delle iniziative promozionali organizzate dalla CCIAA (bando PCTO e iniziative CIF)
- € 895,50 per spese organizzative di eventi del Comitato Imprenditoria Femminile.

L’Ente camerale ha inoltre collaborato, senza risorse a carico del bilancio camerale, all’iniziativa **“Art+1 VCO”**, progetto di inserimento lavorativo per i giovani del Verbano Cusio Ossola finanziato da Fondazione Comunitaria VCO e Compagnia di San Paolo, nonché a ulteriori progettualità di orientamento e supporto all’entrata nel mondo del lavoro dei giovani, con riferimento alle quali ha sottoscritto specifici accordi, in attuazione della deliberazione della Giunta camerale n. 9 del 30.01.2023, in particolare l’accordo di rete **Ricomincio da me**, iniziativa di orientamento degli studenti delle scuole medie inferiori realizzata in collaborazione tra Istituti Comprensivi, Istituti Superiori, associazioni datoriali, enti formativi e Ufficio Scolastico provinciale del VCO, con capofila l’Istituto Comprensivo Bagnolini di Villadossola, l’accordo di rete **Valsesia Futura**, promosso dall’IPSSAR Pastore di Gattinara e volto a favorire la collaborazione tra le istituzioni scolastiche, le associazioni e gli enti territoriali locali per realizzare le azioni previste nei progetti finanziati con fondi PNRR, e l’accordo di rete **Fibra 4.0 Futura**, che vede come capofila l’IIS Lancia di Borgosesia e viene proposto come evoluzione della già esistente Rete nazionale Fibra 4.0 costituita tra Scuole aventi attivo l’indirizzo di studio “Industria e artigianato per il made in Italy”, sempre con l’obiettivo di realizzare congiuntamente le azioni previste nei progetti finanziati con fondi PNRR.

#### PROGETTO " FORMAZIONE LAVORO" - VOUCHER

Le risorse del Progetto “Formazione Lavoro” per l’anno 2023 sono in larga misura state destinate all’erogazione di voucher per incentivare e supportare le imprese che attivano percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO), con una premialità specifica per le esperienze finalizzate alla certificazione delle competenze secondo lo schema implementato dal sistema camerale.

E’ stato stanziato un importo di € 90.000,00: i fondi sono destinati all’erogazione di contributi modulati in base alle ore di tutoraggio svolte, da un minimo di € 500,00 (per almeno 120 ore) fino ad un massimo di € 1.000,00 (oltre 240 ore), importi che salgono rispettivamente a € 625,00 e € 1.250,00 per i percorsi finalizzati alla certificazione delle competenze e ai quali può sommarsi una premialità di € 200,00 per le imprese titolari di rating di legalità.

Alla luce della scansione temporale prevista dal bando, l’erogazione dei contributi è avvenuta nell’anno solare 2024.

#### PROGETTO “TRANSFORM”

Il progetto “TransFormAzione e imprenditorialità aperta” (TRANSFORM), presentato dalla Camera di Commercio del Verbano Cusio Ossola a valere sul programma di cooperazione Interreg V A Italia – Svizzera 2014-2020, cui è subentrata, a seguito dell’accorpamento, quale capofila di parte italiana la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, è stato ammesso a beneficiare dei finanziamenti del programma con il Decreto n. 11893 del 09.08.2018 della Direzione Generale Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni della Regione Lombardia, con avvio delle azioni nel 2019 e termine a febbraio 2023.

All’inizio del 2023 si è concluso il percorso formativo gratuito sulla creazione di impresa per aspiranti e neo imprenditori “Obiettivo Impresa”, organizzato in collaborazione con la business school ISTUD e iniziato nell’autunno del 2022. Il 26 gennaio si è tenuta a Baveno la conferenza stampa di chiusura e di presentazione dei risultati del progetto; successivamente sono state realizzate le attività di monitoraggio e rendicontazione finale (scadenza 28 febbraio).

A luglio 2022 è stata inoltre presentata la candidatura per il progetto TRANSFORM a valere sul Quarto Avviso pubblico di finanziamento dei progetti Interreg Italia – Svizzera 2014-2020 – Misura 1 al fine di completare e capitalizzare l’efficacia delle attività svolte fino a quel momento. Il progetto TRANSFORM IV Avviso (ID 3878454), approvato con il Decreto n. 15587 del 02.11.2022 della Regione Lombardia Direzione Generale Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni, è stato ammesso a finanziamento per un importo pari a € 182.741,10, comprensivo di spese di personale e amministrative, di cui € 91.721,10 di competenza di questa Camera di Commercio (spese vive pari a € 74.570,00).

Le attività si sono svolte tutte nel 2023 e hanno riguardato:

1) diffusione della Cultura imprenditoriale nelle scuole: è stato realizzato un percorso di formazione per la diffusione delle competenze imprenditoriali tra i giovani studenti rivolto ai docenti interessati delle scuole secondarie di primo e di secondo grado attraverso l’utilizzo del manuale Transform, realizzato nell’ambito di TRANSFORM I Avviso; il percorso ha previsto un incontro on line introduttivo per dirigenti scolastici e docenti (11 partecipanti), due incontri di formazione on line per i docenti (10 partecipanti), tutoraggio personalizzato per 4 docenti;

2) didattica innovativa per gli istituti scolastici: l’attività si è articolata in:

A – fornitura agli istituti scolastici dell’Alto Piemonte di Kit Lean Education e formazione rivolta ai docenti per il loro utilizzo: è stato organizzato un corso sulla Lean Organization presso la sede di Novara della durata di 24 ore, supportato da un apposito kit con materiale didattico, con la partecipazione un circa 20 docenti; sono altresì stati acquistati 3 kit messi a disposizione dei docenti per consentire l’attivazione dei percorsi nelle classi;



B – robotica: formazione docenti e laboratori con gli studenti sulla robotica con utilizzo dei kit Lego; sono stati organizzati 2 corsi di formazione (della durata di 8 ore ciascuno) rivolti a 15 docenti, al quale sono seguiti 9 laboratori in classe (di 3 ore ciascuno) negli istituti di istruzione secondaria di primo grado coinvolti nel progetto; sono stati inoltre acquistati 36 kit Lego Spike, forniti alle scuole coinvolte nel progetto in comodato d'uso;

3) cultura imprenditoriale a supporto dell'internazionalizzazione: è stato realizzato un percorso di alta formazione dedicato ad imprenditori e manager di PMI transfrontaliere per fornire ai partecipanti strumenti e metodi per ripensare le strategie aziendali, con particolare attenzione a strategie di management innovativo, e approfondire l'ampio argomento dell'internazionalizzazione. Più precisamente sono stati realizzati 7 incontri formativi in modalità webinar di circa 3 ore ciascuno, seguiti da export check up personalizzati e tutoraggio di 6 ore per ogni azienda partecipante (17 aziende).

Si segnala che sono state rendicontate a consuntivo spese superiori rispetto a quelle ammesse a contributo: questo è un ottimo indicatore di risultato, in quanto da un lato testimonia la volontà dell'Ente di realizzare comunque le azioni progettuali, anche al di là dei finanziamenti Interreg, dall'altro crea i presupposti per l'ottenimento di contributi aggiuntivi da parte del Programma Interreg, derivanti da risparmi su altre progettualità meno performanti.

#### PROGETTO “COMPETENZE PER LE IMPRESE: ORIENTARE E FORMARE I GIOVANI PER IL MONDO DEL LAVORO” (FONDO PEREQUATIVO 2021-2022)

Il programma del Fondo Perequativo 2021-22 ha preso avvio a dicembre 2022, con scadenza a fine marzo 2024, pertanto la maggior parte delle attività previste sono state realizzate nel corso del 2023: a partire dal mese di gennaio e fino a maggio 2023 (per l'Anno Scolastico 22/23) e poi nell'ultimo trimestre dell'anno (per l'Anno Scolastico 23/24) sono stati attivati presso le scuole secondarie di secondo grado del quadrante quattro **moduli formativi** (orientamento, digitale, green, laboratorio avvio di impresa), che sono stati gestiti dal personale camerale con il supporto di fornitori esterni: complessivamente sono state erogate 280 ore di formazione, mediante l'attivazione di 68 moduli formativi che hanno raggiunto 2.317 studenti. Il costo sostenuto per l'attività di supporto esterno nel corso dell'anno 2023 ammonta ad € 13.377,67.

Parallelamente a queste attività, la Camera ha sviluppato la **sperimentazione del modello per la certificazione delle competenze**, avviata nel corso del 2021, nel settore turistico-ricettivo e ha avviato lo stesso processo nei nuovi settori di intervento dell'**agricoltura e agrindustria** e delle **competenze di cittadinanza per lo sviluppo sostenibile**.

Le principali attività realizzate nel corso dell'anno sono state:

- attività di informazione e diffusione del progetto sul territorio;
- partecipazione del personale camerale a tutti gli incontri organizzati da Unioncamere;
- attivazione e gestione tavoli stakeholders;
- formalizzazione accordi di contitolarità con i 4 Istituti scolastici aderenti al progetto;
- gestione attività formativa per studenti Istituto agrario, erogata in parte centralmente da Dintec e in parte localmente con il supporto di un soggetto esterno;
- gestione sessioni d'esame: n. 3 sedute svolte in data 31.01, 01.06 e 12.12.2023 per il settore turismo e n. 1 seduta in data 14.12.2023 per il settore agrario

Il costo per il supporto esterno ammonta complessivamente ad € 9.969,00.

In linea con gli obiettivi previsti dal programma del Fondo Perequativo si sono inoltre realizzate nel corso del 2023 le attività connesse con il potenziamento del Servizio Nuove Imprese (SNI): la CCIAA ha aderito alla nuova piattaforma nazionale del Servizio con il proprio Sportello territoriale; il personale camerale (8 dipendenti) ha seguito il percorso formativo proposto da



Unioncamere per un totale di 16 moduli e 32 ore di formazione; è stata creata la pagina dedicata allo SNI territoriale, con l'indicazione dei contatti sulle quattro sedi dell'Ente e la descrizione delle attività svolte, con rimando alla pagina del servizio presente sul sito camerale e la pubblicazione del form per la richiesta di appuntamento.

A partire dal mese di luglio 2023, a seguito dell'avvio operativo del portale nazionale, si è provveduto ad animare la piattaforma, secondo le modalità previste dal progetto: in particolare alla data del 31.12.2023 sono state pubblicate n. 70 news destinate ad aspiranti imprenditori.

Il potenziamento del servizio ha richiesto anche un ammodernamento della dotazione informatica degli sportelli con una spesa di € 4.751,90 interamente coperta da risorse del programma.

### Obiettivo strategico 2.4 “Infrastrutture”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.4 Infrastrutture	<b>Infrastrutture</b>	€ 2.000,00	//	(€ 2.000,00)

#### INFRASTRUTTURE

Nel corso del 2023 l'Ente camerale ha partecipato, senza impegno di risorse finanziarie, al programma “Infrastrutture” del Fondo di Perequazione 2021-2022, coordinato da Unioncamere Piemonte, nell'ambito del quale sono state attivati Tavoli di confronto tra gli stakeholders del territorio, aggiornato il Libro Bianco sulle infrastrutture regionali (a cura di Uniontrasporti) e realizzati i seguenti lavori di approfondimento: Studio sugli scenari di sviluppo per la logistica del sistema Piemonte (a cura di Fondazione SLALA), Studio sui servizi di accessibilità e di trasporto nell'area biellese e Studio sui servizi di accessibilità e di trasporto tra le sedi dell'Università del Piemonte Orientale (UPO) di Alessandria, Novara e Vercelli (a cura di Confindustria Piemonte).

### LINEA STRATEGICA N. 3 “TUTELA E LEGALITÀ”

#### Obiettivo strategico 3.2 “Promozione della trasparenza e della legalità”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
3.2 Promozione della trasparenza e della legalità	<b>Convenzione legalità con Prefecture del Piemonte</b>	€ 14.030,00	€ 9.353,33	(€ 4.676,67)

Per dare continuità alle azioni finalizzate a prevenire e contrastare le infiltrazioni criminali nell'economia locale, con l'obiettivo di migliorare legalità e trasparenza, anche nel corso del 2023 è stata messa a disposizione gratuita delle Forze dell'Ordine la piattaforma **REX – Regional**



**EXplorer**, che consente di svolgere analisi approfondite su anagrafe delle imprese, eventi pregiudizievoli, governance e assetti societari, rendendo i controlli sulle attività economiche più veloci ed efficaci. Il costo per tale attività, concordata a livello regionale e approvata, per il biennio 2022/2023, dalla Giunta di Unioncamere Piemonte con la deliberazione n. 37 del 11.11.2022, includendo nella stessa anche la messa a disposizione di un accesso al sistema informativo **In Balance** per ciascun Ente camerale, ammonta, per il 2023, a complessivi € 9.353,33.

#### AZIENDA SPECIALE FEDORA

È stato versato all'Azienda speciale Fedora, a consuntivo d'anno, l'intero ammontare del contributo ordinario previsto, pari a 105mila euro.

La relazione in merito alle attività svolte dall'Azienda è allegata al bilancio d'esercizio della stessa.



### Analisi degli scostamenti anno 2023

Il comma 2 dell'art. 24 del D.P.R. n. 254/2005 dispone di allegare alla relazione sui risultati il consuntivo di proventi, oneri e investimenti relativamente alle funzioni istituzionali, come indicati nel preventivo di cui all'art. 6.

Pertanto, analogamente a quanto effettuato in sede di redazione del preventivo economico, si è proceduto a riclassificare il bilancio in base al criterio del reale consumo o generazione delle risorse da parte di ciascuna funzione istituzionale e quindi ripartendo proventi, oneri e investimenti per destinazione.

Più in dettaglio:

1. I proventi imputati alle singole funzioni sono i proventi direttamente riferiti all'espletamento delle attività e dei progetti a loro connessi.
2. Gli oneri della gestione corrente attribuiti alle singole funzioni sono gli oneri direttamente riferiti all'espletamento delle attività e dei progetti a loro connessi, nonché gli oneri comuni a più funzioni ripartiti sulla base di *driver* che tengono conto del numero e del costo del personale assegnato a ciascuna funzione.

L'individuazione delle funzioni istituzionali ha valenza solo ai fini della attribuzione delle risorse secondo il criterio della destinazione e le funzioni istituzionali sono state quindi identificate come collettori di attività omogenee a cui sono state attribuite le voci direttamente ed indirettamente connesse alle attività ed ai progetti ad essi assegnati in base all'effettivo consumo di risorse all'interno della funzione stessa.

Pertanto per ogni voce si è provveduto ad imputare:

- la quota parte di oneri e proventi diretti a ciascuna funzione che li ha assorbiti direttamente;
- la quota parte degli investimenti, relativamente alle immobilizzazioni immateriali e materiali, direttamente alla funzione B "Servizi di supporto".

Ai costi comuni sono stati associati i *driver* individuati in sede di redazione del preventivo economico, secondo criteri di opportunità e coerenza.

Tutto ciò premesso, il confronto per voci di provento e onere viene svolto tra valore di consuntivo economico per il 2023 e valore di preventivo economico (assestato).

#### diritto annuale

Lo scostamento è complessivamente positivo per € 86.413,20 (+ 0,96% del preventivo economico assestato). Il risultato complessivo, pari a € 9.091.110,88, deve essere valutato con riferimento alla posta di accantonamento a fondo svalutazione, di € 2.410.582,88, calcolata in applicazione dei principi contabili. Il diritto annuale è attribuito principalmente alla funzione B "Servizi di supporto" e, limitatamente alla quota di maggiorazione del 20%, alla funzione D "Servizio promozione".



### diritti di segreteria

Lo scostamento è positivo per € 399.736,52 (+ 12,73%). La differenza è dovuta in gran parte alla voce relativa ai diritti di segreteria veri e propri, che registra un aumento pari a € 454.717,64; altri piccoli aumenti sono riferiti ai diritti MUD e SISTRI (+ € 2.385,00) e allo stanziamento per restituzione diritti e tributi (+ € 1.133,49). Scostamenti negativi, di importo comunque limitato, si riferiscono invece alle sanzioni amministrative (- € 1.530,55), ai proventi dell'ufficio commercio interno, albi, elenchi e ruoli (- 37.351,00), ai proventi dell'ufficio commercio estero (- € 2.695,00), ai proventi del servizio metrico, marchi e brevetti (- € 14.065,06), ai diritti ex UPICA (- € 2.400,00), ad altri diritti (- € 458,00). I predetti proventi sono imputati in gran parte alla funzione C “Anagrafe e servizi di regolazione del mercato” e, limitatamente ai proventi dell'ufficio commercio estero, alla funzione D “Studio, formazione, informazione e promozione economica”.

### contributi trasferimenti e altre entrate

Lo scostamento è negativo per € 37.314,87 (- 3,32%), suddiviso nelle varie voci del mastro, “contributi in conto esercizio” (+ € 25.377,58), “proventi da progetti” (- € 56.174,60), “progetti comunitari Interreg” (- € 30.420,83), “contributi per progetti a valere sul Fondo Perequativo” (+ € 450,00), “rimborsi e recuperi diversi” (+ € 1.790,13), “rimborsi da Regione per funzionamento albi” (- € 2.000,00), “affitti attivi” (+ € 23.762,85), “rimborsi e recuperi da personale dipendente” (- € 100,00).

Il prospetto per funzioni evidenzia la ripartizione dei proventi tra la funzione B “Servizi di supporto”, la funzione C “Anagrafe e servizi di regolazione del mercato”, la funzione D “Studio, formazione, informazione e promozione economica”.

### proventi da gestione di beni e servizi

Lo scostamento negativo, pari a € 3.070,24 (- 2,95%), è la risultanza complessiva di maggiori e minori proventi registrati nel corso dell'anno. I minori proventi riguardano i ricavi per prestazioni di servizi (- € 16.774,64), la concessione di sale e uffici (- € 7.780,00), la gestione della sala contrattazione (- € 5.000,00). I maggiori proventi si sono verificati nell'ambito dei ricavi per cessione di beni destinati alla vendita (+ € 2.141,00), delle operazioni a premio (+ € 13.820,00), dei proventi da ispezioni e verifiche metriche (+ € 1.465,00), dei proventi del Laboratorio Chimico Merceologico (+ € 9.058,40).

Anche in questo caso la ripartizione è effettuata tra la funzione B “Servizi di supporto”, la funzione C “Anagrafe e servizi di regolazione del mercato”, la funzione D “Studio, formazione, informazione e promozione economica”.

### variazione delle rimanenze

La differenza tra le rimanenze iniziali e quelle finali è pari a € 83.342,50. Le rimanenze finali sono inferiori a quelle iniziali, stante la riduzione della scorta dei dispositivi di firma digitale e l'eliminazione, sulla sede di Vercelli, di pubblicazioni senza più alcun valore.

### personale

Si riscontra una diminuzione rispetto alla previsione, di € 81.186,70 (- 1,43%). Al riguardo si evidenziano economie sulla retribuzione ordinaria (- € 35.085,48), sulla retribuzione accessoria del personale, delle Elevate Qualificazioni e della dirigenza (- € 32.007,36), sugli oneri sociali (- € 5.937,03), sugli altri costi residuali, quali accertamenti sanitari, personale distaccato, borse di studio (- € 23.386,36), a fronte di un incremento (+ € 15.247,53) sullo stanziamento per accantonamento al TFR.



### funzionamento

Si riscontra un decremento complessivamente pari a € 326.766,27 € (- 9,31%), dato dalla somma dei risparmi conseguiti sugli oneri per prestazioni di servizi (- € 238.516,63 €), per godimento di beni di terzi (- € 9.699,36), per oneri diversi di gestione (- € 31.786,20), per quote associative (- € 39.019,25), per organi istituzionali (- € 7.744,83). I predetti risultati sono spalmati su tutte le funzioni.

### interventi economici

A consuntivo, gli interventi promozionali posti in essere dall’Ente nel corso del 2023 sono risultati pari a € 1.466.651,99, cifra inferiore di € 293.670,69 rispetto all’importo risultante da quello stanziato in sede di aggiornamento del preventivo (- 16,68%). Lo scostamento, ripartito tra le funzioni C “Anagrafe e servizi di regolazione del mercato” e D “Studio, formazione, informazione e promozione economica” sulla base della effettiva realizzazione delle iniziative, è analiticamente evidenziato nella prima parte della presente relazione.

### ammortamenti ed accantonamenti

Lo scostamento, pari a € 169.766,77 (+ 5,26 %), è determinato da minori oneri per ammortamenti (- € 23.763,87) e da maggiori oneri per svalutazione crediti (+ € 170.396,72) e per fondo rischi ed oneri (+ € 23.133,92). L’imputazione degli accantonamenti è alla funzione B “Servizi di supporto”.

### proventi finanziari

Lo scostamento è positivo per € 8.194,02 (+ 15,05%) e deriva dalla somma algebrica di ciascuna delle voci inserite: interessi attivi sul conto di tesoreria (- € 110,59), interessi su prestiti al personale (+ € 2.101,36), interessi di mora sui ruoli (+ € 4.541,57), proventi mobiliari (+ € 1.661,68). Gli scostamenti sono rilevati in funzione B “Servizi di supporto”.

### oneri finanziari

Si registra un minor onere pari a € 8.874,88 (-86,16%).

### proventi e oneri straordinari

Rilevano proventi e oneri che, per la loro natura straordinaria, non sono previsti in sede di redazione del preventivo. Comunque, già in occasione dell’assestamento, erano state applicate al bilancio, perché conosciute in quel determinato momento, alcune sopravvenienze attive, dell’importo complessivo di € 94.871,52. A consuntivo l’importo totale dei proventi straordinari ammonta ora a € 897.963,74, con una differenza positiva quindi pari a € 803.092,22, e sono costituiti per € 714.281,04 da sopravvenienze attive varie e per € 183.682,70 da sopravvenienze attive da diritto annuale, ivi compresi sanzioni ed interessi.

Anche per quanto riguarda gli oneri straordinari, già nel corso dell’assestamento ne erano stati applicati al bilancio perché conosciuti, nell’importo di € 21.136,70. Ora, a consuntivo, l’importo totale è di € 98.903,29 (differenza pari a € 77.766,59), di cui € 71.765,91 di sopravvenienze passive generiche, € 7.967,98 di minusvalenze da alienazioni, € 19.169,40 di sopravvenienze rilevate su crediti di diritto annuale degli anni precedenti. Esse sono attribuite alle varie funzioni secondo il criterio della destinazione.



### rettifiche di valore di attività finanziaria

Il risultato negativo di € 21.066,44 deriva dalla svalutazione dell'attivo patrimoniale di alcune partecipate; le poste sono rilevate nella funzione B “Servizi di supporto”.

### PIANO DEGLI INVESTIMENTI

#### Beni materiali:

##### Fabbricati

Sono stati rilevati € 123.407,65 relativi a vari interventi manutentivi nell'ambito delle quattro sedi dell'Ente, in generale di moderata entità; gli interventi più rilevanti hanno riguardato lavori per l'adeguamento della sede di Novara in vista della locazione parziale al Comune e i lavori completamento dell'impianto di supervisione dei sistemi fluidomeccanici della sede di Vercelli.

##### Beni mobili

Sono stati rilevati € 974,93 per acquisto di apparecchiature varie non informatiche, € 30.824,97 per acquisto di macchine d'ufficio elettroniche e apparecchiature informatiche, € 11.401,02 per acquisto di mobili e arredi, € 488,00 per l'acquisto di impianti.



### **SEZIONE 3 – Valori a consuntivo degli indicatori del Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di bilancio (PIRA)**

Le Amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentano, come previsto dall'art. 19 del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91, un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio", al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati. Il Piano deve illustrare il contenuto di ciascun programma di spesa ed esporre informazioni sintetiche relative ai principali obiettivi da realizzare, per il triennio della programmazione, e riportare gli indicatori individuati per quantificare tali obiettivi, nonché la misurazione annuale degli stessi indicatori per monitorare i risultati conseguiti.

Il Piano è redatto in coerenza con il sistema di obiettivi ed indicatori adottato ai sensi del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Per gli enti che operano in regime di contabilità civilistica, quali le Camere di Commercio, è stato emanato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze il decreto 27 marzo 2013 che definisce i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico e, all'art. 2, comma 4, ribadisce come il piano degli indicatori, redatto in conformità alle linee guida generali definite con D.P.C.M. 18 settembre 2012, costituisca un allegato al budget economico annuale. Con successiva nota n. 148123 del 12 settembre 2013, il Ministero dello Sviluppo economico ha impartito ulteriori istruzioni applicative, precisando che gli schemi di programmazione definiti dal citato decreto del 27 marzo 2013 devono essere adottati a partire dal 1° settembre 2013 e pertanto con la predisposizione del budget economico 2014.

Di seguito vengono riportati i singoli indicatori con i relativi risultati.

## **SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>MISSIONE</b>	011 - COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE 016 - COMMERCIO INTERNAZIONALE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO		
<b>PROGRAMMA</b>	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo		
<b>LINEA STRATEGICA</b>	1 – Competitività delle imprese		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	1.1 – Digitalizzazione e innovazione 1.2 – Internazionalizzazione 1.3 – Sostegno agli strumenti innovativi per l'accesso al credito 1.4 – Sostegno al ricambio generazionale e alla creazione di nuove imprese 1.5 – Sostegno alla transizione ecologica delle imprese – Ecosistema sostenibile		
<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la transizione digitale e sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese, accrescendone la competitività a livello nazionale e internazionale, tramite l'adozione di tecnologie 4.0 e lo sviluppo di adeguate competenze, anche sostenendo e accompagnando nei percorsi di internazionalizzazione le imprese occasionalmente e quelle potenzialmente esportatrici. Supportare le imprese nell'accesso al credito e nella gestione delle situazioni di crisi. Favorire la nascita di nuove imprese e sostenere il ricambio generazionale e la transizione ecologica.		
<b>PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)</b>	20%		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	€ 650.732,46	€ 659.500,00	€ 659.500,00

### **INDICATORE/I**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "La doppia transizione: digitale ed ecologica" – Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti dai PID sulla "Doppia Transizione"		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	80	//	//
<b>PESO INDICATORE</b>	25%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		

<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	286
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Sono stati realizzati 221 SELFI4.0 + 4 ZOOM4.0 + 36 DIGITAL SKILL VOYAGER (InfoCamere - Dashboard Transizione 4.0). A questi si aggiungono n. 8 PID CYBER CHECK e n. 8 Cyber Exposure Index (CEI) legati al nuovo servizio CHECKUP Sicurezza IT partito a settembre 2022, oltre a n. 9 SUSTAINability, i nuovissimi assessment lanciati nel 2023.

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "La doppia transizione: digitale ed ecologica" – Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) sulla "Doppia Transizione"		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	4	//	//
<b>PESO INDICATORE</b>	25%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	17		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Sono stati realizzati n. 17 eventi di informazione e sensibilizzazione sul tema del digitale coinvolgendo n. 1.322 utenti. Gli incontri sono stati improntati prevalentemente sul marketing digitale (n. 13) e sul tema della doppia transizione digitale ed ecologica con particolare attenzione alle agevolazioni per le imprese (n. 4), come da dettaglio riportato nella tabella sottostante:		

N	DATA	TITOLO EVENTO	TIPOLOGIA	PARTECIPANTI
1	23/02/2023	Il programma FESR 21-27 per lo sviluppo delle imprese e dei territori	FESR 21-27	26
2	15/03/2023	webinar 01 > Impostare la strategia online: come scegliere i Digital Asset	EID 2023/2024	117
3	22/03/2023	webinar 02 > Sempre connessi: l'importanza del sito web	EID 2023/2024	87
4	29/03/2023	webinar 03 focus > I come fare di EID: Google Business Profile	EID 2023/2024	118
5	12/04/2023	webinar 04 > Performance e usabilità: come progettare la SEO	EID 2023/2024	84
6	19/04/2023	webinar 05 focus > I come fare di EID: SEO tool	EID 2023/2024	85
7	17/05/2023	webinar 06 > Pubblicare, condividere e appassionare online: i Social Network	EID 2023/2024	85

8	24/05/2023	webinar 07 focus > I come fare di EID: Canva	EID 2023/2024	127
9	24/05/2023	Evento di presentazione "Academy Innovazione (Comau)"	PID	37
10	14/06/2023	webinar 08 > Gestire i clienti online e facilitare la comunicazione: il Direct Marketing	EID 2023/2024	60
11	21/06/2023	webinar 09 focus > I come fare di EID: Sendinblue	EID 2023/2024	65
12	12/07/2023	webinar 10 > Nella testa del cliente: il Neuromarketing	EID 2023/2024	122
13	11/10/2023	webinar 11 > CREDIBILITÀ AZIENDALE - come guadagnare fiducia e verificare quanto si trova online	EID 2023/2024	41
14	20/10/2023	IL PROGRAMMA FESR 21 - 27. Voucher digitalizzazione PMI	PID	122
15	08/11/2023	webinar 12 > Business Chat - WhatsApp Business e Facebook Messenger: strategie di utilizzo, vantaggi e criticità	EID 2023/2024	49
16	24/11/2023	Webinar presentazione Bando Transizione Ecologica 2023	PID Transizione Energetica	70
17	06/12/2023	webinar 13 > Pagamenti Digitali - sistemi di pagamenti dematerializzati, piattaforme e rateizzazione	EID 2023/2024	27
			<b>TOTALE</b>	<b>1.322</b>

<b>DESCRIZIONE</b>	Internazionalizzazione - Livello di supporto alle imprese		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. imprese supportate		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023 ≥ 150	Anno 2024 ≥ 300	Anno 2025 ≥ 300
<b>PESO INDICATORE</b>	25%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	318		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p>Revisionato il target in sede di revisione del PIAO 2023-2025, portando il n. di imprese per l'anno 2023 da 300 a 150, in considerazione della scelta operata di sviluppare azioni più e di proporre percorsi formativi più ampi e strutturati, destinati ad un numero ridotto di imprese, nei fatti l'Ente è riuscito a raggiungere il target originariamente fissato a 300 imprese.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- imprese che hanno partecipato a fiere ed eventi internazionali: 11 (fiera Big 5 Global 2023 – Dubai 4-7 dicembre 2023)</li> <li>- missioni commerciali all'estero: 0</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- imprese che hanno partecipato ad attività di B2B con operatori esteri in Italia: 41 imprese, di cui 24 partecipanti all'incoming idrotermosanitario organizzato in data 2 e 3 febbraio 2023 e 17 imprese partecipanti all'incoming di operatori esteri nell'ambito del Progetto Agrifood Export Hub in data 23 e 24 ottobre 2023;</li> <li>- imprese che hanno preso parte ad iniziative di formazione e di autovalutazione (seminari, country presentation, ecc.), per un totale di 241 imprese, così suddiviso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• webinar 27-06-23 focus mercati Polonia e Paesi Bassi: 7 imprese;</li> <li>• webinar 04/07/2023 focus mercati Francia e Spagna – 15 imprese</li> <li>• Percorso Transform/Ceip (7 incontri): 17 imprese</li> <li>• Corso formazione su EU Tender per aziende (12-19-26/09/2023): 6 imprese</li> <li>• Seminario 13/11/2023 “La gestione operativa degli aspetti doganali e fiscali con l'estero”: 89 imprese</li> <li>• Seminario 28/11/2023 “La corretta determinazione dell'origine delle merci”: 93 imprese</li> <li>• Formazione nell'ambito del Progetto TOAsia: 1 impresa</li> <li>• Seminario di lancio Progetto Sport (05/12/2023): 2 imprese</li> <li>• Assessment nell'ambito del Progetto SEI : 4</li> <li>• Progetto regionale Tender: 7 imprese;</li> </ul> </li> <li>- iniziative di assistenza alle imprese pre e post partecipazione ad attività di promozione all'estero, per un totale di 25 imprese: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Percorso Transform/Ceip: 11 imprese (export check-up iniziale)</li> <li>• Percorso Transform/Ceip: 14 imprese (coaching).</li> </ul> </li> </ul>
--	--

<b>DESCRIZIONE</b>	Internazionalizzazione – Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	≥ 3	≥ 3	≥ 3
<b>PESO INDICATORE</b>	25%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	10		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	1) AGRIFOOD EXPORT HUB: Focus mercati Polonia e Paesi Bassi (27/06/2023)		

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>2) AGRIFOOD EXPORT HUB: Focus mercati Francia e Spagna (04/07/2023)</li><li>3) WEBINAR NORMATIVA DOGANALE: "La gestione operativa degli aspetti doganali e fiscali con l'estero" (13/11/2023)</li><li>4) WEBINAR NORMATIVA DOGANALE: "La corretta determinazione dell'origine delle merci" (28/11/2023)</li><li>5) CORSO DI FORMAZIONE EU TENDER (12-19-26/09/2023)</li><li>6) ASSISTENZA GARE INTERNAZIONALI (Progetto Tender Regionale)</li><li>7) SEMINARIO LANCIO PROGETTO SPORT (05/12/2023)</li><li>8) PROGETTO TOAsia</li><li>9) PERCORSO DI ORIENTAMENTO ED ASSESSMENT PROGETTO SEI</li><li>10)PERCORSO FORMATIVO TRANSFORM: ciclo di 7 incontri (6-13-20-28/06/2023; 4-11-18/07/2023)</li></ul> |
|--|--|

## **SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>MISSIONE</b>	011 - COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE		
<b>PROGRAMMA</b>	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo		
<b>LINEA STRATEGICA</b>	2 – Competitività del territorio		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	2.1 – Promozione del turismo e valorizzazione del patrimonio culturale 2.2 – Valorizzazione delle filiere produttive 2.3 – Accrescimento delle competenze 2.4 - Infrastrutture 2.5 – Mkt del territorio per favorire l'attrazione di nuovi investimenti 2.6 – Fondi europei, programmi comunitari		
<b>DESCRIZIONE</b>	Aumentare la competitività dell'intera area del cosiddetto "quadrante" del Piemonte Nord Orientale, in termini di capacità di attrazione di turisti, ma anche di insediamenti produttivi e terziari, intervenendo negli ambiti di competenza del sistema camerale, in primis quelli della promozione turistica, della valorizzazione culturale e della formazione del capitale umano.		
<b>PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)</b>	20%		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	€ 701.566,20	€ 725.971,00	€ 725.971,00

### **INDICATORE/I**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "Formazione lavoro" - Certificazione delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti coinvolti nei relativi percorsi PCTO		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	n. studenti certificati		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	30	//	//
<b>PESO INDICATORE</b>	40%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	136		

<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p>N. 136 studenti idonei (17 + 44 + 75); il rilascio dell'open badge è subordinato alla validazione degli esiti da parte della commissione che verrà nominata nel 2024.</p> <p>In data 31/01/2023 si è svolta la prima prova pilota presso l'IIS Gae Aulenti di Biella; una seconda sessione d'esame sperimentale è stata organizzata in data 01/06/2023 presso le tre sedi (Biella, Cavaglià e Valdilana) dello stesso IIS Gae Aulenti.</p> <p>Nel mese di dicembre in occasione della Settimana nazionale di Certificazione delle Competenze si sono svolte le prove per il <b>settore turismo</b> (12/12/2023) presso le tre sedi dell'IIS Gae Aulenti (Biella, Cavaglià e Valdilana), presso l'IIS Maggia di Stresa e presso IPS Ravizza di Novara, e per il <b>settore agrario</b> (14/12/2023) presso l'IIS Gae Aulenti di Biella.</p> <p>Gli esiti delle sessioni d'esame, svolte in forma "sperimentale" a gennaio e a giugno e in modalità "ordinaria" a dicembre sono i seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esame del 31/01/2023 (turismo) <ul style="list-style-type: none"> <li>- studenti che hanno sostenuto la prova: 25</li> <li>- studenti idonei: 17</li> <li>- studenti non idonei: 8</li> </ul> </li> <li>2. Esame del 01/06/2023 (turismo) <ul style="list-style-type: none"> <li>- studenti che hanno sostenuto la prova: 59</li> <li>- studenti idonei: 44</li> <li>- studenti non idonei: 15</li> </ul> </li> <li>3. Esame del 12/12/2023 (turismo) <ul style="list-style-type: none"> <li>- studenti che hanno sostenuto la prova: 82</li> <li>- studenti idonei: 67</li> <li>- studenti non idonei: 15</li> </ul> </li> <li>4. Esame del 14/12/2023 (agrario) <ul style="list-style-type: none"> <li>- studenti che hanno sostenuto la prova: 8</li> <li>- studenti idonei: 8</li> <li>- studenti non idonei: 0</li> </ul> </li> </ol>
------------------------	---

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzazione e rendicontazione progetti Amalake e Transform – 4° avviso
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	//
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023      Anno 2024      Anno 2025 SI                    //                    //
<b>PESO INDICATORE</b>	60%
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Binario
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica
<b>DATI DI CALCOLO</b>	Progetto Transform IV Avviso rendicontato € 79.755,02, pari al 106% del budget (€ 74.570,00) Progetto Amalake IV Avviso rendicontato € 132.460,05, pari al 122% del budget (€ 109.000,00)
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	SI

<p><b>BREVE RELAZIONE</b></p>	<p>Amalake - realizzate tutte le attività previste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aggiornamento e gestione editoriale, comprensiva della realizzazione di una sezione dedicata ai territori di Biella e Vercelli, del portale illagomaggiore.it;</li> <li>- partecipazione a fiere/workshop del settore turistico (ITB Berlino a marzo, in collaborazione con il Consorzio Maggiore, e Workshop Nordics 2023 con ENIT a Stoccolma a settembre);</li> <li>- selezione tramite bando camerale e supporto, comprensivo di consulenza da parte di esperti e audit di certificazione durante l'evento, al percorso di certificazione sostenibile ISO 20121 di 2 eventi (Monterosa Sky Marathon ad Alagna Valsesia (VC) e Fatti ad Arte a Biella);</li> <li>- organizzazione di seminari sul turismo sostenibile con 29 operatori partecipanti;</li> <li>- attività di promozione della destinazione turistica attraverso i social media FB e IG sui mercati Germania, Francia e Nord Europa e diffusione dei video promozionali realizzati nell'ambito di AMALAKE I Avviso in aeroporti e metropolitane di Roma e Milano attraverso il canale UP TV.</li> </ul> <p>Transform – realizzate tutte le attività previste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- percorso di formazione per la diffusione delle competenze imprenditive tra i giovani studenti rivolto ai docenti interessati delle scuole secondarie di primo e di secondo grado attraverso l'utilizzo del manuale Transform, realizzato nell'ambito di TRANSFORM I Avviso, con 1 incontro on line introduttivo per dirigenti scolastici e docenti (11 partecipanti), 2 incontri di formazione on line per i docenti (10 partecipanti), tutoraggio personalizzato per 4 docenti;</li> <li>- didattica innovativa per gli istituti scolastici: l'attività si è articolata in: fornitura agli istituti scolastici dell'Alto Piemonte di Kit Lean Education e formazione rivolta ai docenti per il loro utilizzo (24 ore di corso, circa 20 docenti partecipanti) e formazione docenti e laboratori con gli studenti sulla robotica con utilizzo dei kit Lego (2 corsi da 8 ore ciascuno, 15 docenti partecipanti e 9 laboratori in classe); acquistati 36 kit Lego Spike, forniti alle scuole coinvolte nel progetto in comodato d'uso;</li> <li>- internazionalizzazione: 1 percorso di alta formazione dedicato ad imprenditori e manager in tema di cultura imprenditoriale a supporto dell'internazionalizzazione (7 webinar di circa 3 ore ciascuno, seguiti da export check up personalizzati e tutoraggio di 6 ore per ognuna delle 17 aziende partecipanti).</li> </ul>
-------------------------------	--

## **SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>MISSIONE</b>	012 - REGOLAZIONE DEI MERCATI		
<b>PROGRAMMA</b>	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		
<b>LINEA STRATEGICA</b>	3 – Tutela del mercato e legalità		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	3.1 – Vigilanza sulla sicurezza dei prodotti e in ambito metrologico 3.2 - Promozione della trasparenza e della legalità		
<b>DESCRIZIONE</b>	Assicurare il presidio del corretto e trasparente svolgimento delle attività d'impresa, tramite il puntuale aggiornamento del registro delle imprese, nonché la promozione dello stesso quale strumento di trasparenza e di legalità, e l'esercizio di funzioni di vigilanza e controllo in ambito metrologico e della sicurezza e conformità dei prodotti. Per queste ultime ulteriori stanziamenti potranno essere inseriti nel preventivo dopo l'approvazione delle convenzioni con Unioncamere e il Ministero delle Imprese e del Made in Italy.		
<b>PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)</b>	20%		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2023 € 9.353,33	Anno 2024 € 17.030,00	Anno 2025 € 17.030,00

## **INDICATORE/I**

<b>DESCRIZIONE</b>	Assicurare l'evasione delle pratiche relative al registro delle imprese nel termine di legge (5gg)		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	(n. pratiche RI evase/n. pratiche RI protocollate) x 100		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023 ≥ 95%	Anno 2024 ≥ 95%	Anno 2025 ≥ 95%
<b>PESO INDICATORE</b>	60%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Esterna – sistema informativo “Cruscotto – Tempi di lavorazione pratiche RI”		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	Media % mesi da 01/2023 a 12/2023 tratti da CRUSCOTTO Tempi di lavorazione pratiche RI del 16.01.2024		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	99,1%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Secondo i dati forniti da Cruscotto - Distribuzione Tempi di lavorazione Pratiche RI del 16.01.2024, nel 2023 sono state evase nel termine di legge (5 giorni) il 99,1% delle pratiche pervenute, a fronte della media nazionale pari al 85,6%, in miglioramento rispetto al dato 2022 (98,8%).		

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzare le attività connesse alla sicurezza dei prodotti, in esecuzione delle Convenzioni in fase di sottoscrizione con Unioncamere		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	(n. ispezioni effettuate/n. ispezioni previste in convenzione) x 100		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	100%	100%	100%
<b>PESO INDICATORE</b>	40%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	55/55		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	100%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Realizzati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 45 ispezioni di vigilanza su strumenti di misura (Bilance, distributori di carburanti)</li> <li>- n. 10 controlli in contraddittorio su contatori dell'acqua con relativi prelievi</li> </ul>		

## **SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>MISSIONE</b>	032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI		
<b>PROGRAMMA</b>	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
<b>LINEA STRATEGICA</b>	4 – Semplificazione e trasparenza		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	4.1 – Comunicazione 4.2 – Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa 4.3 – Sussidiarietà e semplificazione		
<b>DESCRIZIONE</b>	Presidiare la comunicazione in tutte le sue dimensioni territoriali a beneficio di imprese, associazioni e professionisti. Promuovere la prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione consolidando la strategia di semplificazione attraverso il potenziamento del Cassetto digitale e la diffusione degli strumenti digitali.		
<b>PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)</b>	20%		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	//	//	//

## **INDICATORE/I**

<b>DESCRIZIONE</b>	Presidiare la comunicazione esterna, sia nel rapporto con la stampa sia attraverso l'utilizzo dei social media e del sito internet		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. comunicati stampa diffusi annualmente		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	≥ 50	≥ 55	≥ 60
<b>PESO INDICATORE</b>	20%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	58		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	//		

<b>DESCRIZIONE</b>	Monitoraggio periodico della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. monitoraggi		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	2	2	2
<b>PESO INDICATORE</b>	20%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	2		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Con mail dell'11/07/23 e del 30/11/23 sono state comunicate al RPCT le chiusure rispettivamente del primo e del secondo monitoraggio.		

<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione – Grado di adesione al cassetto digitale		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	(N. imprese aderenti Cassetto digitale / N. imprese attive al 31/12) x 100		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	≥ 25%	≥ 26%	≥ 27%
<b>PESO INDICATORE</b>	30%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	23.701/64.502		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	36,7%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	È proseguita l'azione di promozione del Cassetto digitale presso le imprese del territorio di competenza, sia allo sportello, sia tramite il sito web e la newsletter camerale, sia attraverso inserzioni pubblicitarie dedicate. Le adesioni sono passate dalle 19.012 del 2022, dato già in sensibile aumento rispetto alle 13.331 dell'anno precedente (+42,6%), alle 23.701 del 2023 (+24,7%), corrispondenti a 4.689 nuove adesioni.		

<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione – Grado di rilascio di strumenti digitali		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	(N. strumenti digitali rilasciati alle imprese / N. imprese attive al 31/12 ) x 100		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	≥ 5%	≥ 5%	≥ 5%
<b>PESO INDICATORE</b>	30%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	4.674 (primo rilascio) + 2.132 (rinnovi)/64.502		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	10,6%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p>Il numero di rilasci è risultato in aumento rispetto a quello dell'anno precedente, sotto la spinta delle richieste da parte degli amministratori di società di capitali e di altri soggetti tenuti ad effettuare la prima comunicazione dei titolari effettivi entro la scadenza del 11.12.2023 (sospesa con ordinanza del TAR Lazio del 06.12.2023, i cui effetti sono cessati il 09.04.2024), adempimento non delegabile a terzi.</p> <p>Si evidenzia inoltre che, in corso d'anno, è stata implementata la prenotazione on line, tramite il sito web camerale, degli appuntamenti per il rilascio di dispositivi di firma digitale (oltre che di Spid) presso tutte le sedi camerale e lo sportello di Borgosesia.</p>		

## **SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>MISSIONE</b>	032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI		
<b>PROGRAMMA</b>	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
<b>LINEA STRATEGICA</b>	5 – Competitività dell’Ente		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	5.1 – Valorizzare le risorse umane dell’Ente 5.2 – Conservare e valorizzare il patrimonio dell’Ente 5.3 – Accorpamento		
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Accompagnare la crescita professionale dei dipendenti dell’ente in linea con le sfide poste dallo sviluppo digitale dei servizi e dalla nuova organizzazione del lavoro con la previsione diffusa dello smart working.</p> <p>Valorizzare il patrimonio immobiliare dell’Ente.</p> <p>Delineare la regolamentazione interna, ottimizzare i processi endogeni e consolidare la salute economica dell’Ente.</p>		
<b>PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)</b>	20%		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00

### **INDICATORE/I**

<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la crescita professionale del personale interno		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	(n. dipendenti della Camera di Commercio e dell’Azienda speciale coinvolti in attività formative nell’anno di riferimento/n. dipendenti in servizio al 31.12) x 100		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	≥60%	≥60%	≥60%
<b>PESO INDICATORE</b>	20%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	107/109		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	98%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p>Si è realizzato il coinvolgimento della quasi totalità del personale, in particolare mediante l’iscrizione alla Piattaforma Syllabus per il percorso sulle competenze digitali.</p> <p>La formazione ha riguardato i seguenti ambiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FORMAZIONE TECNICO-SPECIALISTICA – fornita</li> </ol>		

	<p>prevalentemente da Si.Camerà mediante la sottoscrizione degli abbonamenti Astro e Pillole;</p> <p>2. FORMAZIONE OBBLIGATORIA - oltre alla formazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 81/2008, è stata fornita a tutto il personale (compreso il personale dell'Azienda speciale), un corso sul tema dell'etica;</p> <p>3. FORMAZIONE COMPORTAMENTALE – indirizzata al personale di front-office dal titolo "Gli sportellisti che sorridono";</p> <p>4. FORMAZIONE NEO-ASSUNTI - sono state organizzate n. 5 giornate rivolte ai n. 8 neo assunti presso le varie sedi dell'Ente.</p>
--	--

<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione delle azioni per la valorizzazione economica e di utilizzo del patrimonio immobiliare dell'ente attraverso un'analisi delle possibilità di valorizzazione dei medesimi						
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	//						
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	<table border="1"> <tr> <td>Anno 2023</td> <td>Anno 2024</td> <td>Anno 2025</td> </tr> <tr> <td>SI</td> <td>//</td> <td>//</td> </tr> </table>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	SI	//	//
Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025					
SI	//	//					
<b>PESO INDICATORE</b>	30%						
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna						
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Binario						
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica						
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//						
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	SI						
<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p>E' stata acquisita la perizia estimativa, commissionata a TecnoServiceCamere S.c.p.A., società di sistema competente nelle materie tecniche, ingegneristiche e di progettazione, relativa alla parte di villa Fedora, ospitante la sede camerale di Baveno, che l'Ente intende alienare. Conseguentemente sono stati approvati i documenti per il futuro esperimento della gara ad evidenza pubblica per l'alienazione, ed effettuata la dovuta richiesta di autorizzazione alla Soprintendenza, trattandosi di immobile soggetto a vincolo. A seguito della richiesta istruttoria pervenuta dalla Soprintendenza, sono stati inoltre forniti i necessari riscontri.</p> <p>Per quanto riguarda la sede di Novara, è stato stipulato, con decorrenza 1° ottobre 2023, il contratto di locazione (per sei anni, eventualmente rinnovabili per un uguale periodo) con il Comune di Novara relativo ai locali posti al secondo piano (e alcuni al piano terreno).</p>						

<b>DESCRIZIONE</b>	Salute economica dell'Ente – Indice di struttura primario
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	(Patrimonio netto/Immobilizzazioni) x 100

<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	$\geq 120\%$	$\geq 120\%$	$\geq 120\%$
<b>PESO INDICATORE</b>	25%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Economico-patrimoniale		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	$( 23.134.144,80 / 13.778.238,56 ) \times 100$		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	167,90%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	//		

<b>DESCRIZIONE</b>	Salute economica dell'Ente – Percentuale di incasso del Diritto annuale		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	(Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni) $\times 100$		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	$\geq 70\%$	$\geq 70\%$	$\geq 70\%$
<b>PESO INDICATORE</b>	25%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Economico-patrimoniale		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	$( 6.400.393,46 / 8.097.287,75 ) \times 100$		
<b>VALORE TREND 31.12.2023</b>	79,04%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	//		



# **Bilancio d'esercizio**

**al 31.12.2023**

## **07 – Prospetti SIOPE**

*(art. 77-quater, comma 11, DL 25/06/2008, n. 112,  
convertito dalla legge 6/08/2008, n. 133)*

<b>Ente Codice</b>	032127960
<b>Ente Descrizione</b>	CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE
<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2023
<b>Prospetto</b>	INCASSI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	07-mar-2024
<b>Data stampa</b>	12-mar-2024
<b>Importi in EURO</b>	

	<b>Importo nel periodo</b>	<b>Importo a tutto il periodo</b>
--	----------------------------	-----------------------------------

**DIRITTI**

		<b>11.018.884,70</b>	<b>11.018.884,70</b>
1100	Diritto annuale	7.435.090,67	7.435.090,67
1200	Sanzioni diritto annuale	199.062,39	199.062,39
1300	Interessi moratori per diritto annuale	23.712,19	23.712,19
1400	Diritti di segreteria	3.342.550,00	3.342.550,00
1500	Sanzioni amministrative	18.469,45	18.469,45

**ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI**

	<b>193.766,81</b>	<b>193.766,81</b>
--	-------------------	-------------------

2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	9.015,80	9.015,80
2201	Proventi da verifiche metriche	1.882,71	1.882,71
2202	Concorsi a premio	38.515,40	38.515,40
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	144.352,90	144.352,90

**CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**

	<b>748.556,30</b>	<b>748.556,30</b>
--	-------------------	-------------------

3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	48.657,89	48.657,89
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attivita' delegate	404.029,39	404.029,39
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	143.713,26	143.713,26
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	97.650,00	97.650,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	53.011,31	53.011,31
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	1.494,45	1.494,45

**ALTRE ENTRATE CORRENTI**

	<b>1.272.648,64</b>	<b>1.272.648,64</b>
--	---------------------	---------------------

4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	176.412,50	176.412,50
4199	Sopravvenienze attive	686.304,58	686.304,58
4202	Altri fitti attivi	357.412,92	357.412,92
4204	Interessi attivi da altri	44.606,96	44.606,96
4205	Proventi mobiliari	7.911,68	7.911,68

**ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI**

	<b>14.347,15</b>	<b>14.347,15</b>
--	------------------	------------------

5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	14.347,15	14.347,15
------	--	-----------	-----------

**OPERAZIONI FINANZIARIE**

	<b>1.798.826,45</b>	<b>1.798.826,45</b>
--	---------------------	---------------------

7500	Altre operazioni finanziarie	1.798.826,45	1.798.826,45
------	------------------------------	--------------	--------------

**INCASSI DA REGOLARIZZARE**

	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	-------------	-------------

9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

**TOTALE INCASSI**

	<b>15.047.030,05</b>	<b>15.047.030,05</b>
--	----------------------	----------------------

<b>Ente Codice</b>	032127960
<b>Ente Descrizione</b>	CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE
<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2023
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	07-mar-2024
<b>Data stampa</b>	12-mar-2024
<b>Importi in EURO</b>	

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
--	---------------------	----------------------------

## PERSONALE

**5.660.873,10****5.660.873,10**

1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	3.222.851,76	3.222.851,76
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	15.393,46	15.393,46
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	330.191,07	330.191,07
1202	Ritenute erariali a carico del personale	961.610,77	961.610,77
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	48.302,92	48.302,92
1301	Contributi obbligatori per il personale	1.059.523,97	1.059.523,97
1302	Contributi aggiuntivi	53,76	53,76
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	775,13	775,13
1599	Altri oneri per il personale	22.170,26	22.170,26

## ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

**2.378.876,52****2.378.876,52**

2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	17.240,76	17.240,76
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	4.376,98	4.376,98
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	5.321,94	5.321,94
2104	Altri materiali di consumo	114.489,83	114.489,83
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	28.738,95	28.738,95
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	44.905,27	44.905,27
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	11.196,72	11.196,72
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	156.014,08	156.014,08
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	89.119,99	89.119,99
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	24.809,05	24.809,05
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	167.787,37	167.787,37
2117	Utenze e canoni per altri servizi	22.093,10	22.093,10
2118	Riscaldamento e condizionamento	188.931,94	188.931,94
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	69.345,12	69.345,12
2121	Spese postali e di recapito	13.512,89	13.512,89
2122	Assicurazioni	49.374,33	49.374,33
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	238.816,74	238.816,74
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	138.060,49	138.060,49
2126	Spese legali	1.890,50	1.890,50
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	699,07	699,07
2298	Altre spese per acquisto di servizi	987.293,55	987.293,55
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	4.857,85	4.857,85

## CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

**1.604.925,13****1.604.925,13**

3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	25.374,40	25.374,40
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di Commercio	3.235,24	3.235,24
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	300.673,90	300.673,90
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	195.060,42	195.060,42
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	292.388,78	292.388,78
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	9.750,00	9.750,00
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	98.400,00	98.400,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	680.042,39	680.042,39

## ALTRE SPESE CORRENTI

**1.291.201,03****1.291.201,03**

4101	Rimborso diritto annuale	16.312,85	16.312,85
4102	Restituzione diritti di segreteria	585,51	585,51
4201	Noleggi	20.658,59	20.658,59
4399	Altri oneri finanziari	1.483,12	1.483,12

Importo nel periodo Importo a tutto il  
periodo

4401	IRAP	341.784,60	341.784,60
4402	IRES	86.521,00	86.521,00
4403	I.V.A.	341.814,14	341.814,14
4499	Altri tributi	187.168,87	187.168,87
4503	Indennita' e rimborso spese per la Giunta	75.683,00	75.683,00
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	102.790,70	102.790,70
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	34.254,96	34.254,96
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.100,00	5.100,00
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	70.950,97	70.950,97
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	1.760,00	1.760,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	4.332,72	4.332,72

## INVESTIMENTI FISSI

**135.904,62** **135.904,62**

5102	Fabbricati	112.122,78	112.122,78
5103	Impianti e macchinari	4.622,90	4.622,90
5104	Mobili e arredi	8.988,12	8.988,12
5151	Immobilizzazioni immateriali	1.125,18	1.125,18
5152	Hardware	9.045,64	9.045,64

## OPERAZIONI FINANZIARIE

**1.737.650,04** **1.737.650,04**

7300	Restituzione di depositi cauzionali	500,00	500,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.737.150,04	1.737.150,04

## SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

**10.214,14** **10.214,14**

8200	Rimborso mutui e prestiti	10.214,14	10.214,14
------	---------------------------	-----------	-----------

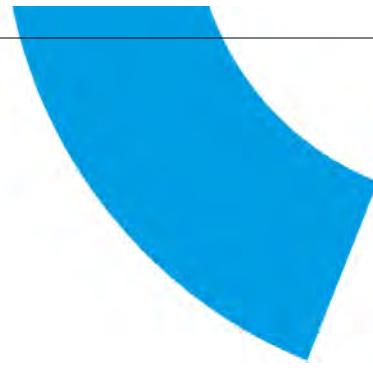
## PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE

**0,00** **0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

## TOTALE PAGAMENTI

**12.819.644,58** **12.819.644,58**



## Area Contabilità e Servizi di Supporto

Ai sensi dell'articolo 5 "Rendiconto e dati SIOPE" del decreto 12.04.2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze si allegano al Bilancio dell'esercizio al 31.12.2023 i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre, contenenti i valori cumulati nell'anno e la relativa situazione delle disponibilità liquide.

Dai prospetti allegati si evidenzia, sia per le riscossioni che per i pagamenti, una perfetta concordanza tra i dati risultanti dalle scritture contabili dell'Ente ed i prospetti presenti in banca dati SIOPE gestita dalla Banca d'Italia.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE,  
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTI  
(rag. Lorenzo Piacco)



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## **Bilancio d'esercizio**

**al 31.12.2023**

## **08 – Rendiconto Finanziario**

*(art. 6 DM 27 marzo 2013 MEF)*



**RENDICONTO FINANZIARIO previsto dall'art. 6 del DM 27 marzo 2013**

Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo diretto (OIC 10)

2023 2022

**A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo diretto)**

Incassi da clienti	193.766,81	85.752,47
Altri incassi	14.845.351,56	14.075.058,72
(Pagamenti a fornitori per acquisti)	- 136.107,67	- 230.130,55
(Pagamenti a fornitori per servizi)	- 2.242.768,85	- 2.533.251,47
(Pagamenti al personale)	- 5.660.873,10	- 5.630.983,11
(Altri pagamenti)	- 4.547.255,20	- 4.525.895,52
(Imposte pagate sul reddito)	- 86.521,00	- 170.260,00
Interessi incassati/(pagati)		
Dividendi incassati	7.911,68	16.823,35
<b>Flusso finanziario dell'attività operativa (A)</b>	<b>2.373.504,23</b>	<b>1.087.113,89</b>

**B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento**

<i>Immobilizzazioni materiali</i>	-	<b>135.904,62</b>	-	<b>139.393,64</b>
(Investimenti)	-	135.904,62	-	139.393,64
Disinvestimenti	-		-	-
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	-		-	-
(Investimenti)	-		-	-
Disinvestimenti	-		-	-
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>	-		-	-
(Investimenti)	-		-	-
Disinvestimenti	-		-	-
<i>Attività Finanziarie non immobilizzate</i>	-		-	-
(Investimenti)	-		-	-
Disinvestimenti	-		-	-
<i>(Acquisizione di società controllate al netto delle disponibilità liquide)</i>				
Cessione di società controllate al netto delle disponibilità liquide				
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>- 135.904,62</b>			<b>139.393,64</b>

**C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento**

<i>Mezzi di terzi</i>			
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche		-	-
Accensione finanziamenti		-	-
(Rimborso finanziamenti)	- 10.214,14	-	956.031,84
<i>Mezzi propri</i>			
Aumento di capitale a pagamento		-	-
(Rimborso di capitale)		-	-
Cessione/(Acquisto) di azioni proprie		-	-
(Dividendi e acconti su dividendi pagati)		-	-
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>- 10.214,14</b>		<b>956.031,84</b>
<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)</b>	<b>2.227.385,47</b>	-	<b>8.311,59</b>
Disponibilità liquide a inizio esercizio (presso il Tesoriere Intesasanpaolo)	12.735.063,01		12.743.374,60
Disponibilità liquide a fine esercizio (presso il Tesoriere Intesasanpaolo)	14.962.448,48		12.735.063,01
<b>LIQUIDITA' REALE DA BILANCIO</b>	<b>14.962.448,48</b>		<b>12.735.063,01</b>
<b>DELTA</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>



## **Bilancio d'esercizio al 31.12.2023**

### **Altri documenti**

- *Relazione tempestività dei pagamenti*
- *Relazione rispetto dei limiti di Bilancio*



## Area Contabilità e Servizi di Supporto

### RELAZIONE SUL RISPETTO DEI LIMITI DI SPESA

La Legge di bilancio per il 2020 (L. 27.12.2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" – art. 1, comma 590 e seguenti) ha introdotto nuove disposizioni in materia di limiti alla spesa pubblica, con l'obiettivo di istituire una misura unica di contribuzione agli obiettivi di finanza pubblica, rispetto alle numerose altre misure attive che riguardavano diversi aspetti dell'attività gestionale. È infatti stato stabilito un tetto unico sulla macrocategoria "spesa per acquisto di beni e servizi", all'interno della quale ogni ente possa, con un ragionevole margine di manovra, stabilire come ripartire le risorse tra le singole voci di spesa, in ossequio al principio di autonomia organizzativa e gestionale, e riconducendo la pluralità dei versamenti attualmente dovuti per le diverse norme di contenimento ad un unico versamento da effettuare su un unico capitolo di entrata del bilancio dello Stato.

Le modalità sono state spiegate diffusamente con la circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2020. A decorrere dal 1° gennaio 2020, non è possibile effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati.

Per gli enti che adottano la contabilità civilistica economica, le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi devono essere individuate con riferimento alle corrispondenti voci B6), B7) e B8) del conto economico del bilancio di esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013. Rientrano nell'ambito applicativo le spese finanziate con le risorse trasferite dal bilancio dello Stato o acquisite al proprio bilancio tramite altre fonti di finanziamento senza alcun vincolo di destinazione. Possono invece escludersi le spese necessariamente sostenute nell'ambito della realizzazione di specifici progetti/attività finanziati con fondi provenienti dall'Unione europea e da altri soggetti pubblici o privati.



## Area Contabilità e Servizi di Supporto

Se pertanto già gli stanziamenti del preventivo tenevano conto del vincolo come sopra determinato, la verifica del rispetto del limite va ovviamente fatta a consuntivo. Di seguito una tabella riepilogativa che illustra i valori di riferimento per l'Ente (calcolati come sommatoria dei valori delle 3 ex CCIAA oggetto dell'accorpamento), confrontati con il dato di consuntivo 2023:

	ex CCIAA Biella e Vercelli	ex CCIAA Novara	ex CCIAA Verbano - Cusio Ossola	TOTALE AGGREGATO	CONSUNTIVO 2023
	Media 2016-2018 (limite di spesa)	Media 2016-2018 (limite di spesa)	Media 2016-2018 (limite di spesa)	(limite di spesa dell'Ente accorpato)	
B) COSTI DELLA PRODUZIONE					
7) per servizi					
a) erogazione di servizi istituzionali					
b) acquisizione di servizi	831.153,61	617.568,32	303.426,88	1.752.148,81	1.466.651,99
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	0,00	0,00	9.386,69	9.386,69	0,00
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	79.102,44	60.834,54	44.332,95	184.269,93	218.655,17
8) per godimento di beni di terzi	19.680,62	14.195,48	3.184,18	37.060,28	28.300,64
TOTALE	929.936,67	692.598,34	360.330,69	1.982.865,70	1.713.607,80

I commi 610-613 dell'art. 1 della predetta legge di bilancio, inoltre, avevano introdotto anche l'esigenza di realizzare per il triennio 2020-2022 un risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017.

Tali commi sono stati successivamente abrogati ai sensi dell'articolo 53, comma 6, lett. b), D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE,  
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTI  
(rag. Lorenzo Piacco)



## Area Contabilità e Servizi di Supporto

Ai sensi dell'art. 41 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, ad oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma 1, della legge 23 giugno 2014, n. 89, alle relazioni ai bilanci di esercizio è allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali, relativi ad acquisti di beni, servizi e forniture, effettuati dopo la scadenza dei tempi previsti dal D. Lgs. n. 231/2002, nonché l'indicazione annuale di tempestività dei pagamenti.

Nell'anno 2023 sono stati regolarmente effettuati i pagamenti per le fatture liquide ed esigibili. I termini sono stati generalmente rispettati tenendo conto dei tempi previsti dalla legge per l'ottenimento del D.U.R.C. e delle altre certificazioni attestanti la regolarità contributiva e previdenziale. Gli scostamenti più rilevanti rispetto ai termini pattuiti hanno riguardato fatture che in un primo momento non potevano dirsi liquide ed esigibili in quanto carenti di alcuni dei requisiti necessari (in particolare D.U.R.C. irregolare o sospeso).

Per il metodo di calcolo della tempestività è stato applicato il D.P.C.M. 22 settembre 2014 ad oggetto "Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alle spese dei bilanci Preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni", che, all'art. 9, prevede appunto la definizione dell'indicatore annuale. Esso deve essere calcolato come un rapporto dove al numeratore vi sia la somma, per le transazioni commerciali pagate nell'anno solare, dell'importo di ciascuna fattura pagata moltiplicato per i giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura stessa e la data di pagamento ai fornitori, e al denominatore la somma degli importi pagati nell'anno solare. Utilizzando il metodo sopra descritto l'indicatore annuale è risultato, arrotondato alla seconda cifra decimale, pari a -20,81.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE,  
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTI  
(rag. Lorenzo Piacco)



Azienda Speciale della

CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## BILANCIO D'ESERCIZIO 2023

## ALLEGATO H

## CONTO ECONOMICO AZIENDE SPECIALI AL 31.12.2023

(Previsto dall'articolo 68, comma 1)

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2022	VALORI ANNO 2023	DIFFERENZA
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>			
1) Proventi da servizi	212.121,87	358.925,92	146.804,05
2) Altri proventi e rimborsi	45,18	6,10	-39,08
3) Contributi da organismi comunitari			
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici			
5) Altri contributi			
6) Contributo della Camera di Commercio	110.000,00	105.000,00	-5.000,00
7) Variazione delle rimanenze	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE (A)</b>	<b>322.167,05</b>	<b>463.932,02</b>	<b>141.764,97</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>			
8) Organi istituzionali	7.012,12	8.423,11	1.410,99
9) Personale:			
a) competenze al personale	94.877,16	101.880,84	7.003,68
b) oneri sociali	29.416,34	30.495,12	1.078,78
c) accantonamenti al T.F.R.	16.961,96	10.767,86	-6.194,10
d) altri costi	1.800,89	1.745,00	-55,89
10) Funzionamento:			
a) prestazione di servizi	10.678,61	5.284,58	-5.394,03
b) godimento di beni terzi	303,37	0,00	
c) oneri diversi di gestione	1.380,67	3.809,30	2.428,63
11) Ammortamenti ed accantonamenti			
a) immobilizzazioni immateriali			
b) immobilizzazioni materiali			
c) svalutazione crediti			
d) fondi rischi ed oneri			
<b>TOTALE (B)</b>	<b>162.431,12</b>	<b>162.405,81</b>	<b>-25,31</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>			
12) Spese per progetti ed iniziative	148.022,23	311.117,36	163.095,13
<b>TOTALE (C)</b>	<b>148.022,23</b>	<b>311.117,36</b>	<b>163.095,13</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B-C)</b>	<b>11.713,70</b>	<b>-9.591,15</b>	<b>-21.304,85</b>
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
13) Proventi finanziari	824,81	10.671,57	9.846,76
14 Oneri finanziari	-618,97	0,00	618,97
<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>205,84</b>	<b>10.671,57</b>	<b>10.465,73</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
15) Proventi straordinari	456,15	4.002,80	3.546,65
16) Oneri straordinari	-10.027,07	-2.016,15	8.010,92
<b>Risultato gestione straordinaria</b>	<b>-9.570,92</b>	<b>1.986,65</b>	<b>11.557,57</b>
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
17) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
18) Svalutazioni attivo patrimoniale			
<b>DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
<b>DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B-C+/-D+/-E+/-F)</b>	<b>2.348,62</b>	<b>3.067,07</b>	<b>718,45</b>

IL DIRETTORE

IL RESPONSABILE CONTABILE



Azienda Speciale della

CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## BILANCIO D'ESERCIZIO 2023

## ALLEGATO I

## STATO PATRIMONIALE AZIENDE SPECIALI AL 31.12.2023

(Previsto dall'articolo 68, comma 1)

ATTIVO			VALORI AL 31.12.2022			VALORI AL 31.12.2023
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
a) Immateriali:						
Software						
Altre						
<b>Totale immobilizz. Immateriali</b>			-			-
b) Materiali:						
Attrezzature non informatiche			-			-
Attrezzature informatiche			-			-
Arredi e mobili			-			-
<b>Totale immobilizz. Materiali</b>			-			-
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			-			-
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
c) Rimanenze:						
Rimanenze di magazzino			-			-
<b>Totale rimanenze</b>			-			-
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti v/Cciaa per ripiano perdita						
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Crediti v/organismi del sistema camerale						
Crediti per servizi c/terzi						
Crediti diversi	76.256,74	285,87	<b>76.542,61</b>	74.443,17	285,87	<b>74.729,04</b>
Anticipi a fornitori						
<b>Totale crediti di funzionamento</b>			<b>76.542,61</b>			<b>74.729,04</b>
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c e cassa:			109.838,52			79.022,08
Depositi postali						
<b>Totale disponibilità liquide</b>			<b>109.838,52</b>			<b>79.022,08</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>			<b>186.381,13</b>			<b>153.751,12</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>						
Ratei attivi			-			-
Risconti attivi			270,32			0,41
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			<b>270,32</b>			<b>0,41</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>			<b>186.651,45</b>			<b>153.751,53</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>						
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>186.651,45</b>			<b>153.751,53</b>

PASSIVO			VALORI AL 31.12.2022			VALORI AL 31.12.2023
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
Fondo acquisizioni patrimoniali						
Avanzo precedenti esercizi			1.127,06			3.475,68
Avanzo economico esercizio			2.348,62			3.067,07
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>			<b>3.475,68</b>			<b>6.542,75</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
Fondo trattamento di fine rapporto			112.046,51			98.382,39
<b>TOTALE FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			<b>112.046,51</b>			<b>98.382,39</b>
<b>d) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori	27.374,56		27.374,56	20.220,63		20.220,63
Debiti v/società e organismi del sistema						
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Debiti tributari e previdenziali	24.751,56		24.751,56	18.199,16		18.199,16
Debiti v/dipendenti	6.699,59		6.699,59	3.906,40		3.906,40
Debiti v/organi istituzionali	1.501,96		1.501,96	1.950,00		1.950,00
Debiti diversi	6.760,10		6.760,10	4.550,20		4.550,20
Debiti per servizi c/terzi						
Clienti c/anticipi						
<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>			<b>67.087,77</b>			<b>48.826,39</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>						
Fondo imposte						
Fondo svalutazione crediti			2.264,50			-
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>			<b>2.264,50</b>			<b>-</b>
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>						
Ratei passivi			14,70			-
Risconti passivi			1.762,29			-
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>			<b>1.776,99</b>			<b>-</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>			<b>183.175,77</b>			<b>147.208,78</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO</b>			<b>186.651,45</b>			<b>153.751,53</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>						
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>186.651,45</b>			<b>153.751,53</b>

IL DIRETTORE

IL RESPONSABILE CONTABILE



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2023

L’Azienda speciale Fedora è stata costituita nel 2006 dall’allora Camera di Commercio del Verbano Cusio Ossola per sostenere l’Ente camerale in particolare nella valorizzazione del territorio, a spiccata vocazione turistica, nella promozione e nello sviluppo delle filiere e dei distretti produttivi e nell’assistenza alle imprese, secondo quanto previsto dalla Legge 29.12.1993, n. 580, che prevede la figura dell’azienda speciale quale strumento particolarmente versatile atto a favorire il raggiungimento di scopi istituzionali camerali in quanto operante secondo le norme del diritto privato, dotata di autonomia amministrativa, contabile e finanziaria.

Nel corso del 2021, l’Amministrazione del nuovo ente camerale denominato Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, nato dall’accorpamento delle preesistenti Camere di Biella – Vercelli, Novara e Verbano Cusio Ossola, ha stabilito di procedere alla fusione in un’unica Azienda delle tre che erano state costituite dalle Camere accorpate. Tale Azienda ha mantenuto il nome Fedora, avendo incorporato (al termine di un procedimento appunto di fusione per incorporazione) ASFIM ed E.V.A.E.T., che facevano capo rispettivamente a Biella – Vercelli e Novara.

Il preventivo economico per l’anno 2023 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione dell’Azienda nella seduta del 20 dicembre 2022, con la deliberazione n. 4. Esso conteneva il programma delle attività da porre in essere nel corso dell’esercizio a favore del territorio e del sistema imprenditoriale delle quattro province di riferimento, in coerenza con le linee guida fissate nel nuovo Statuto dell’Ente, approvato dalla Camera di Commercio nel corso della procedura di fusione. Il compito essenziale dell’Azienda è costituito dall’attuazione, sui mercati nazionali ed internazionali e nei limiti consentiti dalla normativa vigente, delle attività promozionali di cui all’art. 2 della legge n. 580 del 1993 nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, con particolare riferimento ai seguenti ambiti:

- a) promozione turistica e valorizzazione del patrimonio culturale;
- b) internazionalizzazione;
- c) qualificazione e promozione dei prodotti, delle filiere e dei distretti produttivi;
- d) orientamento al lavoro e alle professioni;
- e) formazione;
- f) creazione e sviluppo di impresa;
- g) credito, finanza e crisi di impresa;
- h) studi e ricerche economiche.



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

L’Azienda deve inoltre svolgere ogni attività che possa essere di ausilio alla Camera di Commercio nel perseguitamento dei propri fini istituzionali.

Le risorse a disposizione per dare attuazione al programma sono costituite prima di tutto dal contributo della Camera di Commercio e dai proventi per le prestazioni di servizi, anche affidati dallo stesso Ente camerale sulla base di una apposita convenzione. Vi sono poi i proventi della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione Merci di Novara, della cui gestione l’Azienda è incaricata da parte della Camera di Commercio.

I criteri utilizzati per la redazione del bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2023 si conformano alle disposizioni del D.P.R. 02.11.2005, n. 254, concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, e ai principi contabili di cui alla circolare del Ministero dello Sviluppo economico n. 3622/c del 05.02.2009, per quanto applicabili alle aziende speciali camerali che adottano scritture contabili civilistiche. Ai sensi dell’art. 66 del citato Regolamento, il bilancio di esercizio, deliberato dal Consiglio di Amministrazione, deve essere sottoposto all’approvazione del Consiglio della Camera di Commercio, in quanto costituisce un allegato al bilancio di esercizio della Camera medesima.

## ATTIVITA’

### A) IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni materiali sono quelle presenti negli stati patrimoniali delle Aziende incorporate ASFIM ed E.V.A.E.T., che sono state acquisite nel corso degli anni con risorse proprie senza far riferimento a contributi in conto capitale provenienti dalle Camere di Commercio. Ammontano complessivamente a € 51.112,55, di cui € 3.844,70 relativi a E.V.A.E.T. (macchine ufficio elettroniche) e € 47.267,85 relativi ad ASFIM (impianti e macchinari, mobili e arredo d’ufficio, macchine ufficio elettroniche); non hanno subito incrementi nel corso dell’esercizio e vengono indicate al netto del relativo fondo di ammortamento, vale a dire che il valore a bilancio è pari a zero essendo tutti i beni totalmente ammortizzati.

### B) ATTIVO CIRCOLANTE

#### CREDITI DI FUNZIONAMENTO

In ottemperanza all’art. 26 del D.P.R. 254/2005, i crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo. La valutazione dei crediti è stata ispirata a criteri di prudenza, così da iscrivere in bilancio solo crediti certi ed esigibili. La voce in oggetto è quasi interamente costituita dai crediti esigibili entro l’esercizio successivo. L’importo complessivo è pari a € 74.729,04, che comprende i crediti verso clienti, pari a € 61,00, i crediti tributari esigibili entro 12 mesi, pari a € 17.062,18, crediti diversi (INPS, INAIL, personale, seconda tranne del contributo camerale, fatture da emettere) pari a € 56.950,80, crediti su contributi IVS del



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

personale ex ASFIM (esigibili oltre i 12 mesi), pari a € 285,87, arrotondamenti attivi (€ 26,19), credito Iva (€ 343,00).

### **DISPONIBILITA' LIQUIDE**

Ammontano a € 79.022,08 e sono rappresentate per € 76.408,82 dal saldo al 31.12.2023 del c/c bancario n. 50183/1000/00300001 presso Banca Intesa-San Paolo. Vi sono poi € 1.568,48 pari al saldo residuo della carta prepagata aziendale e € 1.044,78 che rappresentano il saldo al 31.12.2023 della cassa minute spese.

### **RIMANENZE FINALI**

Non vi sono rimanenze finali.

### **C) RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Non vi sono ratei attivi mentre per i risconti attivi (che rappresentano quote di costi manifestatesi nell'anno ma di competenza dell'esercizio futuro) la consistenza in bilancio è di € 0,41.

Il totale delle poste dell'attivo patrimoniale risulta essere di **€ 153.751,53**.

### **PASSIVITA'**

#### **A) PATRIMONIO NETTO**

In questa voce è ricompresa la somma tra l'utile del bilancio 2021 (pari a € 1.127,06, a sua volta comprendente perdite e utili derivanti dalle gestioni precedenti sia delle singole Aziende che di Fedora "unificata", nella attuale veste) e l'utile del bilancio 2022, di € 2.348,62.

Il totale della voce "Patrimonio netto" è pertanto pari ad € 3.475,68.

#### **B) DEBITI DI FINANZIAMENTO**

Non sono presenti.

#### **C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

Il Fondo TFR ammonta a € 98.382,39 e rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e ai contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

### **DEBITI DI FUNZIONAMENTO**

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione. L'ammontare totale è pari a € 48.826,39, così dettagliati:



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

Debiti vs fornitori	€ 20.220,63
Debiti tributari e previdenziali	€ 18.199,16
Debiti vs dipendenti	€ 3.906,40
Debiti vs organi istituzionali	€ 1.950,00
Debiti diversi	€ 4.550,20

I debiti verso fornitori sono costituiti da fatture di competenza dell'esercizio non pagate al 31.12.2023 (€ 3.959,74) e da fatture da ricevere (€ 16.260,89).

I debiti tributari e previdenziali riguardano il debito verso l'INPS sulle retribuzioni (€ 5.258,19), il debito nei confronti dell'INAIL (€ 489,96), il debito IRAP (€ 748,00), il debito IRPEF (€ 6.397,38), il debito nei confronti delle organizzazioni sindacali (€ 16,08), il debito nei confronti dei dipendenti per ferie non godute (€ 4.766,10), il debito per le ritenute IRPEF nei confronti di terzi (€ 521,45), il debito per l'imposta di bollo sulle fatture emesse (€ 2,00).

I debiti verso i dipendenti ammontano a € 3.906,40 e si riferiscono alla retribuzione del mese di dicembre erogata a gennaio 2024.

I debiti verso gli organi istituzionali ammontano a € 1.950,00 e si riferiscono ai compensi ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti ancora da liquidare.

I debiti diversi ammontano a € 4.550,20.

#### **D) FONDO PER RISCHI ED ONERI**

Non è presente.

#### **E) RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Non sono presenti.

#### **F) CONTI D'ORDINE**

Non sono presenti.

Il totale delle poste del passivo patrimoniale, aumentate dell'utile del presente esercizio (€ 3.067,07), risulta pari a € **153.751,53**, che pareggia con il totale delle poste dell'attivo.

### **CONTO ECONOMICO**

La gestione caratteristica presenta proventi pari a € 463.932,02, suddivisi come di seguito:



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

Proventi da servizi	€ 358.925,92
Altri proventi e rimborsi	€ 6,10
Contributi dalla Camera di Commercio	€ 105.000,00

Nei proventi da servizi sono indicati i ricavi della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara (€ 42.514,01) e i ricavi derivanti dalle iniziative organizzate o a cui comunque l’Azienda ha partecipato, nonché i corrispettivi per le prestazioni di servizi resi nei confronti della Camera di Commercio per specifiche iniziative, per complessivi € 316.411,91.

Riguardo quest’ultima voce, i singoli importi sono i seguenti:

- € 86.530,00 derivanti dalla partecipazione alla manifestazione “Big 5 Dubai”;
- € 4.940,40 nell’ambito del progetto finanziato con fondi provenienti dal Programma operativo di Cooperazione Transfrontaliera Interreg Italia-Svizzera per il progetto “BICIPELOACQUA”, relativamente alle attività affidate dalla Camera di Commercio, che ne è partner, all’Azienda speciale;
- € 30.000,00 nell’ambito della convenzione quadro disciplinante i rapporti tra la Camera di Commercio e l’Azienda speciale, approvata dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 147 del 20 dicembre 2021; in attuazione della predetta convenzione, con la determinazione del Segretario Generale della Camera di Commercio n. 14 del 09.02.2023 è stato approvato il Piano operativo annuale per il 2023 e sono state definite le specifiche attività, servizi e/o progetti affidati dalla Camera di Commercio a Fedora, per il corrispettivo complessivo di € 30.000,00 oltre IVA, prenotati con la determinazione del competente dirigente dell’Area I n. 101 del 09.11.2023;
- € 30.809,85 nell’ambito del progetto “Agrifood Export Hub”, inserito nel quadro del programma “Internazionalizzazione” del Fondo di Perequazione 21-22, a riguardo del quale la Camera di Commercio ha incaricato l’Azienda speciale della realizzazione delle attività di assessment, formazione ed organizzazione di incontri b2b con specifico riferimento al comparto agroalimentare nei mercati di Olanda, Francia, Spagna e Polonia;
- € 162.555,66 nell’ambito della manifestazione “Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia”, la cui edizione del 2023 ha visto la sponda piemontese del Lago Maggiore come destinazione ospitante, con la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte nel ruolo di capofila e l’Azienda speciale in quello di soggetto attuatore, come da Convenzione approvata dal Presidente di Fedora con la determinazione n. 1/2022 del 12.12.2022, ratificata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 20.12.2022, e da incarico conseguentemente conferito dall’Ente camerale con la determinazione del Dirigente Area 1 n. 103 del 20.12.2022;
- € 1.576,00 a titolo di depositi cauzionali per un arbitrato legato alla gestione della Borsa Merci.



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

Gli altri proventi e rimborsi, pari a € 6,10, sono costituiti da arrotondamenti attivi e recupero valori bollati.

Il contributo della Camera di Commercio era originariamente previsto in € 105.000,00 ed è stato interamente versato.

## COSTI DI STRUTTURA

I costi di struttura, pari a complessivi € 162.405,81, sono rappresentati da:

ORGANI ISTITUZIONALI	€ 8.423,11
PERSONALE	€ 144.888,82
Competenze al personale	€ 101.880,84
Oneri sociali	€ 30.495,12
Accantonamento al T.F.R.	€ 10.767,86
Altri costi del personale	€ 1.745,00
FUNZIONAMENTO	€ 9.093,88
Prestazione servizi	€ 5.284,58
Oneri diversi di gestione	€ 3.809,30

Tra le spese di funzionamento, quelle per prestazioni di servizi si riferiscono ai costi per il software per la pubblicazione degli incarichi secondo le direttive Anac € 330,00, per l'assistenza contabile e fiscale (€ 3.995,72), per le procedure di ricerca del personale (€ 510,00), per le spese telefoniche (€ 378,06), per oneri bancari (€ 70,80). Gli oneri diversi di gestione, pari a € 3.809,30, comprendono valori bollati e imposte di bollo (€ 162,00), vidimazioni (€ 67,00), oneri e diritti camerale (€ 18,00), spese postali (€ 2,00), altri costi non deducibili (€ 2.017,72), arrotondamenti passivi (€ 1,12), altri costi di gestione (€ 129,46, tra cui spese per la PEC e rimborsi spese), spese per procedura arbitrale (€ 1.050,00) ed, infine l'IRES di competenza dell'esercizio, pari ad € 362,00.

## COSTI ISTITUZIONALI

Le spese per progetti ed iniziative ammontano a € 311.117,36. Si riferiscono ai costi sostenuti dall'Azienda nei progetti d'azione e nelle attività promozionali svolti a favore del territorio direttamente o in collaborazione con altri Enti. Comprendono la partecipazione alla fiera "Big 5 Dubai", manifestazione nel campo dell'edilizia, la partecipazione nell'organizzazione della "Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia", l'organizzazione di un percorso formativo per operatori afferenti al settore turistico nell'ambito del progetto



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

Interreg “BICIPELOACQUA”, le attività connesse all’espletamento dell’incarico affidato dalla Camera di Commercio nell’ambito del progetto “Agrifood Export Hub”.

Il risultato della gestione corrente presenta un disavanzo pari a **€ 9.591,15**.

## GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria registra esclusivamente proventi pari a **€ 10.671,57**, di cui € 2.155,96 per interessi attivi ed € 8.515,61 per utili su cambi.

## GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria registra sopravvenienze attive pari a € 4.002,80, e sopravvenienze passive pari a € 2.016,15. Entrambe sono principalmente dovute all’attività straordinaria di revisione dei debiti e crediti delle ex Aziende speciali prima della loro fusione, come già si è potuto illustrare in apposita riunione del Collegio dei Revisori dei Conti in data 21.11.2023. Il risultato della gestione straordinaria è quindi in avanzo per **€ 1.986,65**.

L’esercizio 2023 si chiude pertanto con un avanzo pari a **€ 3.067,07**.

Vercelli, 08.04.2024

IL PRESIDENTE

Massimo Sartoretti



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ATTIVITA' SVOLTA NELL'ESERCIZIO 2023

Nel corso dell'anno 2023, l'Azienda speciale Fedora ha realizzato le attività di seguito sinteticamente descritte, alcune delle quali già inserite nel programma definito in sede di approvazione del relativo preventivo economico, altre che si sono aggiunte in corso d'anno in attuazione della Convenzione con l'Ente camerale e/o a fronte di specifici incarichi conferiti dallo stesso:

- BILNI – Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia: come da Convenzione approvata dal Presidente dell'Azienda con la propria determinazione n. 1 del 12.12.2022, ratificata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 20.12.2022, e da incarico conferito dall'Ente camerale con la determinazione del dirigente Area 1 n. 103 del 20.12.2022, Fedora è stato il soggetto attuatore della 22<sup>a</sup> edizione della Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia che si è svolta dal 22 al 26 marzo 2023 con destinazione ospitante il territorio dell'Alto Piemonte, in particolare la sponda piemontese del lago Maggiore. Fedora si è occupata delle seguenti attività:
  - organizzazione dei trasferimenti per tutti gli operatori esteri invitati (buyer) dall'arrivo nella destinazione ospitante fino all'arrivo nelle altre destinazioni coinvolte nel progetto, secondo il programma stabilito in accordo con il soggetto incaricato di gestire la Segreteria internazionale dell'evento (Maggioni-Gretz GmbH di Berlino);
  - pernottamento, pranzi e cene degli operatori per tutta la durata della loro permanenza sul territorio piemontese (22 - 24 marzo);
  - organizzazione di un workshop sulla Motonave Verbania (23 marzo), in accordo con la Gestione Navigazione Laghi, e realizzazione del relativo materiale promozionale/gadget. Hanno aderito alla sessione di appuntamenti one-to-one n. 74 buyers esteri e n. 106 seller italiani, per un totale di n. 1.877 incontri b2b svolti;
  - organizzazione, in collaborazione con l'ATL Terre dell'Alto Piemonte Biella Novara Valsesia Vercelli e il Distretto Turistico dei Laghi di n. 5 fam trip il 24 marzo per gruppi di circa 15-20 buyer ciascuno nella destinazione dell'Alto Piemonte;
  - coordinamento con gli altri partner dell'evento (Camere di Commercio di Brescia, Bergamo, Como-Lecco, Varese e Verona e società Visit Brescia srl e Trentino Marketing) per la realizzazione dei fam trip sui relativi territori (25-26 marzo).



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

- THE BIG 5 GLOBAL (EAU) – 4/7 dicembre 2023: Fedora ha organizzato la partecipazione collettiva di n. 11 imprese del quadrante – Ferplast S.R.L., F.A.R.G. S.R.L., Idrosfer S.R.L., Rubinetterie Eurorama S.P.A., Righi S.P.A., Rubinetterie Ritmonio S.R.L., V.A. Albertoni S.R.L., Rubinetterie Oioli SRL, Rinaldi e Pettinaroli S.R.L., FP Pattaroni S.R.L. e S.G. S.R.L. – alla più importante rassegna del Medio Oriente per il settore dell’edilizia, prevedendo un abbattimento dei costi di partecipazione nella misura fissa di € 3.000,00 ad azienda, erogato in regime *de minimis* (ai sensi del Reg. UE n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013);
- AGRIFOOD EXPORT HUB: incarico conferito con la nota prot. 0029680/U del 08/06/2023 dalla CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte. L’Azienda Speciale Fedora si è occupata di organizzare, nell’ambito del Progetto “Internazionalizzazione” finanziato sul Fondo di Perequazione 2021-2022, l’iniziativa denominata “Agrifood Export Hub”. Il personale dell’azienda si è occupato, unitamente a quello camerale, dello scouting, della profilazione e dell’assessment delle imprese beneficiarie del progetto. L’attività ha incluso l’organizzazione di due webinar, seguiti complessivamente da n. 37 partecipanti (n. 13 collegati al primo incontro e n. 24 al secondo):
  - 27 giugno 2023 (ore 10-12): focus mercato agroalimentare – Polonia e Olanda, con presentazione a cura di ICE Varsavia e della Camera di Commercio italiana per l’Olanda;
  - 4 luglio 2023 (ore 10-12): focus mercato agroalimentare – Francia e Spagna, con presentazione a cura della Camera di Commercio italiana per la Francia di Marsiglia e della Camera di Commercio Italiana di Barcellona.

I medesimi desk esteri che hanno curato le presentazioni dei webinar sopradescritti, sono stati inoltre incaricati di ricercare i relativi operatori locali del settore agroalimentare da coinvolgere nell’ambito degli incontri b2b, organizzati nei giorni 23 e 24 ottobre. Fedora ha successivamente selezionato i profili ritenuti più idonei per l’evento; l’elenco finale degli operatori esteri individuati è il seguente:



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

Azienda	Nome	Cognome	Paese	Sito web
<b>SAFI Specialités Italienne</b>	Anna	Cammalleri Incantasciato	FRA	<a href="http://www.safi-epicerie.fr">www.safi-epicerie.fr</a>
<b>Vita Impex Sas</b>	Antonio	Passaseo	FRA	<a href="http://www.vita-impeix.fr">www.vita-impeix.fr</a>
<b>Zia Concetta / Saveurs et Concepts</b>	Max	Aievola	FRA	<a href="http://www.ziaconcetta.com">www.ziaconcetta.com</a>
<b>Tovino</b>	Sanda Marina	Lac Scheffer	OLA	<a href="https://www.tovino.nl/">https://www.tovino.nl/</a>
<b>DiGusti Wholesale BV</b>	Ingmar Johan	Berkhout	OLA	<a href="https://www.digustifood.nl/">https://www.digustifood.nl/</a>
<b>De Coninck Wines BV / The Foody Store</b>	Maurice	De Coninck	OLA	<a href="https://thefoodystore.nl/">https://thefoodystore.nl/</a>
<b>Primastella</b>	Pietro	Delfine	SPA	<a href="https://www.exworkstrade.com">https://www.exworkstrade.com</a>
<b>Le Cucine Mandarosso SL</b>	Pietro	Leonetti	SPA	<a href="http://www.mandarosso.com">www.mandarosso.com</a>
<b>Dionizos</b>	Piotr Lukasz	Kuźnia	POL	<a href="http://WWW.DIONIZOS.COM">WWW.DIONIZOS.COM</a>
<b>Ad Astra</b>	Krzysztof Karol	Siwirski	POL	<a href="http://www.smakizwloch.pl">www.smakizwloch.pl</a>

N. 17 aziende del quadrante hanno manifestato interesse a partecipare agli incontri b2b che si sono svolti il 23 ottobre 2023, in presenza, presso il ristorante l'Orto in Cucina di Novara, gestito da Gerico - Società Cooperativa Impresa Sociale, location individuata in sostituzione della sede camerale di Novara ipotizzata in avvio di progetto, a seguito delle difficoltà riscontrate dal punto di vista organizzativo e dovute alla locazione del 2° piano della stessa al Comune di Novara, unitamente ai relativi lavori di adeguamento della sede. In base alle risultanze del matchmacking, Fedora ha predisposto le agende degli appuntamenti per ogni partecipante, complessivamente sono stati svolti n. 104 incontri (media 6 per azienda). Terminati gli appuntamenti, gli operatori esteri hanno espresso interesse nel visitare alcune delle imprese partecipanti, attività che si è svolta nella successiva giornata del 24 ottobre.

- PROGETTO INTERREG “BICIPELOACQUA”: nell’ambito dell’incarico a suo tempo conferito all’Azienda Speciale E.V.A.E.T. (incorporata in Fedora) dall’allora CCIAA di Novara e prorogato dalla CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte con la nota prot. 0061734/U del 07/12/2022, l’Azienda Speciale Fedora si è occupata di organizzare un percorso formativo articolato in tre incontri gratuiti rivolti alle imprese



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

del settore ricettivo-ristorativo, ai produttori di specialità enogastronomiche, di servizi culturali/riconoscimenti ed altri stakeholder. L'iniziativa è stata prevista nell'ambito del progetto Interreg "In bici a pelo d'acqua pedalando senza fretta nell'area transfrontaliera, dal Vallese al Novarese, lungo le reti cicloturistiche, alla scoperta della cultura, della natura, della storia e dell'enogastronomia - BICIPELOACQUA" (ID 582413), finanziato a valere sul Programma Operativo di Cooperazione Transfrontaliera Italia Svizzera Interreg V-A 2014-2020, di cui la Camera di Commercio Monte Rosa Alto Piemonte era partner di parte italiana. Le tre giornate formative si sono tenute in presenza presso la sede camerale di Baveno (VB) in data 13, 20 e 27 aprile 2023, con un orario articolato dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00. Per la docenza del percorso è stata incaricata l'impresa Teamwork S.r.l. di Rimini, società specializzata in consulenza e formazione per l'ospitalità. La didattica è stata impostata alternando la base teorica con momenti di interazione e confronto tra i partecipanti, fornendo spunti operativi attraverso esempi pratici e consigli utili da sfruttare per le attività imprenditoriali dei presenti.

Il programma elaborato per il percorso formativo è stato il seguente:

- 13 aprile 2023 - Ristrutturare in un'ottica green e bike senza spendere una fortuna;
- 20 aprile 2023 - Controllo di gestione: come misurare e valutare le performance dell'hotel;
- 27 aprile 2023 - Pricing e vendita: come definire il prezzo giusto e vendere i servizi dell'hotel.

Le richieste di partecipazione sono state registrate tramite la compilazione di un apposito Google form rilevando 29 operatori complessivamente iscritti al percorso.

- PROGETTO SEI – SOSTEGNO ALL'EXPORT DELL'ITALIA: nell'ambito della Convenzione quadro per il quadriennio 2023-2025 in essere tra la Camera di Commercio e Fedora e del Piano operativo per il 2023, l'Azienda ha fornito un importante supporto alla realizzazione delle attività inerenti il progetto SEI – Supporto all'Export dell'Italia, in particolare attraverso:
  - il presidio del punto informativo e di orientamento per le imprese interessate ad approcciare i mercati internazionali o a sviluppare la propria presenza sugli stessi, ivi inclusa attività di scouting e profilazione di aziende del territorio, assessment, predisposizione di piani di "export kick-off", assistenza personalizzata e ricerca partner sui mercati esteri, anche in collaborazione con il Centro estero per l'internazionalizzazione S.c.p.A.;
  - collaborazione al progetto formativo "TOASIA Business Training", programma formativo focalizzato sulle maggiori economie asiatiche, organizzato da Club



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

Asia (con la Camera di Commercio Italia-Myanmar quale capofila) e dal Torino World Affairs Institute. L'iniziativa è stata organizzata col contributo di Camera di Commercio di Torino, Camera di Commercio di Cuneo, Camera di Commercio di Asti-Alessandria, Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte grazie al coordinamento di Unioncamere Piemonte; di Compagnia di San Paolo e Fondazione CRC. Il progetto di formazione si è avvalso del supporto scientifico dell'Università di Torino con i dipartimenti di: "Culture, Politica e Società", "Management Valter Cantino" e "Scienze economico-sociali e matematico-statistiche" oltre che dell'Università di Scienze Gastronomiche di Pollenzo. Il corso si è articolato in 6 giornate da 8 ore, a partire dal 21 giugno fino al 27 luglio 2023; il personale dell'Azienda Speciale ha curato l'organizzazione della lezione del 13 luglio tenutasi presso la sede camerale di Vercelli;

- collaborazione al percorso formativo "Vendere all'estero: approfondimenti operativi in campo doganale" organizzato dalla CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte in collaborazione con Centro estero per l'internazionalizzazione S.c.p.A. con docenza a cura del dr. Massimiliano Mercurio. Il percorso si è articolato in due incontri svolti con modalità ibrida (a distanza e in presenza presso la sede camerale di Biella), nelle seguenti date: 13 novembre ("La gestione operativa degli aspetti doganali e fiscali con l'estero") e 28 novembre 2023 ("La corretta determinazione dell'origine delle merci");
- la collaborazione al progetto TENDER che offre, con il supporto del Centro estero per l'internazionalizzazione S.c.p.A., servizi di primo orientamento e assistenza alle imprese in materia di gare di appalto internazionali, bandite in Paesi membri dell'UE o in Paesi Extra-UE.
- **ALTRÉ ATTIVITA' IN CONVENZIONE:** nell'ambito della Convenzione quadro sopra richiamata e del relativo Piano operativo per il 2023, l'Azienda ha inoltre fornito in via continuativa il proprio supporto sia al Servizio Promozione dell'Ente camerale, con particolare riferimento alle progettualità "La doppia transizione: digitale ed ecologica" e "Formazione e lavoro", entrambe finanziate con i proventi derivanti dalla maggiorazione del venti per vento del diritto annuale, sia al Servizio Pianificazione Strategica e Informazione Economica, essenzialmente per le rilevazioni statistiche e le indagini legate al Progetto Excelsior, l'estrapolazione, l'elaborazione e il commento di dati ai fini statistici e la gestione della Borsa merci di Vercelli e della Sala contrattazione merci di Novara.

IL PRESIDENTE  
Massimo Sartoretti

**Libro dei verbali delle riunioni del Collegio dei Revisori dei Conti****FEDORA, Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte****COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI****VERBALE N. 1/2024**

Il giorno 9 aprile 2024, alle ore 14:30 in videoconferenza, si è costituito nella sua nuova composizione il Collegio dei Revisori nominato con deliberazione della Giunta camerale n. 57 del 29 settembre 2022, come ratificata con deliberazione del Consiglio camerale n. 10 del 26 ottobre 2022, e successivamente integrato con deliberazione della Giunta camerale n. 3 del 26 gennaio 2024, così composto:

RAVIELE Elvira	Presidente effettivo, in rappresentanza del MIMIT	Presente in videoconferenza
MANTEGAZZA Carlo Alberto	Componente effettivo in rappresentanza del MEF	Presente in videoconferenza
MELONE Massimo	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Piemonte	Presente in videoconferenza

Assistono, nello svolgimento dei lavori:

- il dott. Mario Garofalo, Dirigente Area Contabilità e Servizi di Supporto della Camera di Commercio e Responsabile Amministrativo-Contabile dell'Azienda Speciale;
- il rag. Lorenzo Piacco, precedente Responsabile Contabile, con funzioni di verbalizzante.

Il Collegio, prendendo atto dell'integrazione della sua composizione a seguito della designazione del MIMIT, nella persona della Dott.ssa Elvira Raviele, a cui viene dato il benvenuto, procede a dare inizio ai lavori con la proposta di Bilancio di esercizio 2023.

**Relazione del Collegio dei revisori dei conti al Bilancio di esercizio 2023**

Il Collegio evidenzia che il bilancio di esercizio per l'anno 2023 è stato redatto sulla base del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", che al Titolo X tratta delle Aziende Speciali, e in osservanza alle indicazioni contenute nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26.07.2007 per la parte relativa alle Aziende Speciali.

Il Collegio prende atto che, ai sensi dell'articolo 67 del citato Regolamento, l'Azienda Speciale, nella redazione del preventivo economico per l'anno 2023, ha tenuto presenti le indicazioni e le linee guida contenute nel suo nuovo Statuto, approvato dalla Camera di Commercio all'avvio della procedura di fusione per incorporazione che si è conclusa, con decorrenza giuridica 1° dicembre 2021, con l'assorbimento in Fedora delle Aziende speciali delle Camere di Biella-Vercelli e Novara ASFIM ed EVAET.

**Fedora Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte**

Il Collegio al riguardo ricorda come l’Azienda abbia come riferimento i seguenti ambiti:

- a) promozione turistica e valorizzazione del patrimonio culturale;
- b) internazionalizzazione;
- c) qualificazione e promozione dei prodotti, delle filiere e dei distretti produttivi;
- d) orientamento al lavoro e alle professioni;
- e) formazione;
- f) creazione e sviluppo d’impresa;
- g) credito, finanza e crisi d’impresa;
- h) studi e ricerche economiche;

oltre a dover svolgere ogni altra attività che possa essere di ausilio alla Camera di Commercio nel perseguitamento dei propri fini istituzionali, ed infine occuparsi della gestione operativa della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara.

Il bilancio 2023, che sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione in occasione della sua prossima riunione, è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, ed è redatto in conformità ai modelli di cui agli allegati H ed I al D.P.R. n. 254/2005; è inoltre corredata dalla relazione illustrativa sulla gestione predisposta dal Presidente dell’Azienda Speciale, la quale, ai sensi di quanto stabilito dal comma 3 dell’articolo 68 del citato D.P.R. n. 254/2005, evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell’esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall’Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio camerale.

Il Collegio esamina, quindi, il bilancio di esercizio le cui risultanze sono le seguenti:

**STATO PATRIMONIALE**

ATTIVO		PASSIVO	
Totale immobilizzazioni	€ 0,00	Patrimonio netto	€ 6.542,75
Totale rimanenze	€ 0,00	Debiti di finanziamento	€ 0,00
Totale crediti di funzionamento	€ 74.729,04	Trattamento fine rapporto	€ 98.382,39
Totale disponibilità liquide	€ 79.022,08	Totale debiti di funzionamento	€ 48.826,39
Totale ratei e risconti attivi	€ 0,41	Totale fondi per rischi e oneri	€ 0
<b>Totale attivo</b>	<b>€ 153.751,53</b>	Totale ratei e risconti passivi	€ 0
		<b>Totale passivo e patrimonio netto</b>	<b>€ 153.751,53</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 153.751,53</b>	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 153.751,53</b>

## CONTO ECONOMICO

<i>A) RICAVI ORDINARI</i>		<i>B) COSTI STRUTTURA</i>	
Entrate proprie	€ 358.932,02	Organi istituzionali	€ 8.423,11
Contributo CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte	€ 105.000,00	Personale	€ 144.888,82
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>€ 463.932,02</b>	Funzionamento	€ 9.093,88
		Ammortamenti e accantonamenti	€ 0,00
		<i>Totale Costi Struttura</i>	<b>€ 162.405,81</b>
		<i>C) COSTI ISTITUZIONALI</i>	<b>€ 311.117,36</b>
		<i>Totale costi (B+C)</i>	<b>€ 473.523,17</b>
		<i>Risultato Gestione corrente (A-B-C)</i>	<b>€ -9.591,15</b>
		<i>D) GESTIONE FINANZIARIA</i>	
		Proventi finanziari	€ 10.671,57
		Oneri finanziari	€ 0
		<i>Risultato Gestione Finanziaria</i>	<b>€ 10.671,57</b>
		<i>E) GESTIONE STRAORDINARIA</i>	
		Proventi straordinari	€ 4.002,80
		Oneri straordinari	€ 2.016,15
		<i>Risultato Gestione Straordinaria</i>	<b>€ 1.986,65</b>
		<i>Avanzo Economico (A-B-C+D+E)</i>	<b>€ 3.067,07</b>

La relazione illustrativa predisposta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, nonché la nota integrativa che accompagna il bilancio, hanno consentito al Collegio di effettuare l'analisi dei dati e delle risultanze contabili, e dell'attività dell'Azienda nell'esercizio in esame. Ad esse si fa rinvio per il dettaglio con cui vengono illustrate le varie voci.

Per quanto riguarda lo stato patrimoniale, sono state adottate le norme civilistiche, in particolare quelle che disciplinano le valutazioni finanziarie.

I crediti sono stati iscritti al valore nominale.

I ratei e i risconti rappresentano quote di costi e di ricavi calcolati secondo il principio della competenza temporale ed economica.

Le disponibilità liquide al 31.12.2023 sono risultanti dalla somma del conto corrente bancario in essere presso Intesa San Paolo, istituto cassiere anche della Camera di Commercio (€ 76.408,82), dal saldo residuo della carta prepagata aziendale (€ 1.568,48), da denaro contante (€ 1.044,78).

Il fondo per il trattamento di fine rapporto accantonato a fine 2023 è pari a € 98.382,39.

La voce patrimonio netto rappresenta la somma degli utili e delle perdite della gestione e degli esercizi precedenti, e, compreso l'avanzo 2023, ammonta a € 6.542,75.

Per quanto riguarda le voci esposte nel conto economico, nei proventi da servizi troviamo sia i ricavi della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara (€ 42.514,01) sia i proventi relativi alle iniziative a cui l'Azienda ha partecipato (€ 316.411,91), per un totale

**Fedora Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte**

La voce “Altri proventi e rimborsi”, pari a € 6,10, riguarda arrotondamenti attivi e recupero di valori bollati.

Il contributo camerale è stato versato dalla Camera nella misura di € 105.000,00, a fronte di identico importo stanziato dalla Camera stessa.

Riguardo ai costi di gestione si specifica quanto segue:

- le spese per il personale ammontano a € 144.888,82, di cui € 101.880,84 di retribuzioni e € 30.495,12 di relativi oneri sociali. Sono riferiti a quattro dipendenti in servizio al 31/12 a tempo indeterminato. Vi sono poi € 10.767,86 di accantonamento al T.F.R. e € 1.745,00 di spese varie (rimborsi e formazione del personale);
- le spese di funzionamento ammontano a € 9.093,88, di cui € 5.284,58 di prestazioni di servizi ed € 3.809,30 per oneri diversi di gestione;
- le spese destinate alle iniziative istituzionali sono complessivamente pari a € 311.117,36.

I dati sopra esposti determinano il processo di formazione di un disavanzo della gestione corrente pari a € 9.591,15, che, aggiunto al risultato positivo della gestione finanziaria (€ 10.671,57), e al risultato positivo della gestione straordinaria (€ 1.986,65), permette di raggiungere un risultato complessivo della gestione pari ad un avanzo di € 3.067,07.

I valori risultanti dal bilancio di esercizio danno luogo ai seguenti rapporti percentuali:

i costi di struttura (€ 162.405,81) rappresentano il 34,30% dei costi totali, mentre le spese per progetti e iniziative (€ 311.117,36) costituiscono il restante 65,70%;

il costo per il personale (€ 144.888,82) rappresenta l'89,21% dei costi di struttura e il 30,60% dei costi totali.

Il rapporto tra i ricavi propri (€ 358.932,02), escluso quindi il contributo totale della Camera di Commercio (€ 105.000,00), e i costi di struttura (€ 162.405,81), è pari al 221%. Rispetto al dettato del comma 2 dell'articolo 65 del D.P.R. n. 254/2005, che prevede che le aziende debbano coprire con risorse proprie almeno i costi strutturali, appare opportuno precisare che la circolare del Ministero dello sviluppo economico n. 3612/C del 26.07.2007 ha chiarito che il disposto del comma 2 “è da intendersi in senso programmatico e non prescrittivo” ed ha inoltre individuato i costi di struttura che devono essere messi a confronto con le risorse proprie quali quelli relativi al funzionamento dell'Azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività.

Tutto ciò premesso, il Collegio dei Revisori,

- visti gli elaborati costituenti il bilancio di esercizio 2023 di Fedora, Azienda speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte (conto economico, stato patrimoniale, nota integrativa);
- vista altresì la relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, che illustra le attività svolte nell'anno 2023;

esprime parere favorevole in ordine all'approvazione del bilancio di esercizio per l'anno 2023 di Fedora, Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte. Il bilancio stesso, corredata del presente parere, sarà trasmesso alla Camera di commercio e andrà costituire un allegato del bilancio di esercizio camerale.

**Verifica di Cassa**

Relativamente alla verifica trimestrale di cassa il Collegio prende atto che gli uffici, nel sollecitare lo Studio Cremascoli all'invio delle scritture aggiornate a marzo 2024, hanno ricevuto nota scritta via e-mail che motiva l'assenza per questioni tecnico organizzative legate al passaggio tra due software gestionali differenti.

Conseguentemente tali scritture saranno oggetto di controllo nella prossima seduta, salvo la verifica del conto corrente bancario n° 300001 acceso presso il Tesoriere Intesa Sanpaolo S.p.A. che, alla data odierna, riporta il saldo di Euro 81.934,36.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16:00 viene letto, confermato, sottoscritto digitalmente e successivamente inserito nell'apposito registro.

*Il Collegio dei Revisori*

*Presidente*

*Elvira Raviele*

*Elvira Raviele*

Firmato il 02/04/2024 15:57 - Elvira Raviele - elvira.raviele

*Componente*

*Carlo Alberto Mantegazza*

*Carlo Alberto Mantegazza*

*Componente*

*Massimo Melone*

*Massimo Melone*

## Registro dei verbali del Collegio dei Revisori

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL CONSIGLIO SUL  
BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2023 DELLA CAMERA DI  
COMMERCIO INDUSTRIA AGRICOLTURA E ARTIGIANATO MONTE ROSA  
LAGHI ALTO PIEMONTE

Signori Consiglieri,

la presente relazione è formalizzata da questo Organo di controllo per riferirVi in merito al bilancio chiuso al 31 dicembre 2023, redatto in conformità agli schemi (Allegati C e D) previsti, rispettivamente, dagli articoli 21 – 1° comma e 22 – 1° comma del DPR 02.11.2005 n. 254, recante il “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”.

In adempimento a quanto disposto dall'art. 30 del DPR n. 254/2005 e dell'art. 20 del D.Lgs. 123/2011 s.m.i., il Collegio ha esaminato lo schema di bilancio di esercizio, approvato dalla Giunta Camerale con delibera del 24 aprile 2024.

Il bilancio di esercizio è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota integrativa e dalla relazione del Presidente sull'andamento della gestione (ai sensi del DPR n. 254/2005), nonché accompagnato dai seguenti documenti previsti dal D.M. 27.03.2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e precisamente:

- 1) il conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema dell'art. 1;
  - 2) il consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9, commi 1 e 2;
  - 3) il rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida generali definite con DPCM del 18.09.2012 previsti dal comma 3, dell'art. 5;
  - 4) i prospetti SIOPE previsti dal comma 3 dell'art. 5;
  - 5) il rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 del D.M. 27.03.2013;
  - 6) il monitoraggio tempestività pagamenti e relazione ai sensi art. 41 D.L. n.

66/2014.



## Registro dei verbali del Collegio dei Revisori

Dai suddetti documenti il Collegio ha preso atto che il bilancio di esercizio, predisposto secondo gli allegati C) e D) del regolamento DPR 254/2005, è stato riclassificato ed armonizzato secondo i criteri indicati nella circolare dell'ex MISE n. 148123 del 12.09.2013 e n. 50114 del 09.04.2015 e, pertanto, attesta quanto segue:

- a) l'effettuazione degli adempimenti previsti dagli articoli 5, 7 e 9 del D.M. 27.03.2013;
- b) la coerenza nelle risultanze del conto consuntivo in termini di cassa con il rendiconto finanziario;
- c) l'individuazione, nella relazione integrata del Presidente, dei risultati conseguiti dall'Ente rispetto agli obiettivi ed ai programmi prefissati, secondo le indicazioni fornite dalla sopracitata circolare dell'ex MISE n. 50114/2015.

Il Collegio constata che la proposta di Bilancio sarà approvata oltre i termini di 90 giorni indicati nella sopracitata circolare, prendendo atto che il termine è di natura ordinatoria e non perentoria.

Il Collegio procede quindi con l'esame dei prospetti di Bilancio.

Lo Stato Patrimoniale presenta in sintesi la seguente esposizioni:

Stato Patrimoniale	2022	2023
Attivo	34.617.978,56	35.850.514,94
Passivo	12.426.867,08	12.716.370,14
Patrimonio Netto	22.191.111,48	23.134.144,80
Totale a pareggio	34.617.978,56	35.850.514,94

Il Conto Economico dimostra un avanzo di esercizio pari ad € 943.033,32 riassunto come segue:



## Registro dei verbali del Collegio dei Revisori

Conto Economico	2022	2023
Proventi correnti	13.569.063,45	13.735.977,45
Oneri correnti	13.803.363,94	13.632.157,04
Risultato gestione corrente	- 234.300,49	103.820,41
Gestione finanziaria	60.839,33	61.218,90
Gestione straordinaria	190.833,83	799.060,45
Rettifiche valore att. Finanz.	-14.648,30	-21.066,44
<b>Avanzo/Disavanzo econ. eserc.</b>	<b>+ 2.724,37</b>	<b>+ 943.033,32</b>

Il Collegio ha riscontrato, altresì, la corrispondenza con i saldi contabili delle partite al 31.12.2023.

Inoltre ha verificato il rispetto dei principi generali e dei criteri di valutazione previsti dal citato DPR n. 254/2005, nonché nei principi contabili diramati dalle circolari n. 3622/C del 05.02.2009 e n. 50114 del 09.04.2015.

Considerate le premesse che precedono si evidenzia in particolare che:

- per quanto concerne il valore degli immobili delle sedi secondarie di Biella e Novara, l'Ente ha continuato ad effettuare l'ammortamento annuo con la percentuale del 2%, scorporando dal valore totale dell'immobile il valore del solo terreno, su cui non sono stati fatti ammortamenti, fissato al 20% del totale, secondo il principio fiscale;
- relativamente all'immobile di Vercelli, l'Ente dal 2019, anno di completamento dei lavori straordinari di ristrutturazione e messa a reddito da locazione, ha proceduto ad effettuare l'ammortamento utilizzando l'aliquota dell'1,5%, ridotta rispetto a quella utilizzata per le sedi di Biella e Novara. Ciò è giustificato dal fatto che i lavori e le migliorie effettuate negli ultimi anni hanno rinnovato completamente l'immobile e i suoi impianti, di fatto prolungando la vita utile dell'immobile stesso;

## Registro dei verbali del Collegio dei Revisori

- per l'immobile di Borgosesia, oggetto di locazione attiva sin dall'anno 2014, l'Ente non ha più stanziato alcun ammortamento, in considerazione del fatto che è in possesso di perizia di stima ritenuta ancora attuale rispetto ai valori minimi correnti OMI; pertanto il costo di iscrizione in bilancio dell'immobile risulta congruo;
- per l'immobile sito in Baveno, l'Ente non ha proceduto al calcolo della quota di ammortamento in quanto trattasi di immobile dichiarato di interesse culturale ai sensi degli artt. 10 e 12 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio", il cui valore contabile risulta congruo rispetto al valore al mq di porzione dell'immobile oggetto di perizia di stima ai fini della sua futura vendita;
- le altre immobilizzazioni materiali ed immateriali sono iscritte al costo di acquisto, incrementate degli oneri di diretta imputazione, al netto delle quote di ammortamento calcolate con riferimento al 31.12.2023 e delle dismissioni dell'esercizio;
- non sono state effettuate riduzioni di valore delle immobilizzazioni per perdita durevole di valore;
- le immobilizzazioni, ad eccezione di quanto segnalato relativamente agli immobili di Baveno e Borgosesia e alla voce Biblioteca, sono state ammortizzate sistematicamente adeguando all'occorrenza i piani di ammortamento.

Relativamente alla voce "Biblioteca", trattasi dei volumi acquistati dalla ex CCIAA di Vercelli fino all'anno 2015 (successivamente a tale data gli acquisti di tale natura non sono stati più iscritti all'attivo, ma spesi nell'esercizio di competenza), per cui l'Ente non ha mai stanziato ammortamenti; peraltro a far data dal 2016 l'Ente ha proceduto ad accantonare una somma pari al 10% annuo a titolo di rischio svalutazione (fondo iscritto nella voce "Altri fondi");





## Registro dei verbali del Collegio dei Revisori

- l'Ente ha valorizzato le partecipazioni, ove disponibili le informazioni, utilizzando il criterio del Patrimonio Netto risultante dall'ultimo bilancio approvato se inferiore a quello di costo, salvo che l'eventuale perdita realizzata dalla partecipata non sia durevole. In particolare l'Ente ha contabilizzato la svalutazione:

- di Tecno Holding S.p.A per € 5.408,11 (la minor valutazione deriva dalla diminuzione del patrimonio a seguito della distribuzione in denaro di riserve utili ai soci, la cui quota spettante all'Ente è stata di € 7.911,68);
- dell'Incubatore Impresa Piem. Orientale S.c.a.r.l. per € 15.658,33 pari all'intero valore della partecipazione in considerazione dello stato di liquidazione della incertezza dell'effettivo realizzo;

- le rimanenze di magazzino sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri di diretta imputazione. In considerazione dell'anzianità del magazzino e dell'esiguo realizzo dell'esercizio, l'Ente – fin dal 2015 - ha prudenzialmente provveduto allo stanziamento di un fondo svalutazione magazzino pari al 50% del valore iniziale delle rimanenze relative all'attività promozionale e delle pubblicazioni camerali. Nell'esercizio in corso l'Ente, ha peraltro provveduto a svalutare integralmente le rimanenze delle pubblicazioni camerali portando la svalutazione da € 25.327,00, a € 30.005,25, fondo iscritto non a diretta imputazione dell'attivo ma alla voce "Altri fondi".

- i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo; l'Ente ha provveduto altresì a rilevare il credito per diritto annuale 2023 non riscosso e tale credito è stato rettificato dalla quota di accantonamento al fondo svalutazione crediti;

- i debiti sono iscritti al valore di estinzione, hanno natura fisiologica e non danno luogo ad interessi passivi a carico dell'Ente ad eccezione di quelli di natura finanziaria;



## Registro dei verbali del Collegio dei Revisori

e formiture, effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. n.

pagamenti relativi a transazioni commerciali, e ad acquirenti di beni, servizi

relazione del bilancio è allegato un prospetto attestante l'imposto dei

modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 23 giugno 2014, n. 89, alla

urgenza per la competitività e la giustizia sociale", convertito in legge, con

- Ai sensi dell'art. 41 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, ad oggetto "Misure

ottenuti dal sistema SIOPE esiste concordanza;

- di aver preso atto che tra i prospetti SIOPE redatti dall'Ente e quelli

254/2005 e dell'art. 20 del D.Lgs. 123/2011;

- di aver effettuato le verifiche periodiche ai sensi dell'art. 31 del DPR

funzionario;

rispetto delle regole statutarie e delle norme che ne disciplinano il

telematiche alle adunanze della Giunta e del Consiglio, svoltesi nel

- di aver partecipato, salvo giustificato motivo, anche mediante modalità

corretta amministrazione;

sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di

- di aver vigilato, dalla data del suo insediamento del 4.02.2021,

Stante quanto sopra esposto, il Collegio attesta quanto segue:

fondo svalutazione crediti, il tutto alla luce dell'art. 33 comma 5 del DL 83/2012.

proseguire nell'attività di stralcio di quegli ritenuuti inesigibili, adeguando il relativo

all'Ente di adottare tutte le procedure idonee alla loro riscossione, ovvero di

3.933.510,23, in diminuzione rispetto all'esercizio precedente, il Collegio ricorda

in merito all'ammontare del totale dei crediti di funzionamento di e

economico/temporale.

- gli oneri e i provetti sono imputati secondo il principio di competenza

rappresentano l'effettivo debito maturato verso i dipendenti al 31.12.2023;

- il trattamento di fine rapporto e i debiti verso il personale dipendente



## Registro dei verbali del Collegio dei Revisori

231/2002, nonché l'indicazione annuale di tempestività dei pagamenti pari a – 20,81 giorni calcolata applicando la formula contenuta nel D.P.C.M. 22 settembre 2014.

Nell'anno 2023 sono stati regolarmente effettuati i pagamenti per le fatture liquide ed esigibili. I termini sono stati generalmente rispettati tenendo conto dei tempi previsti dalla legge per l'ottenimento del D.U.R.C. e delle altre certificazioni attestanti la regolarità contributiva e previdenziale. Gli scostamenti più rilevanti rispetto ai termini pattuiti riguardano fatture che in un primo momento non potevano dirsi liquide ed esigibili in quanto carenti di alcuni dei requisiti necessari (in particolare D.U.R.C. irregolare o sospeso);

- di aver preso atto che i versamenti effettuati al bilancio dello Stato, imposti dall'art. 61 del D.L. 112/2008 (convertito, con modificazioni, dalla L. 133/2008), dall'art. 6 del D.L. 78/2010 (convertito, con modificazioni, dalla L. 122/2010), dall'art. 8 del D.L. 95/2012 (convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012), dall'art. 1 comma 142 della Legge 228/2012 e dall'art. 50 del D.L. 66/2014 (convertito, con modificazioni, dalla L. 89/2014) ed integrati con la maggiorazione prevista dall'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019, sono stati accantonati in apposito Fondo dall'Ente in attesa della pronuncia sull'apposito ricorso presentato da tutte le CCIAA italiane a seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n° 210/2022.

Il totale dell'accantonamento ammonta ad € 551.120,07 corrisponde ad effettive riduzioni delle voci di spesa, come richiesto dalla normativa citata di riferimento.

Il Collegio, infine, prende atto che l'Ente ha rispettato il limite imposto dall'art. 1, comma 590 e seguenti, della L. 27.12.2019, n. 160 con le modalità sono state





## Registro dei verbali del Collegio dei Revisori

spiegate con la circolare del Dipartimento della RGS n. 9/2020.

Più precisamente il Collegio ha verificato che le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi individuate con riferimento alle corrispondenti voci B6), B7) e B8) del Conto Economico del bilancio di esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013 sono inferiori alla media di quanto sostenuto per le stesse negli esercizi del triennio 2016, 2017 e 2018.

Il confronto è evidenziato nella tabella che segue:

	ex CCIAA Biella e Vercelli	ex CCIAA Novara	ex CCIAA Verbanio - Cusio Ossola	TOTALE AGGREGATO	CONSUNTIVO 2023
	Media 2016-2018 (limite di spesa)	Media 2016-2018 (limite di spesa)	Media 2016-2018 (limite di spesa)	(limite di spesa dell'Ente accorpato)	
B) COSTI DELLA PRODUZIONE					
7) per servizi					
a) erogazione di servizi istituzionali					
b) acquisizione di servizi	831.153,61	617.568,32	303.426,88	1.752.148,81	1.466.651,99
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	0,00	0,00	9.386,69	9.386,69	0,00
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	79.102,44	60.834,54	44.332,95	184.269,93	218.655,17
8) per godimento di beni di terzi	19.680,62	14.195,48	3.184,18	37.060,28	28.300,64
TOTALE	929.936,67	692.598,34	360.330,69	1.982.865,70	1.713.607,80

Tutto ciò premesso e considerato, ai sensi dell'art. 20 – comma 3 del D.Lgs. 30.06.2011 n. 123 ed in correlazione con l'art. 30 del DPR 254/2005, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio d'esercizio per l'anno 2023.

24 aprile 2023

Dott. Michele Ametta

(Presidente)

Dott.ssa Federica Casalvolone

(Componente)

Dott.ssa Maura Gentili

(Componente)